



iDream Project

IO4: Gids met beste praktijken voor digitale docenten

**Partners: KWC, CEFEC, EUROSUCCESS CONSULTING, VIONE,
IRIS, DOMSPAIN**

Inhoudsopgave

Inleiding	2
Module 1 Digitale strategieën	3
Module 2: Gepersonaliseerd leren voor studenten	9
Module 3: Communicatie	19
Module 4: Evaluatie	27
Referenties	37

Inleiding

Best Practice Guide for Digital Tutors is een digitale handleiding met een reeks best practices voor Tutors, trainers, mentoren, opleiders voor hun overgang van het traditionele onderwijs naar een digitale omgeving.

Deze gids zal 4 modules bevatten:

Module 1 Digitale strategieën

Module 2 Gepersonaliseerd leren voor studenten

Module 3 Communicatiepraktijken

Module 4 Evaluatie

Module 1: Digitale strategieën

Inleiding/moduleoverzicht

Moderne leerlingen vervelen zich snel en hebben niet genoeg motivatie om te leren. Hun verwachting is dat ze de kennis en vaardigheden krijgen om het op een dynamische, intrigerende en interessante manier te laten gebeuren. Dit is een van de serieuze problemen van het onderwijs, de leraar verliest de "oorlog" tegen de smartphone om de aandacht van de leerling te trekken. Een goede digitale strategie is gericht op het **identificeren van zwakke punten** in de manier waarop de organisatie digitaal benadert en heeft tot **doel deze zwakheden door middel van actie te verhelpen**. Asynchroon onderwijs is een vorm van leren die niet tegelijkertijd op dezelfde plaats plaatsvindt en wint aan populariteit - dwz. alle leerlingen hetzelfde leermateriaal kunnen leren in een tijd en omgeving die voor hen geschikt is. Dergelijke materialen zijn opgenomen videolessen of op games gebaseerde tests die leerlingen zelf invullen. Zelfs e-mailuitwisseling met docenten, online discussieborden en klassenbeheersystemen en vele andere digitale mogelijkheden maken deel uit van asynchroon leren. In deze module besteden we aandacht aan de huidige trends in digitaal onderwijs en hoe deze kunnen werken om ons voordeel te worden. We zullen onze inspanningen richten op het laten zien wat het is om het onverwachte te verwachten en flexibel te blijven. We leggen uit hoe u duidelijke verwachtingen voor de cursus kunt stellen en een gevoel van comfort kunt creëren en een gemeenschap van leerlingen kunt ontwikkelen.

1.2. Scope van elke module

De scope van deze module is om te begrijpen dat digitaal leren niet betekent leren op je telefoon, maar 'leren brengen naar waar werknemers/studenten/leerlingen zijn'. Het is een 'manier van leren', niet een 'soort van leren'.

1. Sub-modules

2.1. Definieer de doelen en verwachtingen van docenten

Het doel is om te laten zien wat digitale strategie is, welke nieuwe technologische oplossingen geschikt zijn en enkele stappen voor het bouwen van een moderne online cursus. We verwachten dat gebruikers na het voltooien van de modules beter geïnformeerd zullen zijn over nieuwe technologische oplossingen, hoe ze toe te passen en hoe ze interessante en interactieve cursussen kunnen ontwerpen en organiseren om de aandacht van hun leerlingen te trekken. We zullen wijzen op specifieke voorbeelden van technologieën die in opkomst zijn als snel, betrouwbaar en interactief. Het hoofddoel van de module is om gebruikers de nodige kennis en vaardigheden bij te brengen om succesvol te zijn in digitaal onderwijs. De belangrijkste zaken die aan bod komen zijn:

- Wat zijn de uitdagingen in de digitale omgeving?
- Hoe bepalen we wat leerlingen nodig hebben?

- Welke methodes gebruiken anderen?
- Waarmee kunnen we onze materialen verrijken?
- Hoe lever je interessante content?

2.2. Ken de technologische hulpmiddelen

Naast het optimaliseren van de tijd van een leraar, kunnen educatieve technologieën docenten helpen bij het kiezen van onderwerpen en lesmethoden die relevant zijn, niet verouderd. Dit heeft automatisch een positief effect op de betrokkenheid en interesse van studenten. De middelen die worden gebruikt voor technologische ondersteuning van de opleiding, die wijdverspreid zijn, zijn talrijk en gevarieerd:

- Virtuele onderwijsomgevingen (bibliotheken, laboratoria, klaslokalen);
- Game-based leren;
- Virtual en augmented reality in trainingen;
- Gebruik van sociale netwerken in het onderwijsproces;

Ter ondersteuning van het onderwijsproces is ook de mogelijkheid inbegrepen om inhoud, audio- en videobronnen aan te bieden via internettechnologieën - sociale netwerken, blogs, websites, enz. We zullen verschillende toepassingen presenteren om de inhoud te verrijken en leren interactief te maken: Educaplay, Kahoot!, Wizer, enz.

2.3. Stappen om een online cursus te bouwen

Een van de moderne trainingsmethoden is juist via online cursussen en online trainingsmateriaal. De vele voordelen, waaronder tijd en kosten, zijn slechts enkele van de redenen waarom formele en informele organisaties de overstap maken van conventioneel naar online leren. Om ervoor te zorgen dat een online training effectief en nuttig is, moet deze zijn opgebouwd volgens verschillende fundamentele principes, die we u in 6 eenvoudige stappen presenteren.

Stap 1. Een geschikte tool kiezen voor het maken van e-learning

De eLearning authoring tool speelt een belangrijke rol bij het maken van uw training. Daarom is het zo belangrijk om de beste tool te kiezen die je de functies biedt die je nodig hebt. Beoordeel uw vaardigheden en capaciteiten, evenals die van uw team, om de beste match voor u te vinden. Het is een goed idee om op zoek te gaan naar een tool voor het maken van e-learning die u een combinatie van flexibiliteit en gebruiksgemak biedt. Als je optimaal wilt profiteren van een Authoring Tool, kies er dan één die kant-en-klare sjablonen bevat of een bibliotheek met kant-en-klare modellen en elementen.

Stap 2. Vooronderzoek van de doelgroep – de behoeften van de leerlingen

Een van de belangrijkste tekenen dat uw cursus succesvol zal zijn, is dat deze is ontworpen voor de juiste doelgroep. U moet vooraf de doelgroep of het onderwerp waarvoor u educatieve inhoud maakt, beoordelen en analyseren.

Stap 3. Sjablonen en trainingselementen gebruiken – Maak nieuwe of gebruik kant-en-klare

Er zijn een aantal eLearning-tools en -sites die u toegang geven tot sjablonen voor paginalay-

out die u kunt gebruiken in uw cursusontwerp. In plaats van de hele lay-out helemaal opnieuw te moeten maken, kunt u profiteren van deze sjablonen en uw ontwikkelingstijd van de trainingsinhoud aanzienlijk verminderen. Sommige sjablonen kunnen zelfs worden aangepast en verder worden gebrandmerkt. Dit geeft minder ervaren eLearning-experts de mogelijkheid om hun eigen eLearning-cursussen te maken zonder gedetailleerde programmeer- of ontwerp-kennis.

Stap 4. Een cloud leerbeheersysteem kiezen

Een van de meest verbazingwekkende dingen die een online training tot een volledig professionele training maken, zijn de mogelijkheden die de moderne technologische wereld biedt om door de gebruikers te worden geconsumeerd. Via cloud-leerbeheersystemen kunt u zelf bepalen hoe uw cursus wordt gebruikt en hoe u uw cursisten wilt analyseren, hun voortgang en prestaties.

Stap 5. Insluiten en toevoegen van multimedia en bronnen

Als u niet over de benodigde tools of vaardigheden beschikt om zelf multimedia-elementen te maken, kunt u eenvoudig links naar video's, presentaties en andere online bronnen direct in uw eLearning-cursus insluiten. Hierdoor hebben uw leerlingen snel toegang tot informatie zonder op internet te hoeven zoeken naar media die verband houden met uw inhoud. Daarnaast maken audio- en video-elementen de training professioneler en intuïtiever.

Stap 6. Eenvoudige en duidelijke inhoud - video, audio en grafische elementen

De mogelijkheden voor het creëren van interactief online leren zijn bijna onbeperkt: Gamifications, Podcasts, Quizzen. Uw cursus hoeft niet altijd elk type leermiddel te bevatten. Verminder lange tekstblokken en deel ze op in opsommingstekens of vetgedrukte tussenkopjes om cognitieve overbelasting te voorkomen.

2.4. Verwacht het onverwachte en blij flexibel

Op een gegeven moment zal de technologie het laten afweten, of het nu gaat om een videochat die geen verbinding maakt of om toewijzings- en/of bronlink die niet goed werken. Zorg voor een back-upplan voor alle opdrachten en beoordelingen die afhankelijk zijn van technologie.

Wees transparant in je communicatie naar studenten over falende technologie. Stel bijvoorbeeld een beleid op waarin wordt beschreven welke acties studenten moeten ondernemen als ze vanwege technische problemen geen opdrachten kunnen inleveren. Wees niet bang om technische uitdagingen in real-time op te lossen, zoals tijdens synchrone discussies of real-time samenwerkingsactiviteiten, om tijd te besparen.

2.5. Stel duidelijke verwachtingen voor de cursus

Ook voor de studenten is online leren nieuw. Maak studenten duidelijk hoe hun cijfer in de

cursus nu wordt bepaald (deelname maakt vaak een veel groter deel uit van het cijfer dan in contactonderwijs).

Stel verwachtingen voor de responstijd. Maak bijvoorbeeld duidelijk dat je binnen één werkdag op e-mails reageert, anders kunnen studenten verwachten dat je een e-mail binnen een paar uur beantwoordt en verbreken hun verbinding als je dat niet doet. Deel bronnen voor studenten over hoe ze een online leerling kunnen zijn. We hebben er een voor studenten en voor professoren.

2.6. Creëer een gevoel van comfort en ontwikkel een gemeenschap van leerlingen

Studenten rekenen op jou om de toon te zetten. Toon enthousiasme en opwinding over het geven van de cursus om angst, ongerustheid en isolement te verlichten. Vermenselijk jezelf door een welkomstvideo, een biografie, foto's die verhalen vertellen over wat je doet om bezig te blijven tijdens sociaal isolement, links naar nieuwsartikelen of videoclips te plaatsen. Moedig elke leerling aan om zijn homepage te personaliseren en neem de tijd om door de klas te laten gaan om de leerlingen te vragen informatie te delen over wat ze hebben gepost. Integreer instant messaging, webcamera's, blogs en vlogs. Stel vragen die deelnemers in staat stellen elkaar vragen te stellen en een rijke discussie uitlokken. Reageer op de gemeenschap als geheel in plaats van alle reacties te richten op individuele deelnemers buiten de gemeenschap.

2. Unit in een notendop

DIGITAL STRATEGIES

6 THINGS YOU SHOULD
KEEP IN MIND



1) DEFINE TUTORS' GOALS
AND EXPECTATIONS

2) KNOW THE TECHNOLOGY
TOOLS



3) STEPS TO BUILD AN
ONLINE COURSE

4) EXPECT THE
UNEXPECTED AND
REMAIN FLEXIBLE



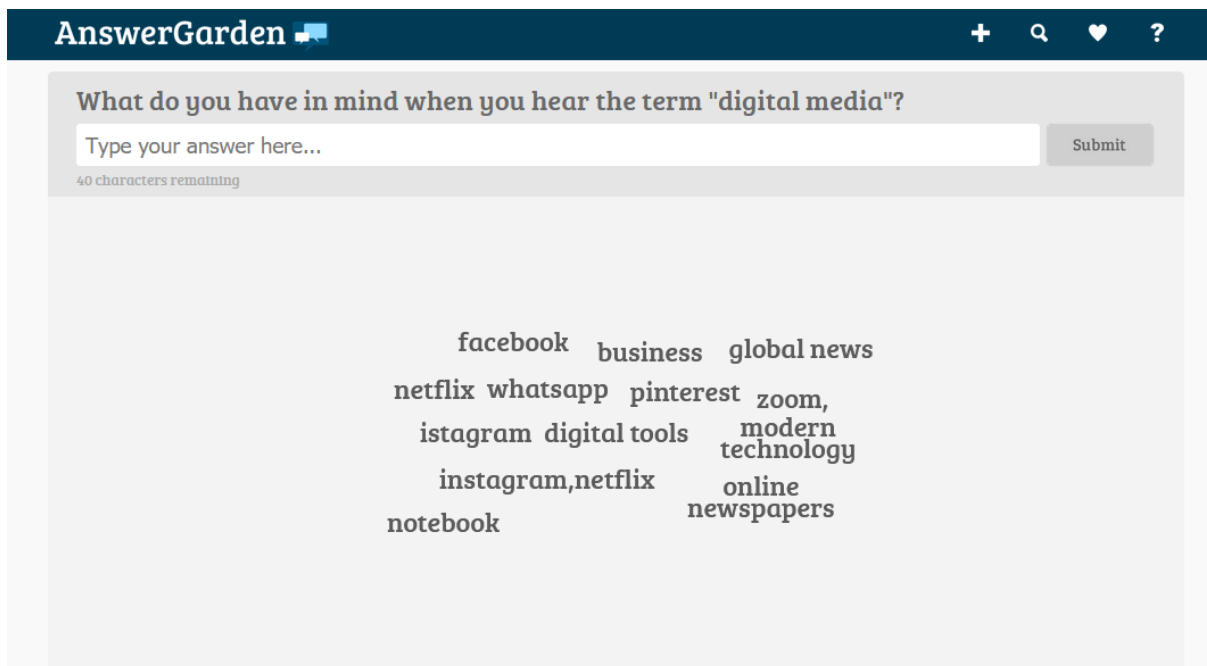
5) SET CLEAR
EXPECTATIONS FOR THE
COURSE

6) ESTABLISH A SENSE OF
COMFORT AND DEVELOP A
COMMUNITY OF LEARNERS



3. U kunt 2-3 voorbeelden van goede praktijken toevoegen, zoals activiteiten die ze zouden kunnen gebruiken tijdens de les, spelletjes om het ijs te breken (Kahoot), activiteiten om teambinding te bewerkstelligen om de leerlingen erbij te betrekken. Voeg ook dingen toe die u moet vermijden (DOs and DON'Ts).

- Een handige tool om de leerlingen te betrekken bij activiteiten is AnswerGarden, een minimalistische feedbacktool die kan worden gebruikt voor real-time publiek deelname en online brainstormen.



Bron: Screenshot

- Een andere handige tool is [Kahoot](#). Kahoot! is een gratis platform om interactieve quizen te maken. Het is uitgevonden om voor iedereen toegankelijk te zijn, in de klas of in andere educatieve omgevingen over de hele wereld. U kunt een reeks vragen stellen. Het formaat en het aantal vragen is aan u. U kunt foto's, video's en diagrammen aan uw vragen toevoegen om de quiz zo aangenaam mogelijk te maken.
- [Padlet](#) is browser gebaseerde software app voor de computer en mobiele telefoon. Registreren is voor deelnemers niet nodig. Het kan gebruikt worden voor groepswork, als digitaal prikbord, voor gezamenlijke verwerking van vragen en onderwerpen.

4. Verder lezen

- Video: [Daphne Koller: What we're learning from online education](#)
 - <https://www.khanacademy.org/>
- Article: [Beyond Frameworks: Supporting Adult Educators to Leverage Technology and Customize the Learning Experience](#)

Module 2: Gepersonaliseerd leren voor studenten

1.1 Introductie/Moduleoverzicht

Tegenwoordig is het niet gemakkelijk om zich aan te passen aan de behoeften en voorkeuren van leerlingen, vooral wanneer er steeds meer leerlingen zijn met speciale leerproblemen. Ongeacht het profiel en de specificiteit van een leerling, er tal van digitale oplossingen die instructeurs en onderwijzers in hun dagelijkse werk kunnen ondersteunen met het oog op gepersonaliseerd leren.

Gepersonaliseerd leren betekent op maat gemaakte instructie en uitdrukking van leren en beoordeling aan de unieke behoeften en voorkeuren van elke leerling. Hoewel één-op-één onderwijs, afgestemd op de sterke punten en uitdagingen van elke leerling, altijd al een ideaal is geweest, heeft de technologie het pas de laatste jaren mogelijk gemaakt dit in het onderwijs te realiseren.

Gepersonaliseerd leren maakt gebruik van het bijna instinctieve vermogen van leerlingen om technologie te gebruiken, maar het is zoveel meer dan technologie en algoritmen. Het is het doelgerichte ontwerp van gemengde instructie om face-to-face onderwijs, met technologie ondersteunde instructie en samenwerking tussen leerlingen te combineren om de interesses van elke leerling te benutten voor dieper leren. Als het goed wordt gedaan, leidt het tot een strenger, uitdagender, boeiender en tot nadenken stemmend leerplan.

Elke leraar moet echter onthouden dat zelfs een aanvankelijk gepland of verondersteld leerplan voortdurend moet worden aangepast, aangezien onze leerlingen verschillend zijn en het een uitdaging is om het leerproces meer te personaliseren.

1.2. Toepassingsgebied van elke submodule

✓ Maak van het klaslokaal een gepersonaliseerde leeromgeving die voldoet aan de individuele behoeften van de leerlingen.

De module behandelt nuttige tips die door elke leerkracht kunnen worden gebruikt om leerlingen van een traditionele leeromgeving naar een door technologie ondersteunde gepersonaliseerde leerhaven te brengen.

✓ De beste hulpmiddelen en praktijken om het onderwijs uniek en toepasbaar te maken voor de behoeften van elke leerling.

In deze module zullen we proberen de favoriete gebruiksvriendelijke technische hulpmiddelen te ontdekken om zowel leerkrachten als leerlingen te inspireren, hun creativiteit te stimuleren en deze dynamische verschuiving naar leren op afstand voor beide groepen comfortabeler te maken. De mogelijkheid om vertrouwd te raken met nieuwe tools en op technologie gebaseerde onderwijspraktijken zal het onderwijs unieker en meer op de behoeften afgestemd maken.

✓ Voorbeelden van innovatieve hulpmiddelen die docenten misschien niet kennen.
Naast een korte inleiding tot de CONNECTIVISM-theorie krijgen de lezers een aantal geselecteerde geavanceerde digitale tools aangereikt die door alle soorten onderwijzers worden toegepast.

2. Sub-modules

2.1. Maak van het klaslokaal een gepersonaliseerde leeromgeving dat voldoet aan de behoeften van de individuele leerlingen

➤ Leer van anderen

De reis van de oude naar de nieuwe post-pandemische realiteit kan in het begin moeilijk lijken. Elke leraar moest zijn lessen grondiger gaan plannen, soms technische problemen aanpakken of koos de verkeerde methode voor verschillende soorten inhoud of vaardigheden. Voortdurend werken aan hun prestaties en streven naar verbetering biedt echter veel voordelen. In die tijd begonnen leerkrachten goede praktijken uit te wisselen, zochten zij nuttige informatie op het internet, steunden zij elkaar, wisselden zij ideeën uit en identificeerden zij de behoeften van de leerlingen via hun feedback. De inbreng van studenten en verdere pedagogische studie kunnen enorm helpen om het proces van lesplanning te verfijnen.

➤ Gebruik de technologie die u kent

Computers, MP3-spelers, DVD's, radio, televisie en internet die worden gebruikt om verschillende soorten informatie over te brengen, waaronder tekst, afbeeldingen, geluid en video, kunnen leerlingen op elk onderwijsniveau aanzienlijk helpen. Het gebruik van deze apparaten en technologieën in scholen verandert het onderwijsproces. Vaardig gebruik van ICT (informatie- en communicatietechnologieën) maakt een verandering mogelijk in het huidige concept van het onderwijs op school en dus ook in de kwaliteit ervan. Tegenwoordig is dit een onvermijdelijk proces.

Technologie speelt een belangrijke rol in het succes van deze aanpak, omdat het differentiatie van instructie, beoordeling en uitdrukking van het leren, alsmede het verzamelen van leerling gegevens mogelijk maakt. Leerlingen - die medeleerlingen en andere leerkrachten zijn - kunnen helpen zich aan te passen aan de beschikbare hulpmiddelen.

Studenten mogen hun mobiele telefoons gebruiken voor onderwijsdoeleinden.

○ Mobiel leren BYOD/BYOT

Door de popularisering van mobiele apparaten komt de trend die bekend staat als **consumerisation** steeds vaker voor. Dit is een ander model van ICT-integratie in het onderwijsproces, genaamd **BYOD** (*Bring Your Own Device*) of **BYOT** (*Bring Your Own Technology*), dat het gebruik van eigen mobiele apparaten (smartphones en tablets) in de klas

bevordert.

Tijdens de cursussen kunnen volwassen cursisten die privé smartphones, tablets en laptops gebruiken voor onderwijsdoeleinden:

- een verscheidenheid aan teksten maken en delen
 - spontaan communiceren met mensen uit verschillende delen van de wereld,
 - contact hebben met een taal buiten het klaslokaal,
 - eigen uitspraken in een vreemde taal te analyseren,
 - artefacten creëren en deze delen met anderen (Kukulska-Hulme, Norris, Donohue, 2015:7).
- Laat uw leerlingen hun eigen keuzes maken

Een meer gepersonaliseerde aanpak van verschillende opdrachten. De klas kan beginnen met een mini-les, die vervolgens uitmondt in het besluitvormingsproces van de leerlingen. Studenten kunnen de flexibiliteit hebben om hun werk te kiezen om specifieke leerdoelen te halen die zijn afgestemd op de normen.

De leerlingen zouden kunnen worden begeleid, terwijl zij hun eigen leerpad kunnen kiezen en de activiteiten kunnen voltooien die voor hen het meest zinvol zijn. Bij het lezen van een kort verhaal bijvoorbeeld kunnen zij kiezen tussen gewoon lezen of meelesen terwijl zij naar een verhaal luisteren. Ze kunnen ook beslissen of ze online of op een gedrukt exemplaar aantekeningen maken. Ze kunnen aantekeningen maken op papier of hun gedachten mondeling vastleggen terwijl ze het verhaal analyseren.

Hoewel leerlingen nog steeds traditionele essays moeten schrijven, krijgen ze ook de kans om hun kennis op verschillende andere manieren te tonen. Indien relevant kunnen zij hun analyse indienen door een traditioneel essay te schrijven, een website te maken, infographics te maken of een script voor een video te schrijven.

- Kies de beste leveringsmethode voor inhoud

Probeer gewoon technologie te gebruiken in plaats van traditioneel face-to-face onderwijs. Stel de eenheden zorgvuldig samen met specifieke leerdoelen die de methode van levering en de leeractiviteiten aansturen.

Wanneer u beslist hoe u uw lessen gaat structureren, kijk dan naar de leeractiviteiten die u in het verleden hebt gebruikt om te beslissen welke succesvol waren en welke moeten worden verfijnd of vervangen.

In plaats van les te geven aan studenten en hen tijdens de les een PowerPoint te laten zien, kun je ze beter screencasts of video's geven om thuis te bekijken.

➤ Op een andere manier beoordelen

Probeer in plaats van een schriftelijk examen aan het eind van elk onderdeel, formatieve evaluatie te gebruiken om uw leerlingen te begeleiden en te helpen. Ze zullen je zeker vertellen wat ze nodig hebben. U kunt veel technische methoden gebruiken. Videocolleges kunnen bijvoorbeeld enkele interactieve vragen bevatten om hun begrip van het materiaal te beoordelen. Wanneer u quizen maakt op Kahoot!, zal uw klas waarschijnlijk luidruchtig en actief zijn, maar tegelijkertijd geeft het u directe feedback over wat u hierna moet doen, wie opnieuw les moet krijgen en wie beter af is in een groep die verder leert terwijl u de rest van de klas opnieuw lesgeeft. Dan ziet u de vele voordelen van een aangepaste leeraanpak.

U kunt ook formatieve beoordelingsgegevens verzamelen via:

- discussiedraden,
- zelfbeoordelingsquizen, die leerlingen onmiddellijke feedback geven over hun bekwaamheid in specifieke vaardigheden,
- het volgen van het werk van de leerlingen in uitvoering op Google Docs,
- uitstaptickets, die beoordelen in hoeverre de klas vertrouwd is met nieuwe concepten.

2.2. Beste tools en praktijken om het onderwijs uniek te maken en af te stemmen op de behoeften van elke leerling

De term CONNECTIVISME komt van het Engelse woord connect - verbinden - en betekent tegenwoordig "een theorie over onderwijzen-leren in het digitale tijdperk". Het is gebaseerd op de overtuiging dat het doel van lesgeven het leren denken is, wat voorrang heeft op het verwerven van kennis.

De sleutelcompetentie in deze theorie is het vermogen om de technologische vooruitgang goed te gebruiken en berichten te vinden in externe databases (de zogenaamde know-where), in plaats van, zoals voorheen, uit aangeleerde of verworven informatie, en deze te associëren en te koppelen aan andere stukken informatie. Op basis hiervan is de student in staat conclusies te trekken, waardoor hij sleutelvaardigheden verwerft die zeer waardevol zijn op de arbeidsmarkt van de 21e eeuw.

OP PEDAGOGISCH NIVEAU VINDT PLAATS:

- individualisering van het leren, ondersteuning van de autonomie van de leerling - bereidheid verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leren om aan de eigen behoeften te voldoen, hetgeen resulteert in de bereidheid en het vermogen om zelfstandig of in samenwerking met anderen te handelen,
- het aanmoedigen van studenten om Open Educational Resources (OER) te gebruiken - materiaal dat beschikbaar is op het internet met de mogelijkheid tot verder gebruik (met het aanbevolen gebruik van de zogenaamde vrije licenties), waardoor zij leren specifieke inhoud te zoeken, te evalueren en te interpreteren en zich bewust worden van de noodzaak en de voordelen van het delen van kennis,
- verandering van de emotionele en motiverende houding ten opzichte van het leerproces - verbonden met de toegang tot moderne kennisbronnen, het breken met de overheersing van het gesproken woord en de gedrukte tekst ten gunste van de aanwezigheid van vele "talen" en het activeren van de leerling door het gebruik van multimedia.

➤ Leren in eigen tempo/zelfsturend leren



De hedendaagse benadering van het onderwijs, die rekening houdt met de doeltreffendheid en de optimalisering van het leerproces, zet ons ertoe aan innovatieve, intuïtieve vormen te gebruiken, maar ook positieve ervaringen van de deelnemers aan dit proces op te bouwen. Naast de vormen van kennisoverdracht en het oefenen van nieuwe

vaardigheden besteden wij aandacht aan de manier waarop deze beschikbaar worden gesteld en gedeeld.

Bron: talentlms.com

Zoals de naam al aangeeft, is het uitgangspunt van het leren in eigen tempo dat het onderwijsproces wordt aangepast aan de individuele mogelijkheden van een bepaalde deelnemer om kennis te verwerven. Terwijl in traditionele vormen het tempo wordt bepaald door de docent/onderwijzer/docent, gelden voor het leren in eigen tempo andere regels - de cursus gaat zelfs uit van de afwezigheid van de begeleider.

Rekening houdend met het comfort van de deelnemer, die zelf bepaalt wanneer en waar hij studeert, kunt u met een het leren in eigen tempo het lesproces volledig aanpassen aan uw voorkeuren en mogelijkheden.

Een belangrijke factor hierbij is ook de grotere vrijheid van het individu bij het beheer van de tijd waarin hij of zij kennis kan en wil verwerven.

Daarom vereist de aanpak van zelfstudie een zekere rijpheid, verantwoordelijkheidszin, vastberadenheid en motivatie van de deelnemer op een hoog niveau. Er kan dus van worden uitgegaan dat een dergelijk leerproces de persoonlijkheid van de deelnemer zelf vormt. Natuurlijk kan de leerling van tevoren zelf deadlines voor taken vaststellen, maar het is geheel aan de leerling hoe verantwoordelijk en bewust hij of zij de opgelegde deadline nakomt.

Zelfs als we de deelnemers in groepen verdelen en de groepsniveaus zo nauwkeurig mogelijk afbakenen, zullen we altijd verschillen opmerken in het tempo van het leren of het uitvoeren van taken. Het leren op eigen tempo is een zeer individuele aanpak - als iemand meer tijd nodig heeft voor een bepaald materiaal en om ermee te werken, volgt die persoon zijn eigen tempo en concurreert met niemand, wat echter in de meeste gevallen de deelnemer in de groep ontmoedigt. Wie "slimmer" is en meer aanleg of een veel beter tijdsbeheer heeft, zal zich niet vervelen. De deelnemer aan een e-learning cursus wordt besluitvaardig, onafhankelijk en doet

waardevolle ervaring op door zelfstudie.

➤ Onderwijs 1:1, d.w.z. een laptop voor iedereen

Er zijn landen met tientallen jaren ervaring met massaal onderwijs met laptops in een 1:1-systeem. In ons land beginnen leerkrachten die besloten hebben dergelijke innovatieve oplossingen te gebruiken echter pas problemen en hun eigen beperkingen te overwinnen die verband houden met een gebrek aan ervaring en passende competenties.

Ze betreffen voornamelijk:

- technische intuïtie (bv. beoordeling van de doeltreffendheid van een draadloos netwerk door leerkrachten: het delen via een draadloos netwerk met een te lage bandbreedte van een DVD met multimedia met hoge-definitiebeeld),
- gebruik van specifieke multimediagemogelijkheden (bijvoorbeeld ingebouwde webcam als videoconferentiemedium, digitale camera, audio- en videorecorder en -speler),
- didactisch en communicatief gebruik van Web 2.0-mechanismen (bijvoorbeeld het creëren van discussiegroepen, het geven van openbare commentaren, het gebruik van discussieforums en blogs, virtuele gemeenschappen, sociale netwerksites in het onderwijs),
- adequaat gebruik van beschikbare programma's (bv. voor het verwerken van grafieken, geluid en video, voor het maken en bekijken van mindmaps),
- efficiënt zoeken naar waardevolle informatie op het web, vooral in vreemde talen.

Netbooks op scholen zijn een positieve verandering. Ondanks verschillende moeilijkheden en beperkingen leren leerlingen moderne apparatuur te gebruiken, leren zij de functies ervan kennen, vooral in het kader van het nut voor het leerproces, maken zij vaker gebruik van multimedia en tonen zij een grotere motivatie om te leren. De ouders zijn veel meer geïnteresseerd in het onderwijs van hun kinderen. Leerkrachten zien de noodzaak van bijscholing in.

➤ Tijd-wisselend leren/omgekeerd leren

Een omgedraaid klaslokaal-model is een methodische aanpak die de traditionele volgorde van de lessen omkeert/vervangt. In het traditionele model laat de leraar de leerlingen in de klas kennismaken met een nieuw onderwerp (minicollege, presentatie, tekstwerk, uitleg, enz.) en wordt van de leerlingen verwacht dat zij



sommige taken thuis oplossen in het proces van consolidatie. In het omgedraaide klaslokaal is het huiswerk van de leerling het zelfstandig vertrouwd raken met het nieuwe onderwerp Bron: szk.szkolazklasa.org.pl

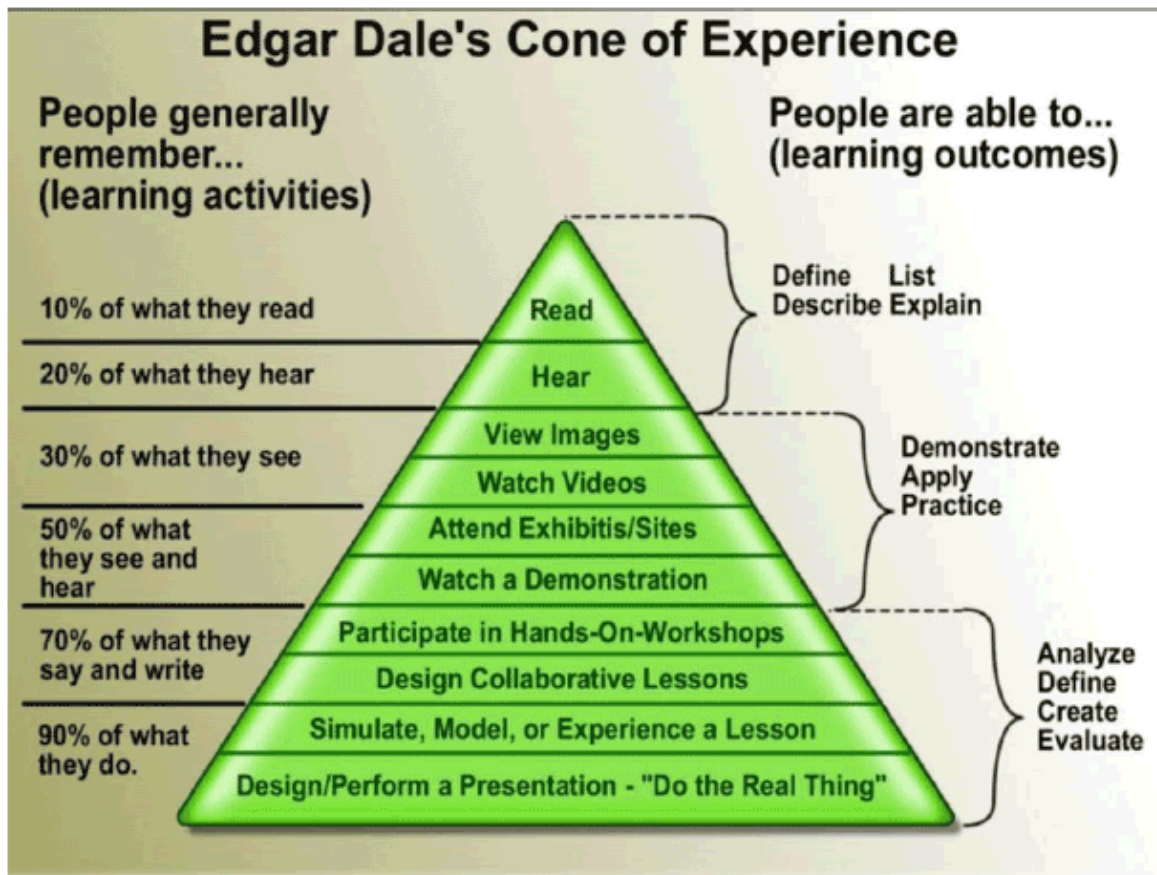
(Meestal via een door de docent voorbereide videocollege), en in de les probeert de leerling de oefeningen door creatief werk in groepjes op te lossen.

De rol van de docent in dit model is aanzienlijk en vereist meer inbreng dan gebruikelijk bij de inhoud en evaluatie. De leraar moet de leerlingen observeren, hen steunen en feedback geven op hun activiteiten, en hun werk evalueren. Tegelijkertijd wordt het klaslokaal een interactieve leeromgeving, aangepast aan de behoeften en mogelijkheden van individuele leerlingen.

➤ Samenwerkend leren

Volgens het idee van samenwerkend leren, teamwerk of samenwerking, delen de deelnemers in het leerproces taken, ontwikkelen en verbeteren zij sociale competenties en behalen zij wederzijds voordeel. De rol van de leraar is hier van belang. De docent houdt volledig toezicht op het didactische proces, geeft het de juiste richting en scheidt de juiste sfeer en voorwaarden voor de ontwikkeling van de cognitieve processen van de leerlingen, toename van kennis en vaardigheden. De docent is een nauwlettende waarnemer en beoordelaar van de activiteiten/taken van de leerlingen. Hij/zij ondersteunt het groepswerk voortdurend.

Figuur 1. Gemiddeld herinneringsvermogen door Edgar Dale's kegelervaring



Bron: www.uczsieskuteczniej.wordpress.com

De leerpiramide hierboven is een grafiek die de invloed van de didactische vorm van de toename van kennis en het herinneringsvermogen van de leerling weergeeft. De grafiek toont de onverbiddelijke percentages die aangeven hoeveel informatie we kunnen onthouden, afhankelijk van de wijze van kennisoverdracht door de onderwijzer. Deze piramide is de basis van activering in het onderwijs en bewijst dat "mensen het meest effectief leren door ervaring". De segmenten van de driehoek impliceren dat mensen zich 10% herinneren van wat ze gelezen hebben, 20% van wat ze gehoord hebben, 30% van wat ze gezien hebben, 50% van wat ze gezien en gehoord hebben, 75% van wat ze gezegd en opgeschreven (vastgelegd) hebben, en 95% van wat ze gezegd en in de praktijk gebruikt hebben.

Samenwerkend leren heeft dus zeer lonende effecten, want het ontwikkelt het vermogen om een taak uit te voeren en tegelijkertijd leert het teamwerk, samenwerking, verantwoordelijkheid voor eigen handelen, en zorgt het er ook voor dat leerlingen de bijdrage van anderen waarderen en het effect van gezamenlijke strijd inzien.

➤ Asynchroon onderwijsmodel

Onderwijs in de asynchrone modus veronderstelt dat de studenten en de docent tijdens de cursus niet op hetzelfde moment op dezelfde plaats hoeven te zijn. Asynchrone oplossingen zijn gericht op zelfstandig leren door de student en het is aan de student om te beslissen wanneer hij dit doet. In de asynchrone modus kiest de leerling zelfstandig niet alleen de datum van de studie, maar ook de inhoud van de oefeningen, en lost hij toetsen op websites of FTP-servers op internet op. Het opleidingsmateriaal kan ook op CD's worden geleverd.

ASYNCHRONE OPLOSSINGEN

A-synchroniciteit betekent een gebrek aan contact van de leerling met de leraar en andere leerlingen die advies zouden kunnen geven en fouten zouden kunnen corrigeren. IT-oplossingen van dit type zijn nog steeds geldig, en de populairste zijn Topclass of het bijna synchrone WebCT.

2.3. Voorbeelden van innovatieve tools waarvan docenten wellicht niet op de hoogte zijn

➤ EDMODO

VLE of *Virtual Learning Environment* zijn educatieve platforms die de organisatie van leren in de geest van connectivisme kunnen ondersteunen. Zij zijn zowel een plaats die een handige, elektronische manier van organiseren en beheren van lessen mogelijk maakt (e-klasregister, uploaden van materiaal, e-toetsen, correspondentie met ouders, baas, enz.) als een virtuele ruimte waar studenten in traditionele klassen de mogelijkheid hebben om de cursusinhoud te creëren op de tijd en plaats die hen uitkomt, en tegelijkertijd gemeenschappelijke leerdoelen met anderen te delen.

Een populair voorbeeld van een virtuele leer- en onderwijsomgeving is het **EDMODO**-platform. Vaak omschreven als het "Facebook van het onderwijs", heeft Edmodo een gebruiksvriendelijke interface die doet denken aan de lay-out van de inhoud van Facebook, waardoor het portaal snel te leren is, wat zeer belangrijk is bij het gebruik van nieuwe technologieën. Edmodo is niet de enige virtuele leeromgeving (andere voorbeelden zijn **Google Classroom**, **Blackboard**, **Moodle** of **Itslearning**), maar het heeft functies waarmee je de connectivisme-aanpak op een eenvoudige en effectieve manier kunt toepassen in vreemde talenklassen.

Met Edmodo kunt u uw cursus van de eerste tot de laatste les elektronisch vastleggen, waarbij u zelfs na afloop van de bijeenkomsten informatie kunt opvragen. De syllabus van de cursus, de verdeling van het materiaal en de beoogde doelen kunnen worden opgenomen.

Berichten van de leraar kunnen zowel informatie voor als na de les zijn. Voor de les is het de moeite waard de leerlingen te vertellen wat de agenda van de volgende bijeenkomst zal zijn, zodat zij zich van tevoren kunnen voorbereiden en hen kunnen herinneren aan belangrijke projecten of taken. Daarnaast kan hier ook een vast punt worden opgenomen: "Huiswerkconsultatie" of "Actieve herhaling".

➤ **Massive Open Online Course**

Mass Online Open Courses (MOOC) - passen ongetwijfeld in het idee van connectivisme. Ze worden online gecreëerd en beschikbaar gesteld op speciale platforms (bv. coursera.org, futurelearn.com, edx.com, Udemy) en maken een virtuele bijeenkomst mogelijk met een onbeperkt aantal deelnemers (zelfs honderdduizenden) uit alle delen van de wereld, die een gemeenschappelijk doel hebben - het verwerven of uitbreiden van kennis op een bepaald gebied met de hulp van specialisten uit een bepaalde industrie.

Figuur 2. Voorbeelden van MOOC-platforms



Bron: <https://medium.freecodecamp.org/a-massive-list-of-free-online-course-providers-from-around-the-world-925766226f46>

Dankzij de technologie kan elke internetgebruiker voor het eerst in de geschiedenis van het onderwijs toegang krijgen tot de kennis van de beste universiteiten ter wereld en materiaal dat door erkende specialisten op een bepaald gebied is opgesteld. Dankzij de technologie leren MOOC-studenten in hun eigen tempo, wanneer het hen uitkomt, zowel thuis als daarbuiten.

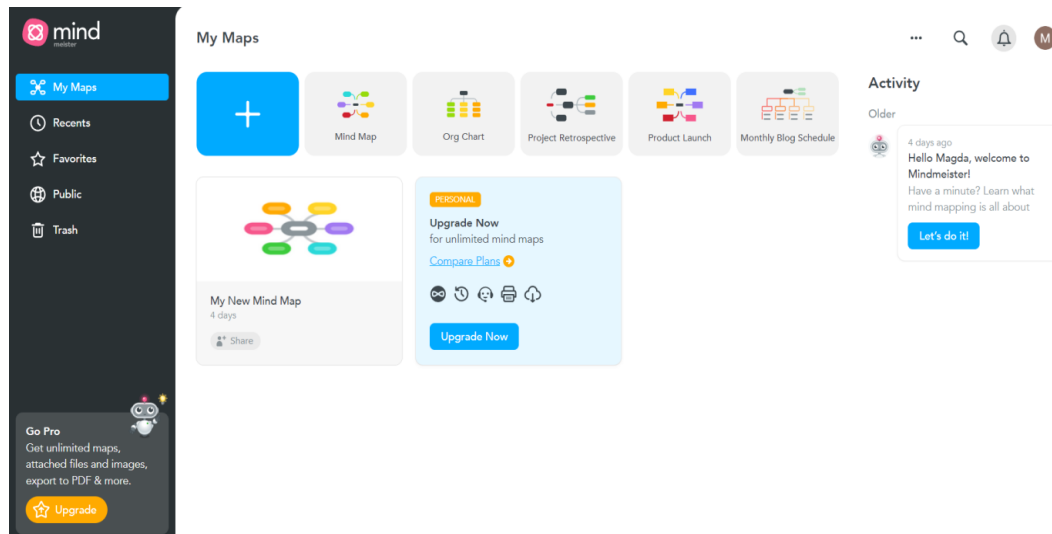
Koller & Vaan, 2013; Leber, 2013.

3. Unit in een notendop

- Het leerproces is niet-lineair. Leerkrachten kunnen niet verwachten dat alle leerlingen in hun klas op precies dezelfde manier of in hetzelfde tempo leren.
- Studenten in een gepersonaliseerde leeromgeving verbeteren hun kennis aanzienlijk.
- Samen doelen stellen helpt leerlingen motivatie en betrouwbaarheid te ontwikkelen.
- Zelfevaluatie helpt leerlingen zelfreflectievaardigheden te ontwikkelen.
- Het bepalen van hun beste leeractiviteiten en het gezamenlijk maken van opdrachten helpt leerlingen om zelfadvocatievaardigheden te ontwikkelen.
- Het gebruik van technologie tijdens de lessen door leerlingen kan een groot voordeel zijn als zij goed worden geïnstrueerd hoe en waarvoor zij het gebruiken.
- Zowel leerkrachten als leerlingen moeten regelmatig worden bijgeschoold en getraind in het gebruik van nieuwe digitale tools/oplossingen die hun werk kunnen vergemakkelijken en aangenamer maken.

4. U kunt 2-3 voorbeelden van goede praktijken toevoegen, zoals activiteiten die ze zouden kunnen gebruiken tijdens de les, spelletjes om het ijs te breken (Kahoot), activiteiten om teambinding te bewerkstelligen om de leerlingen erbij te betrekken. Voeg ook dingen toe die u moet vermijden (DOs and DON'Ts).

➤ Mind Meister



- Mind Meister is een online mapping tool.
- Het is eenvoudig en intuïtief. Het programma biedt vele sjablonen en de mogelijkheid tot personalisatie.
- Dankzij de integratie met internet kunt u snel afbeeldingen en video's toevoegen die beschikbaar zijn via de in het programma geïnstalleerde zoekmachine.
- Delen is belangrijk - het maakt het mogelijk om samen te werken. Het is een interessante tool voor online brainstormen.
- Met MindMeister kunt u ook presentaties maken.

➤ Mentimeter

Go to www.menti.com and use the code 4442 9906

What's your opinion about the training?

informative
interactive
fantastic
just great
engaging
great fun
amazing
interesting
involving
professional
it keeps us moving

Press s, to show image



- Mentimeter is een tool dat verschillende manieren biedt om de mening van deelnemers aan een opleiding te meten.
- Mentimeter biedt verschillende vormen van het verzamelen en presenteren van meningen en is ideaal voor evaluatiedoeleinden.
- De resultaten verschijnen onmiddellijk op het scherm.
- Voorbeeldactiviteiten: woordwolk, meerkeuze, beeldselectie, schuifschalen, antwoordrangschikkingen, open antwoorden, eenvoudige quizzen.

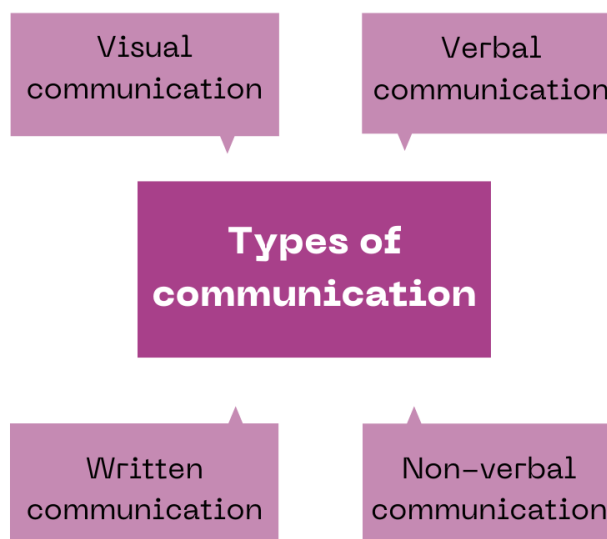
Module 3: Communicatie

Module Overview

Communicatie in de klas is een van de belangrijkste zaken omdat het leerlingen helpt effectief te leren. Vele studies hebben aangetoond dat de sleutel tot het succes van zowel leren als onderwijzen voor 50% uit kennis en voor 50% uit communicatieve vaardigheden bestaat.

Er zijn met name vier soorten communicatie:

- **Verbale communicatie:** het ontvangen of versturen van informatie via talen waarbij gebruik wordt gemaakt van geluiden.
- **Non-verbale communicatie:** het overbrengen van informatie zonder woorden via lichaamstaal zoals gebaren, gezichtsuitdrukkingen, lichaamshouding en zelfs de toon en toonhoogte van de stem.
- **Schriftelijke communicatie:** het ontvangen of verzenden van informatie door middel van een schrift.
- **Visuele communicatie:** informatie overbrengen via visuele elementen.



Figuur 1: https://www.canva.com/design/DAFQygwi8rA/jCJY-tx7Bz2y8cmzBfhdgA/edit?utm_content=DAFQygwi8rA&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton

Het doel van de module is het belang van effectieve communicatie tussen docenten en leerlingen te benadrukken en enkele tips te geven over hoe goed te communiceren in de online omgeving waaraan we snel en plotseling zonder enige voorbereiding moesten wennen toen de coronavirus pandemie uitbrak.

Deze module behandelt:

- Communicatie tussen docent en leerling
- Waarom effectieve communicatie vereist is in online lessen
- Communicatie richtlijnen

1. De communicatie tussen docent en leerling bestaat uit de volgende sub-modules:

- 1.1. Waarom is een goede communicatie tussen docent en leerling belangrijk?
- 1.2. Hoe bereik je een goede communicatie tussen docent en leerling?

2. Waarom effectieve communicatie vereist is in online lessen zal bestaan uit de volgende sub-modules:

- 2.1. Verschillende soorten communicatie in een online les
- 2.2. Waarom is effectieve communicatie in deze omgeving zo belangrijk?
- 2.3. Tips om tot effectieve communicatie te komen

3. Communicatie richtlijnen bestaan uit de volgende sub-modules:

- 3.1. Belang van discussies
- 3.2. Het openen en onderhouden van een discussie

1. Communication tussen docent en leerling



1.1. Waarom is een goede communicatie tussen docent en leerling belangrijk?

Er wordt gezegd dat in alle beroepen zachte vaardigheden, die onder meer bestaan uit leiderschapsvaardigheden, teamwerkvaardigheden, probleemoplossend vermogen, kritisch denkvermogen en communicatievaardigheden, van groot belang zijn. Leraar zijn vormt hierop geen uitzondering.

Goede communicatie tussen een docent en een leerling is vooral om de volgende vijf redenen cruciaal:

- Het vergemakkelijkt het leren voor de leerlingen omdat de leraar degene is die moeilijke concepten moet overbrengen op een manier die begrijpelijk is voor de leerlingen en die de leerlingen motiveert.
- Het vermindert de kans op een burn-out van een leraar.
- Het vergroot de kans om problemen in de klas in een vroeg stadium op te sporen.
- Het beïnvloedt het beeld dat leerlingen en hun ouders van leraren hebben.
- Het vergemakkelijkt het gesprek met de ouders over gevoelige onderwerpen, bijvoorbeeld wangedrag van de leerling.

1.2. Hoe bereik je een goede communicatie tussen docent en leerling?

Aangezien we al hebben uitgelegd waarom goede communicatie in de klas essentieel is, laten we eens kijken hoe we een goede communicatie tussen een docent en een leerling tot stand kunnen brengen:

- Zorg ervoor dat de omgeving in de klas veilig is, d.w.z. dat alle leerlingen zich vrij kunnen uiten of vragen kunnen stellen zonder bang te hoeven zijn dat ze worden beoordeeld. Het is bewezen dat ondersteunende leerkrachten de deelname en betrokkenheid van de leerlingen en hun prestaties bevorderen. Zorg ervoor dat noch u, noch andere leerlingen elkaar vernederen, uitlachen, veroordelen en dergelijke.
- Leer de namen van de leerlingen. Het erkent hun individualiteit en geeft hen tegelijkertijd het gevoel gerespecteerd te worden.
- Organiseer opdrachten die in groepen of groepsdiscussies moeten worden uitgevoerd, omdat het waarschijnlijker is dat leerlingen zich openstellen en vertrouwen krijgen wanneer zij

in kleine groepen werken.

- Controleer uw lichaamstaal door ervoor te zorgen dat alle signalen die u afgeeft via uw gezichtsuitdrukkingen, houding en gebaren positief zijn.
- Houd oogcontact met uw leerlingen als teken dat u oplet.
- Wees een actieve luisteraar, knik met uw hoofd en zorg ervoor dat u goed begrijpt wat uw leerlingen u proberen duidelijk te maken door aanvullende vragen te stellen.
- Geef uw leerlingen feedback - niet alleen over wat ze moeten verbeteren, maar ook over de positieve dingen die ze doen, zoals hun hand opsteken als ze iets willen zeggen. Bij het beoordelen van opdrachten kunt u de methode van "Twee sterren en een wens" gebruiken, die erin bestaat de leerling te prijzen voor twee dingen en te wijzen op één ding dat verbeterd moet worden.
- Vertel grappen of anekdotes om de gespannen sfeer te verlichten.

2. Waarom effectieve communicatie vereist is in online lessen

2.1. Verschillende soorten communicatie in een online les

Sandra Mitchell-Holder (2016) stelt dat het doel van online communicatie hetzelfde is als het doel van face-to-face communicatie, namelijk informatie delen, relaties opbouwen en onderhouden, gehoord en begrepen worden. Toch moeten leraren, afhankelijk van de vraag of de lessen stationair of online zijn, verschillende soorten communicatie inzetten.



Het is essentieel te realiseren dat online communicatie zijn eigen beperkingen heeft. Zoals we konden zien bij de pandemie van het Coronavirus, was het soms een uitdaging om de hele groep studenten ervan te overtuigen hun camera's aan te zetten tijdens een les. Daarbij was het een uitdaging om te zien of ze de inhoud van de les konden begrijpen, of ze verward of tevreden waren.

Daarom is de eerste stap op weg naar een goede communicatie tussen een docent en een leerling ervoor te zorgen dat alle deelnemers hun camera's aan hebben staan. De camera's stellen ons in staat om (tot op zekere hoogte) de gezichtsuitdrukkingen en de lichaamstaal van de deelnemers te zien. Daarbij is het nog moeilijker om alleen via tekstberichten te communiceren, omdat men niet eens kan vertrouwen op de toonhoogte en intonatie van de stem. Zowel leraren als leerlingen blijven dus ontnomen van de signalen die via non-verbale

communicatie worden overgebracht.

2.2. Waarom is effectieve communicatie in deze omgeving zo belangrijk?

Effectieve communicatie in de online-omgeving is belangrijk omdat het helpt een gemeenschapsgevoel te creëren dat het maken van vrienden vergemakkelijkt. Dit is essentieel omdat leerlingen in de online-omgeving geen pauzes hebben waarin zij een praatje kunnen maken met hun medeleerlingen.

Alle interacties vinden dus eigenlijk plaats tijdens de online lessen.

2.3. Tips om tot effectieve communicatie te komen

Laten we eens kijken naar tips die u als leraar helpen het communicatieniveau met uw leerlingen te verbeteren:

- Geef uw leerlingen duidelijke informatie over hoe ze contact met u kunnen opnemen in geval van twijfel (e-mail, Microsoft Teams, Zoom, enz.) en geef aan hoe lang ze op het antwoord moeten wachten (maximaal 24 uur, maximaal 2 dagen, enz.).
- Gebruik Zoom (<https://zoom.us/>) om kamers te creëren waarin leerlingen in kleine groepen kunnen discussiëren.
- Geef uw leerlingen gedetailleerde feedback.
- Druk jezelf duidelijk uit, aangezien nuances niet goed kunnen worden overgebracht via tekst.
- Mogelijkheid tot videobellen wanneer dat mogelijk is.
- Gebruik Canva of Genially om presentaties te maken en vervolgens uw leerlingen meer bij de les te betrekken en de communicatie te bevorderen.
- Handel volgens de Netiquette.

Wat is Netiquette? Netiquette is een woord dat de reeks regels aanduidt die moeten worden gevolgd om ervoor te zorgen dat u zowel respectvol als gepast online communiceert.

3. Communicatie richtlijnen

3.1. Belang van discussies

Het delen van ideeën met andere mensen in de groep kan zeer geestverruimend werken. Daardoor komen mensen uit hun eigen bubbel. Wanneer men geconfronteerd wordt met contrasterende standpunten, kan een discussie op gang komen. Discussies kunnen voordelen opleveren - ze helpen leerlingen informatie te verwerken, omdat ze bepaalde informatie niet alleen moeten onthouden, maar ook moeten begrijpen om een argument te kunnen

ontwikkelen.

3.2. Het openen en onderhouden van een discussie

Ik weet zeker dat elke leraar (ten minste één keer in zijn leven) een situatie heeft meegemaakt waarin hij/zij probeerde een gesprek te openen en er slechts één leerling reageerde of de hele klas stil was, alsof de leraar zelf op het punt stond het woord te voeren.

Gesprekken en discussies leren leerlingen hun mening te uiten, waardoor u hen beter begrijpt en uw werk gemakkelijker wordt, want als u uw leerlingen kent, kunt u activiteiten gemakkelijker aanpassen aan hun houding en behoeften en hun tevredenheid vergroten.

Laten we eens kijken naar enkele tips om gesprekken te openen en effectief te voeren.

Een discussie voeren	
DOs	DON'Ts
<ul style="list-style-type: none">• Bereid je voor en onderwijs jezelf;• Bereid open vragen voor die verband houden met het onderwerp dat u op dat moment behandelt. Als u bijvoorbeeld met uw leerlingen gaat praten over reizen, vraag hen dan of zij ooit naar het buitenland zijn gereisd of wat zij tijdens hun laatste reis hebben meegemaakt, enz.;• Geef de leerlingen wat tijd om informatie te zoeken over het specifieke onderwerp, want zo kunnen zij zich erin verdiepen en er een eigen mening over vormen;• Wees een actieve luisteraar;• Laat de leerlingen eerst praten.	<ul style="list-style-type: none">• Begin geen discussie over het onderwerp dat je niet vooraf grondig hebt bestudeerd;• Stel geen ja/nee vragen;• Leg uw mening niet op;• Niet onderbreken;• Oordeel niet over je leerlingen.

Bovendien moet u ook denken aan nuttige uitdrukkingen en zinnen voor het openen en onderhouden van discussies:

- Wat is jouw mening over...?
- Wat vind je van...?
- Kan iemand mij vertellen...?

- Wat bedoel je met...?
- Wil je zeggen dat...?
- Suggereer je dat...?

4. Nuttige tools

1. Padlet

Padlet (<https://pl.padlet.com/>) is een tool dat het overwegen waard is voor een effectieve uitwisseling van informatie, aangezien de leerlingen hun gedachten/opvattingen met de klas kunnen delen en de rest de inhoud in real time kan zien. De leerlingen kunnen niet alleen zinnen of tekeningen delen, maar ook bestanden, video's of audio. Padlet geeft iedereen ook de mogelijkheid om te reageren op andermans commentaar.

Padlet biedt een verscheidenheid aan lay-outs en opties om uit te kiezen:

- Wall;
- Canvas;
- Stream;
- Grid;
- Shelf;
- Backchannel;
- Map;
- Timeline.

Afhankelijk van de optie die u kiest, worden zowel de opmerkingen als de inhoud anders geplaatst - het kan verschijnen in een reeks kolommen (verticaal); langs een horizontale lijn (tijdlijn); op een kaart (map), en dergelijke. Padlet kan een zeer krachtig hulpmiddel blijken te zijn, omdat het verlegen leerlingen actief kan maken, omdat ze niet gedwongen worden te praten of vragen te stellen in het bijzijn van de groep en het anoniem kunnen doen. Bovendien kunnen studenten zich meer openstellen omdat ze zich geen zorgen hoeven te maken dat ze beoordeeld worden. Dat kan hun creativiteit en zelfvertrouwen een boost geven.

2. Flipgrid

Een ander nuttig hulpmiddel voor discussies in de online omgeving is een app genaamd Flipgrid (<https://my.flipgrid.com/>) die speciaal is gemaakt voor discussies. Het hulpmiddel kan zowel in uw beroepsleven als in uw privéleven nuttig zijn. Voor professionele doeleinden kunt u het gebruiken als een platform waarmee uw leerlingen in contact kunnen komen met elkaar, een discussie kunnen voeren en meningen kunnen delen. In uw privéleven kunt u het gebruiken om uw horizon te verbreden door mensen uit verschillende delen van de wereld te leren kennen en boekenclubs bij te wonen of een taal te leren met video-coaching.

5. Unit in een notendop

- Onderwijzers moeten werken aan hun communicatievaardigheden.
- Online communicatie vereist een andere aanpak van een onderwijzer.
- Er bestaan tips die u kunnen helpen om effectief met uw leerlingen te communiceren.
- Laat uw leerlingen eerst aan het woord, zonder hun uw standpunt op te dringen.
- Online beschikbare digitale hulpmiddelen kunnen u helpen om effectief met uw leerlingen te communiceren.

Module 4: Evaluation

Er zijn evaluaties om na te gaan of een cursus, programma of leerresultaat is gehaald.

Het helpt om te bepalen wat goed ging en wat moet worden verbeterd.

Evaluatie is een essentiële stap in het leerproces en moet met regelmatige tussenpozen plaatsvinden; deze moeten aan het begin van elk leerproces worden vastgesteld en door leerling en docent worden overeengekomen.

Er zijn vijf hoofdtypen van evaluatie:

- **Formatief** – wordt tijdens het leren uitgevoerd dat helpt om vorm te geven aan wat u levert.
- **Summatief** – beoordeelt het leren aan de hand van reeds vastgestelde normen.
- **Proces** – tijdens en na het leren nagaan hoe het leren verloopt, vaststellen wat goed gaat/ging en hoe het kan worden verbeterd.
- **Resultaat** – meten wat er is gebeurd als gevolg van het leren.
- **Impact** – een bredere evaluatie met betrekking tot een langetermijneffect.



Figuur 1

Deze module omvat:

- Evaluatietechnieken voor leerlingen en docenten.
 - Zelfreflectie.
 - Doelen en verwachtingen vaststellen voor de ondersteuning van leerlingen.
 - Beste praktijken voor evaluatie.
1. Evaluatietechnieken voor leerlingen en docenten toont een verscheidenheid aan technieken die kunnen worden gebruikt en hoe, inclusief voor- en nadelen.
 2. Zelfreflectie zal het belang van en methoden voor zelfevaluatie bespreken.
 3. Het stellen van doelen en verwachtingen voor de ondersteuning van leerlingen zal zich richten op het helpen van docenten bij het kiezen van realistische doelen voor leerlingen.
 4. De beste evaluatiepraktijk omvat evaluatie- richtlijnen en principes.

1. Evaluatietechnieken voor leerlingen en docenten

Evaluaties zijn de meest doeltreffende manier om te beoordelen of een leerling een onderwerp begrijpt en of het onderwijs zo bevorderlijk mogelijk is.

De docent beschikt over verschillende technieken om de leerling, het leren en zelfs zichzelf te evalueren en te beoordelen.

Methoden:

- Online quizen (waar/onwaar, single/multiple select, multiple-choice, etc.).
- Drag-and-drop activiteiten (matching, drop-down, enz.)
- Open vragen
- Essay vragen
- Online enquêtes
- Online interviews
- Dialoogsimulaties
- Spel-gebaseerde leeractiviteiten
- Collegiale evaluatie en beoordelingen
- Discussie/forum berichten
- Vul de lege plekken in (full in the blanks)
- Kruiswoordraadsels of puzzels

Een docent vindt de beste methode voor het vak dat hij geeft en de leerlingen die hij

onderwijst.

Bij het plannen van evaluatietechnieken is het belangrijk om bij de toepassing van het VACSR-principe rekening te houden met het volgende:

- VALIDE - Wat zal worden geëvalueerd? - is het relevant en op het juiste niveau?
- AUTHENTIEK - Zorg ervoor dat het eigen werk van de leerling is.
- VOLDOENDE - Hoe zal ik het meten? - aan welke criteria wordt het gemeten? Wat moet door de leerlingen worden bereikt als hun doelen zijn gehaald?
- HUIDIG - Is het relevant voor de huidige tijd?
- BETROUWBAAR - Hoe zullen ze weten dat ze hun doelen hebben bereikt en is het werk samenhangend?

Met de groei van digitaal lesgeven is er ook een groei in evaluatie, wat betekent dat docenten een verscheidenheid aan technieken tot hun beschikking hebben, waaronder:

Kahoot

[Kahoot! | Learning games | Make learning awesome!](#)

Kahoot is een vriendelijke, ontspannen speelse manier van evalueren. De docent kan zijn eigen quizzes ontwerpen die passen bij het onderwerp en de leerlingen. Dit is een gratis website die voor iedereen beschikbaar is.

Google Forms

[Google Forms: Online form creator | Google Workspace](#)

Google Forms vereist een account bij google en voor de docent om het sjabloon/enquête/evaluatiedocument te ontwerpen, maar er is een optie waarbij de resultaten kunnen worden geanalyseerd en samengevat.

Survey Monkey

[SurveyMonkey: The World's Most Popular Free Online Survey Tool](#)

Met Survey Monkey kunnen docenten polls, quizzes en enquêtes maken. Net als Google Forms kunnen deze worden geanalyseerd. Er is een gratis basisplan, maar voor meer geavanceerde opties moet worden betaald.

Mentimeter

[Interactive presentation software - Mentimeter](#)

Hoewel Mentimeter ook kan worden gebruikt om quizzen en polls te maken, kan dit ook worden gebruikt tijdens het online lessen en het is interactief tijdens "live" gebruik. Voor de meeste pakketten moet echter worden betaald.

Quizlet

[Learning tools and flashcards - for free! | Quizlet](#)

Quizlet heeft ook live-quizzen, spelletjes en zelfs oefentoetsen. Quizlet brengt wel kosten met zich mee.

Er zijn ook allerlei apps, websites en tools online beschikbaar waarmee docenten hun presentaties kunnen maken, zoals Nearpod [Nearpod: You'll wonder how you taught without it](#), of Flipgrid (flipgrid.com). Hierdoor kan de docent ervoor zorgen dat hij het hele leerproces doorloopt en kan hij evalueren of hij zijn methode onmiddellijk moet veranderen.

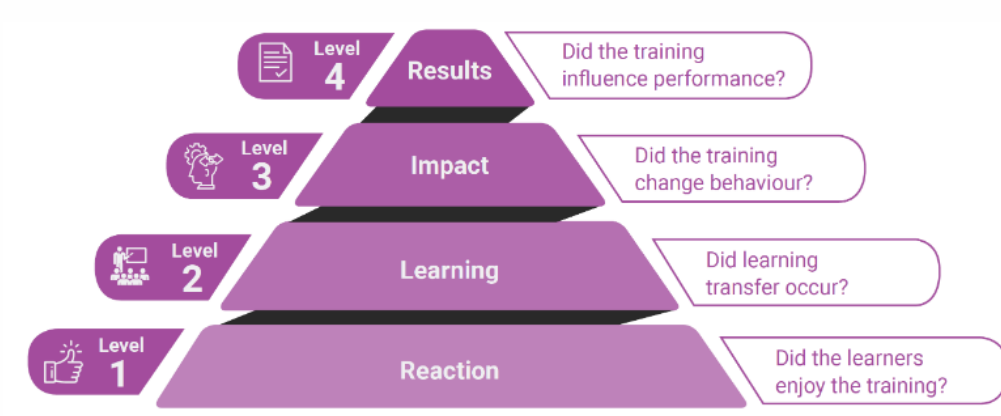
Bij het kiezen van een techniek is het echter ook belangrijk om na te denken over het evaluatiemodel dat u volgt.

1. Kirkpatrick's Model of Learning Evaluation

[Het model van Kirkpatrick](#) voor de evaluatie van leren wordt al meer dan 50 jaar gebruikt. Het model moedigt ons aan het leren op vier niveaus te evalueren:

- Reactie - Hebben ze genoten van de training?
- Leren - Zijn ze geslaagd voor de beoordeling?
- Gedrag - Werken ze beter?
- Resultaten - Zijn de bedrijfsgegevens verbeterd?

Het is belangrijk om op alle vier niveaus te meten, zodat u precies kunt zien hoe elk stadium van uw leerontwerp effectief was. Ontwerp uw leerprogramma door te beginnen met een bedrijfsprobleem. Identificeer vervolgens de acties die nodig zijn om dat probleem op te lossen en het leren dat nodig is om die acties te ondersteunen. Als dat eenmaal klaar is, ontwerp dan het programma dat nodig is om dat leren te laten plaatsvinden. Uw evaluatiecijfers moeten dezelfde keten volgen, zodat u weet waar het fout ging als u het bedrijfsdoel niet haalt.



Figuur 2

2. Kaufman's Model of Learning Evaluation

Verschillende modellen bouwen voort op of reageren op dat van Kirkpatrick. Kaufman's model van leerevaluatie is er daar één van. Hij maakt twee belangrijke veranderingen ten opzichte van Kirkpatrick:

1. Kaufman splitst Kirkpatrick's niveau 1 op in "input" en "proces". Input is het leermateriaal en de leermiddelen die voor de leerlingen beschikbaar zijn. Het proces heeft betrekking op de feitelijke levering van de leerervaring.
2. Kaufman voegt een vijfde niveau toe boven de organisatorische voordelen om te kijken naar de voordelen voor de maatschappij als geheel of voor de klanten van een bedrijf.

Kaufman moedigt ons aan om leermiddelen los van de levering te evalueren, aangezien dit echt verschillende dingen zijn. Het vijfde niveau staat echter enigszins los van dat van de leerlingen. De meeste organisaties worstelen met het vastleggen van gegevens over de impact van een leerprogramma op bedrijfsmetriek, laat staan dat ze ons vragen de impact op de maatschappij als geheel uit te puzzelen. Het effect op klanten is zeker belangrijk, maar dat is normaal gesproken al verpakt als onderdeel van de bedrijfsstatistieken.



Figuur 3

3. Anderson's Value of Learning Model

Als een leerprogramma leidde tot een verhoging van de fabrieksproductie met 50%, zou je kunnen denken dat het succesvol was. Maar als de organisatie waar het programma plaatsvond al een voorraadoverschot had en te weinig omzet, is het echte verhaal dat het leerprogramma slecht was afgestemd op de prioriteiten van de organisatie.

[Anderson's Value Of Learning model](#) moedigt ons aan de evaluatie te richten op de afstemming tussen de doelstellingen van het leerprogramma en de strategische doelstellingen van de organisatie. Pas als de doelen zijn afgestemd, kunnen we het succes van het leerprogramma bij het bereiken van die doelen evalueren.

	Senior management trust in the learning contribution ∨	The organization requires learning value metrics ∨
Emphasis on the short-term benefits >	Learning Function Measures	Return on Investment Measures
Emphasis on the long-term benefits >	Return on Expectation Measures	Benchmark & Capability Measures

Figuur 4

4. Brinkerhoff's Success Case Method

Soms zijn leerprogramma's een doorslaand succes en soms zijn het totale flops. Meestal liggen ze ergens in het midden. Hoe succesvol het programma als geheel ook is, er zullen altijd een paar leerlingen zijn die succesvol waren en een paar anderen voor wie het programma niet werkte.

De Success Case Method (SCM) van Brinkerhoff houdt in dat u de meest en minst succesvolle cases binnen uw leerprogramma identificeert en in detail bestudeert. Door de successen te vergelijken met de mislukkingen kunt u leren wat u moet veranderen om in de toekomst succes te garanderen. Op basis van wat u leert, kunt u ook succesverhalen schrijven en publiceren om te laten zien hoe waardevol uw programma is geweest.



Figuur 5

2. Zelfreflectie

Wat is zelfreflectie?

"Zelfreflectie is een proces waardoor je inzicht groeit in wie je bent, wat je waarden zijn, en waarom je denkt en handelt zoals je doet."

Zelfreflectie is een manier om jezelf, en in dit geval je onderwijs, te evalueren en je leerlingen aan te moedigen om na te denken over hun leerproces.

Een zelfreflectie kan inhouden:

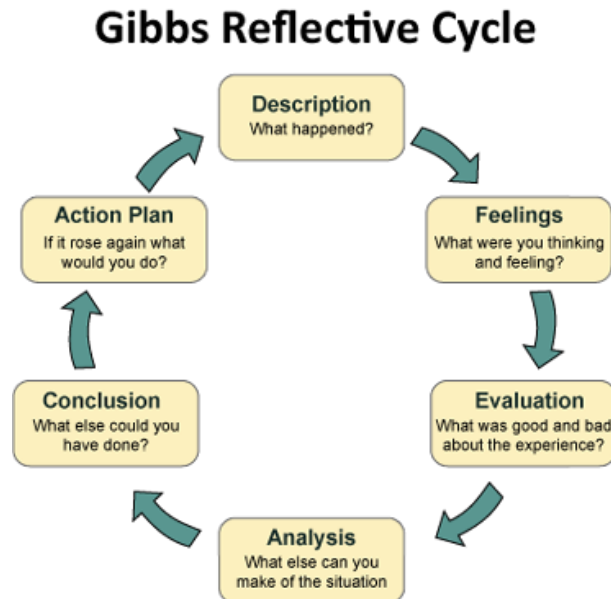
- Een lijst van prestaties
- Bereikte doelen
- Niet bereikte doelen
- Plannen voor de toekomst

Voordelen van zelfreflectie:

- Beter perspectief
- Werken aan specifieke doelen
- Identificeren van gebieden die voor verbetering vatbaar zijn
- Hogere eigenwaarde
- Betere werkprestaties
- Je denken uitdagen
- Verandering herkennen
- Je voortgang bijhouden

Er zijn verschillende modellen om te helpen bij zelfreflectie, waaronder:

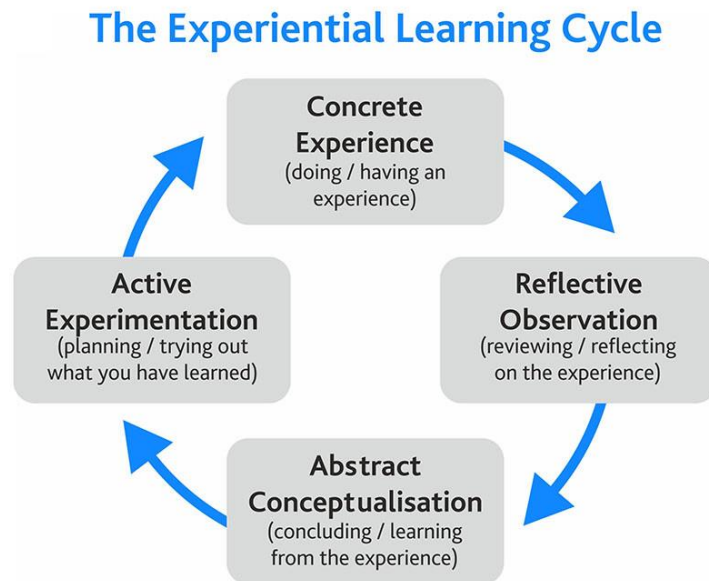
- Gibbs Reflective Cycle door Graham Gibbs



Figuur 6

Professor Gibbs bedacht dit model als een techniek voor reflectie, omdat hij geloofde dat het mensen helpt te leren van situaties.

- Kolb Experiential Learning Cycle



Figuur 7

De Experiential Learning Cyclus is uniek omdat een leerling in elk stadium kan instappen/beginnen. Het gebruik van een model geeft iemand een "startpunt" en stelt hem in staat eerlijk vragen te stellen en te beantwoorden.

Bij zelfreflectie moet men het goede met het slechte nemen en van het proces leren. Als er sterke punten zijn geïdentificeerd, moet men die blijven ontwikkelen, maar als er zwakke punten zijn, moet men een plan opstellen om daarop voort te bouwen en die in sterke punten om te zetten.

3. Doelen en verwachtingen vaststellen voor de ondersteuning van leerlingen

Bij het stellen van doelen moet de docent ervoor zorgen dat deze geschikt zijn voor de leerling. Ze zijn bedoeld om de leerling te motiveren en te begeleiden naar zijn uiteindelijke doel.

Bij het stellen van doelen moeten deze SMART zijn

- S - SPECIFIEK
- M - MEETBAAR
- A - ACCEPTABEL
- R - REALISTISCH
- T - TIJDGEBONDEN

Deze richtlijnen zullen ervoor zorgen dat een doel duidelijk en met afgebakende grenzen wordt vastgesteld, maar ook dat het kan worden bewezen aan zowel de docent als de leerling.

Om het stellen van doelen te laten werken:

- Begin vroeg
- Doe het vaak
- *Maak het visueel*
- Creëer persoonlijke relevantie
- *Centreer studentenkeuze*
- **Alles samenbrengen**

Het stellen van doelen moet met alle betrokken partijen worden overeengekomen en regelmatig worden geëvalueerd; er moeten wellicht maatregelen worden genomen als een leerling moeite heeft met een bepaald doel.

Het kan ook nuttig zijn om doelen visueel vast te stellen, hetzij zo eenvoudig als een word-document of het opslaan op een van de eerder genoemde systemen zoals Google Docs. Dit stelt de leerling in staat om te herzien, maar maakt het tastbaarder.

4. Beste praktijken voor evaluatie

De beste praktijk is een reeks richtlijnen of een norm die eerder is gebruikt of waarvan bewezen is dat hij een goed resultaat oplevert.

Principes:

- **Duidelijkheid:** Evaluaties moeten worden opgezet, uitgevoerd en gerapporteerd met een duidelijk doel dat transparant is voor iedereen die aan de evaluatie deelneemt.
- **Integriteit:** De praktijk van evaluatie moet blijik geven van verantwoordelijkheid jegens de deelnemers volgens overeengekomen ethische principes en de waarheidsgetrouwheid en validiteit van de bevindingen waarborgen.
- **Onafhankelijkheid:** Evaluaties moeten onafhankelijk zijn van gevestigde belangen en machtsverschillen.
- **Toegankelijkheid:** De bevindingen van de evaluaties moeten beschikbaar zijn voor het publiek en meegedeeld kunnen worden aan overeengekomen doelgroepen.
- **Vertrouwen:** Geen enkele evaluatie kan effectief plaatsvinden zonder vertrouwen, dat moet worden ontwikkeld en gevoed door middel van overeengekomen ethische procedures voor gedrag en rapportage die eerlijk en rechtvaardig zijn voor iedereen.
- **Rechtvaardigheid:** Bij de uitvoering van de evaluatie moeten de perspectieven en de menselijke waardigheid van alle deelnemers en belanghebbenden worden gerespecteerd, ongeacht hun positie in professionele contexten of sociale structuren.
- **Transparantie:** De principes die aan een evaluatie ten grondslag liggen, de aanpak, de ethische praktijken, de beperkingen en het gebruik ervan moeten expliciet aan alle belanghebbenden worden meegedeeld.
- **Diversiteit:** De evaluatie moet culturele, gender- en leeftijdsverschillen respecteren en ernaar streven om alle relevante standpunten mee te nemen, inclusief de van traditioneel rechteloze, gemarginaliseerde of moeilijk te bereiken standpunten.

References

- Centrum voor Innovatief Onderwijs en Leren. Besprekingen. Indiana University Bloomington. <https://citl.indiana.edu/teaching-resources/teaching-strategies/discussions/index.html>
- Communicatie in de klas: Waarom het belangrijk is en hoe het te verbeteren. Rise Vision. (2021, 26 november). <https://www.risevision.com/blog/classroom-communication-why-it-matters-and-how-to-improve-it>
- Hanifan, Olivia. 5 manieren om effectieve communicatie in de klas tot stand te brengen. Mentimeter. (2022, 1 oktober). <https://www.mentimeter.com/blog/interactive-classrooms/5-ways-to-establish-effective-communication-in-the-classroom>
- Hoe Flip werkt. Flip. <https://info.flip.com/getting-started.html>
- Hoe je een open gesprek met je leerlingen creëert. Ellison. <https://www.ellisoneducation.com/blog/how-to-create-an-open-conversation-with-your-students/>
- Hoe de communicatie in E-Learning te verbeteren. Learn Dash. <https://www.learndash.com/how-to-improve-communication-in-e-learning/>
- Issa, Suzanne. Hoe je studenten aan het praten krijgt - met minimale input. EF. (2020, januari 16). <https://teacherblog.ef.com/advanced-conversation-class-little-teacher-preparation/>
- Kaplan, Zoe. Forage. Home > Basis > Wat zijn zachte vaardigheden? Definitie en voorbeelden
- Mitchell-Holder, Sandra. PressBooks. Humanizing online teaching and learning. <https://pressbooks.pub/humanmooc/chapter/lets-talk-effectively-communicating-with-your-online-students/>
- New EdTech Classroom. Padlet tutorial voor docenten. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=dC69Sr-OQik>
- Online lessen: verbetering van de communicatie met studenten. BlogCoursify.me. <https://blog.coursify.me/en/online-classes-communication/>
- Pocketful of Primary. Padlet Tutorial voor leerkrachten + 8 manieren om te gebruiken met leerlingen. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=x9IQVofS43I>
- Sinha, Prerna. Waarom goede communicatievaardigheden belangrijk zijn voor leerkrachten. Classplus Growth Blog. (2022, juli 16). <https://classplusapp.com/growth/why-good-communication-skills-are-important-for-teachers/>
- Zwaard, Rosalyn. Effectieve communicatie in de klas: Vaardigheden voor leerkrachten. Hub. (2020, 16 november). <https://www.highspeedtraining.co.uk/hub/communication-skills-for-teachers/>
- Nuttige zinnen voor discussies. <https://ocw.upj.ac.id/files/Slide-LSE-08.pdf>
- Soorten communicatie. Valamis. <https://www.valamis.com/hub/types-of-communication>

- Verner, Susan. In de wereld van het taalonderwijs is communicatie koning. Busy Teacher. (<https://busyteacher.org/23001-get-students-talking-more-5-easy-strategies.html>)
- Wat zijn zachte vaardigheden? Definitie en voorbeelden. <https://www.theforage.com/blog/basics/what-are-soft-skills-definition-and-examples>
- Wat is Netiquette? 20 regels Internet Etiquette. Kaspersky. <https://www.kaspersky.com/resource-center/preemptive-safety/what-is-netiquette>
- Alawamleh Mohammad, et al. The effect of online learning on communication between instructors and students during Covid-19 pandemic. (2020, augustus 10). <https://www.uwinnipeg.ca/remote-hub/docs/effect-online-learning-on-communication-instructor-student.pdf>
- Berry, Elizabeth. Stimuleer banden in de klas door deze 9 tips voor communicatie met studenten te bekijken. Wetenschap en geletterdheid. <https://scienceandliteracy.org/how-to-communicate-with-students/>
- Millennial Era om het zelfregulerend vermogen van studenten bij het leren te creëren. <https://www.scitepress.org/Papers/2019/100181/100181.pdf>
- Ramadhani, Emilia. Effectieve communicatie tussen leerkrachten en leerlingen in de
- Tag: Succes in Online Leren. Michigan Virtual. <https://michiganvirtual.org/blog/tag/success-in-online-learning-blog-series/>
- Uwe, Baumann, et al. New challenges, the role of the tutor in the teaching of languages at a distance. Cairn Info. (2008, maart). <https://www.cairn.info/revue-distances-et-savoirs-2008-3-page-365.htm>
- <https://www.iste.org/explore/personalized-learning/turn-your-classroom-personalized-learning-environment>
- <https://www.prodigygame.com/main-en/blog/personalized-learning/>
- www.mindmeister.com
- www.mentimeter.com
- Model akwizycji języka obcego a aktywizacja sieci neuronalnych w kontekście koncepcji inteligencji wielorakich", Podręcznik metodyczny, A. Kamont; M. Bednarek, Łódź, 2019.
- Gepersonaliseerd leren (theorie): <https://www.understood.org/en/articles/personalized-learning-what-you-need-to-know> gepersonaliseerd leren (theorie): <https://www.hmhco.com/blog/what-is-personalized-learning-in-education> video (digitale hulpmiddelen): <https://www.youtube.com/watch?v=DeBwbViI81Q>
- video (digitale hulpmiddelen): <https://www.youtube.com/watch?v=C7etwbRgqsg>
- artikel (best practices in online onderwijs): <https://teachremotely.harvard.edu/best-practices>
- Professor Graham Gibbs "Leren door doen".
- Gids voor het stellen van doelen: De 7 stappen naar effectief doelen stellen | Gtmhub
- Evaluatie (anngravells.com)
- Geleerde lessen | Betere Evaluatie

- Figuur 1 the peak performance center bekeken op 22 september Types-of-Evaluations.jpg (401×359) (thepeakperformancecenter.com)
- Symonds research bekeken op 22 september 25 Best Online Tutoring Tools & Software for teachers & freelance trainers. (symondsresearch.com)
- E learning industry bekeken op 22 september 4 leerevaluatiemodellen die u kunt gebruiken - eLearning Industry
- Figuur 2 Kody survey bekeken op 22 september Hoe het Kirkpatrick model van trainingsevaluatie onder de knie te krijgen | Kodosurvey
- Figuur 3 Talentlms bekeken op 22 september Hoe een opleiding te evalueren - Criteria, methoden & hulpmiddelen voor 2021 (talentlms.com)
- Figuur 4 Watershed bekeken op 22 september Wat is het model van Anderson voor leerevaluatie? [OVERZICHT] (watershedlrs.com)
- Figuur 5 VSkills bekeken op 22 september Brinkerhoff's Success Case Method | Govt Certification | Vskills Tutorials
- A conscious rethink bekeken op 22 september Wat is zelfreflectie en waarom is het zo belangrijk? (aconsciousrethink.com)
- Figuur 6 Crowe associates bekeken op 22 september Gibbs Reflective cycle | Crowe Associates (crowe-associates.co.uk)
- Figuur 7 Skills hub bekeken in september 22 Wat zijn de leerstijlen van KOLB? | Skillshub
- Kappan online Toegang 22 september Doelstellingspraktijken die een leercultuur ondersteunen – www.kappanonline.org
- De kracht van samenwerkend leren: Josh Bersin
- "9 strategieën voor effectief online onderwijs", artikel geschreven op www.pearson.com
- mmb Institut: www.mmb-institut.de/
- <https://padlet.com/>
- <https://kahoot.it/>
- <https://answergarden.ch/>