

Module 5



Wat zijn de ingrediënten van een goede online webinar-les, de onderwijsinhoud, het doel, de toepassing van kennis en de beoordeling?

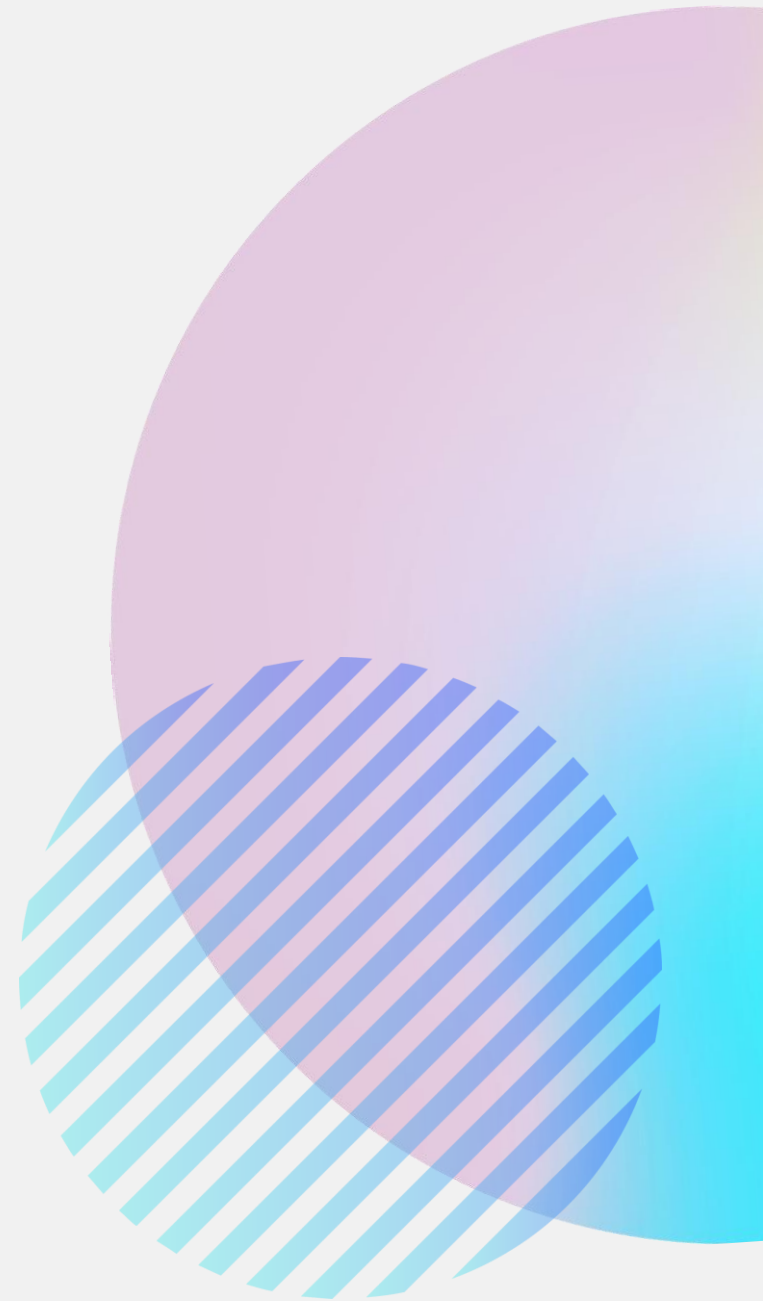


PLANNING

Sessie 1



- Introductie (20 minuten)
- Brainstormen (5 minuten)
- Groepsdebat (15 minuten)
- Pauze (5 minuten)
- Presentatie (30 minuten)
- Testen (15 minuten)
- V&A (5 minuten)



Project iDream



Het iDream-project is een **innovatieve interventie die inspeelt op de nieuwe problemen** in de **trainingssector** als gevolg van de Europese en wereldwijde pandemie COVID-19 en die **trainers, docenten en opleiders zal helpen bij de overstap naar digitale training.**



Partners

- KILCOOLEY WOMENS CENTRE UK (Projectleider)
- VI One Consultancy / Nederland
- SFE CEFEC / België
- DOMSPAIN / Spanje
- Fundacja Instytutu Re-Integracji Społecznej / Polen
- G.G. EUROSUCCESS CONSULTING LIMITED / Cyprus

Duur: Juni 2021 - juni 2023

Namens het hele IDREAM team

WELKOM!



Maak kennis met de trainers

van



Maya Danova



Vitlena Vasileva

Hoe zit het met jou?



- Korte introductie (bv. nationaliteit, beroep, enz.)
- Wat verwacht u van deze workshop?
- Welke competenties wilt u uit deze sessie halen?



5 minuten brainstormen



Denk na over de volgende vraag:
**Wat zijn de ingrediënten van
een goede webinar-les?**





Tijd om te debatteren

Bespreek in groepjes van **X** personen de antwoorden die je hebt opgeschreven. Stem jullie visie als groep op elkaar af en deel jullie standpunten over het onderwerp met de gehele workshopgroep!

15 minuten



PAUZE



5 minuten.





Wat is een webinar?



"Webgebaseerd seminar met verzending van video- en audio-inhoud online (over het internet) van één bron aan een beperkt publiek met als doel training".

Leveringsmethoden: live of opgenomen

Het gebruik van een progressieve videostroom vereist geen ruimte op de computer van de gebruiker.

Belangrijke kenmerken



Een belangrijk kenmerk van een goed webinar zijn de **interactieve elementen** - de mogelijkheid om informatie te geven, te ontvangen en te bespreken. Een interactieve functie kan worden vervuld door **discussieborden en online chatrooms** op dezelfde website als het webinar. Zo kunnen de cursisten de inhoud bespreken als een online gemeenschap of, in sommige gevallen van live discussies en panelshows, rechtstreeks bijdragen aan de presentatie door vragen te stellen of verklaringen af te leggen die rechtstreeks aan het panel kunnen worden doorgegeven. Als de cursisten een grotere mate van interactiviteit krijgen door hen in staat te stellen informatie aan de discussie toe te voegen (of het nu gaat om tekst, afbeeldingen, audio of video), zal de ervaring voor hen boeiender worden en voor een betere leerervaring zorgen.

De meest typische kenmerken van een webinar kunnen als volgt worden samengevat:

- o On-line omgeving;
- o Gebruik van software:
 - Webinar aanbieders vereisen specifieke software;
 - Deelnemers moeten toegang hebben tot internet;
- o Live evenement (gepland op een precies tijdstip);
- o Deelname alleen op uitnodiging;
- o Beperkte duur van 1-2 uur presentatie van inhoud (met gebruik van audio, video, delen van scherm, ppt-presentaties, enz.);
- o Interactie met deelnemers (audio, chat, quizzen, enquêtes, whiteboard, "hands up"-knop, enz.);
- o Gedeeltelijke anonimiteit van de deelnemers;
- o Rechten geven: de persoon die het webinar leidt kan verschillende rechten geven aan de deelnemers (bv. hen presentatoren maken). Het geeft de deelnemers meer mogelijkheden (bv. scherm delen, bestanden delen, enz.);



Webinar

vs

webconferentie



Webconferencing verwijst naar een dienst waarmee conferenties kunnen worden gedeeld met locaties op afstand. De voorloper van een webconferentie is de videoconferentie.

Het webinar heeft in tegenstelling tot een webconferentie een iets andere structuur.

Broadcasting vs Multicasting

Uitzenden is het **overbrengen van audio- of video-inhoud van één punt naar een verspreid publiek**. = beperkte interactie mogelijk tussen de deelnemers.

Voorbeelden van deze stijl van online-uitzenden zijn conferenties, concerten, groepsvergaderingen en voetbalwedstrijden.



Multicasting daarentegen is **een vorm van uitzending** van multimedia-inhoud via een netwerk, gebaseerd op het principe dat de inhoud eerst naar een mediaserver van het content-distributienetwerk wordt gestuurd, die de inhoud vervolgens doorstuurt naar de verschillende kijkers. Deze oplossing wordt gebruikt bij webinars en maakt uitzending naar meerdere mensen tegelijk mogelijk, zelfs wanneer er een relatief laag snel internet is.

Hardware & Software



	Trainer	Cursist
Computer	Elk type	Elk type
Internetverbinding	Stabiel internet: 1024/512 kb/s	Stabiel internet: 512/256 kb/s
Rand-apparatuur	Video, microfoon	Luidspreker, microfoon, video
Back-up	Rustige omgeving, goede akoestiek, goede verlichting	Elke locatie

Er zijn een aantal softwarepakketten (webapplicaties), zowel gratis als commercieel, die voor onderwijsdoeleinden kunnen worden gebruikt.

Voorbeelden van webinar software:

- **Adobe Connect 8,**
- **ClickWebinar,**
- **FastViewer,**
- **Mikogo,**
- **TeamViewer 7,**
- **Saba Webinar,**
- **RHUB GoMeetNow 4.3.**

Functionaliteiten



De volgende functionaliteiten zijn over het algemeen te vinden in de meeste, zo niet alle, webinarsoftware die geschikt is voor het onderwijs:

- **Videotransmissie** (waardoor trainer en deelnemers elkaar kunnen zien);
- **Chat** (maakt communicatie tussen deelnemers mogelijk door tekst te typen. Zij storen dus niet de persoon die spreekt via de microfoon);
- **Real time whiteboard** (hiermee kan men tekenen op een gedeeld whiteboard);
- **Delen van bestanden;**
- **Delen van notities;**
- **Scherm delen** (mogelijkheid om het scherm van de presentator/docent te bekijken);
- **Enquêtes/quizen** (online vragenlijsten).

Sommige van deze functionaliteiten zijn essentieel voor het leveren van de webinar, terwijl andere gewoon de leerervaring verbeteren.

ORGANISATIE



Moderator: Leid de introductie en de afsluiting, integreer trainers en deskundigen; vat vragen samen voor vraag en antwoord.

Trainer: Inhoud voorbereiden en presenteren, gebruik maken van trainingstools; kan ook optreden als moderator

Expert: Specifieke kennis delen

Technische ondersteuning: Ervoor zorgen dat de webinar SW werkt; SW/HW-kwesties van de cursisten behandelen. De nadruk ligt op het oplossen van problemen (eventueel met work-arounds).

Cursist: Leren; Mogelijk tegen betaling



Tijd om te oefenen!

1) Stel een kort plan op van je volgende webinar-les, met daarin de belangrijkste aandachtspunten voor de voorbereiding en uitvoering van een succesvol webinar.

15 minuten



Tijd om te oefenen!

2) Download de Zoom-applicatie en neem de tijd om de verschillende functionaliteiten op uw toestel te verkennen en te testen in uw eigen Zoom-sessie.

15 minuten

Neem mee naar huis opdracht



Neem een sessie van 15 minuten op, waarin je thuis in het kort je komende les presenteert.

Hier is een [link](#) waarin zij een volledige tutorial kunnen zien en hoe een goede opname van een webinar eruit ziet qua spreesnelheid, belichting, microfoonvolume, camerahoek.

De deelnemers worden aangemoedigd hun video te vergelijken met het model en verbeterpunten op te schrijven. De deelnemers krijgen een [checklist](#) (bijv. Oogcontact / Passende verlichting) waarop ze aan zichzelf een score kunnen toekennen. Ze delen hun video met de docent.

Uren begeleid leren



De docent bespreekt 1-op-1 met elke deelnemer hun opgenomen opdracht en reflecteert met de deelnemer over waar hij/zij verbeterpunten ziet met behulp van de checklist en professionele ervaring. De deelnemer kan tijdens deze sessie ook **technische vragen stellen.**

Vragen?



Hier kunt u ons bereiken:



www.vioneconsult.nl



+123-456-7890



123 Anywhere St., Any City, ST 12345

Bedankt



Team VIOne Consultancy

Module 5



Wat zijn de ingrediënten van een goede online webinar-les, de onderwijsinhoud, het doel, de toepassing van kennis en de beoordeling?



Welkom!



Hoe ging je thuisopdracht?

Met welke uitdagingen werd je
geconfronteerd?



PLANNING

Sessie 2



- Presentatie (20 minuten)
- Doelomschrijving (25 minuten)
- Reflectie (10 minuten)
- Pauze (5 minuten)
- Opdracht (55 minuten)



Onderwijs



Het soort onderwijs dat geschikt is voor webinar-lessen hangt sterk af van uw publiek. Er is een breed scala aan lesmethodes van:

Leraar centraal

Student centraal

Montessori

Onderzoekend leren

Flipped Classroom

EEE-kader



Of op basis van het EEA-kader:

Excite,
Engage en
Empower,

die gebaseerd is op "1:1 educational computing". Bij deze methodiek beschikt elke student in de klas over een eigen computer, die hij/zij gebruikt om deel te nemen aan de leeractiviteiten.



Een webinar maken - methodologie



- Bepaal duidelijk het doel van je webinar. Wat is de boodschap die je wilt overbrengen?
- Plan, plan, plan
- De rollen definiëren
- Mededeling en inschrijving communicatie
- Creëer unieke inhoud
- Kwaliteit is belangrijk
- Denk eraan, het gaat om de studenten en niet (altijd) om de instructeur.
- De voordelen van deelname benadrukken
- Betrokkenheid en interactie (gebruik interactieve technieken, zoals quizen en spelletjes - Kahoot)
- Houd het eenvoudig en duidelijk
- Heb een plan B

Reflectie 10 minuten.



Denk na over de volgende vragen:

Wat is het type onderwijs dat zij in hun online webinar-lessen willen toepassen?

Wat willen ze bereiken met hun webinar-lessen?

Hoe wil men dit bereiken? (Ontwerp-plan)

Welke interactieve elementen denken zij dat de studenten zullen aanspreken en prikkelen?



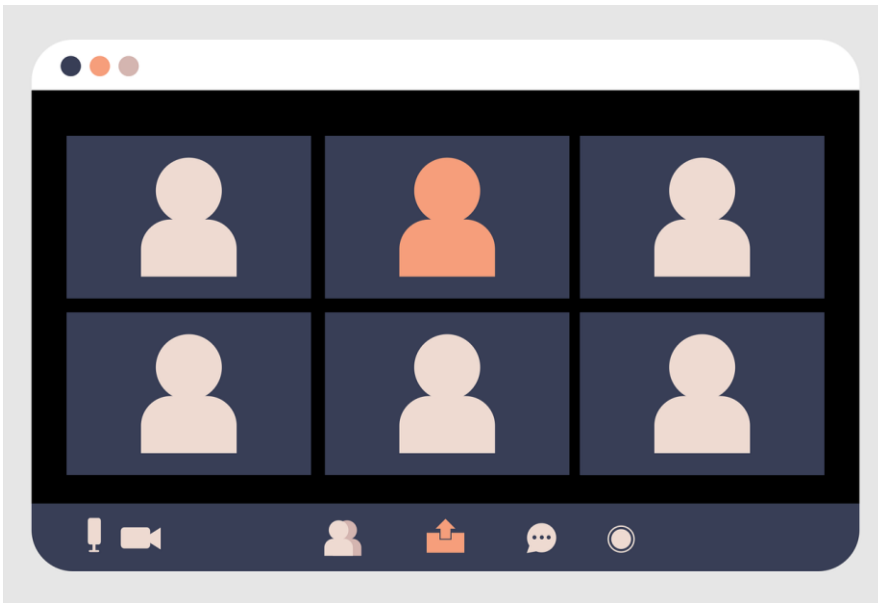


PAUZE



5 minuten.





15 minuten om voor te bereiden,
5 minuten om te presenteren

Opdracht!



Een volledige online webinar
voorbereiding en presentatie van 5
minuten per groep.

- Bepaal de rollen voor elke persoon,
- Stuur uitnodigingen naar andere groepen,
- Presenteer gedurende X minuten hun ervaring in de voorbereidings- en uitvoeringsfase
- Opslaan, downloaden en verspreiden van de opname.



FEEDBACK!



Vergeet niet uw feedback te geven na elke presentatie



Afronden



Hier kunt u ons bereiken:



VRAGENLIJST



GELEID LEERUUR



PROJECT WEBSITE VOOR NIEUWS & MIDDELEN



BEDANKT VOOR HET BIJWONEN



Wat zijn de ingrediënten van een goede online webinar-les, de onderwijsinhoud, het doel, de toepassing van kennis en de beoordeling?

