



Project 2020-1-UK01-KA226-VET-094700



Best Practice Guide for Digital Learners

Intellectual Output 5

Developed by IRIS



Table des matières

Introduction/ avant-propos	3
Chapitre 1: Comment apprendre avec succès et efficacement en ligne?	5
A. Objectifs et attentes	6
B. Réponse à mes besoins.....	7
Cours sur mesure	7
Utilisation d'outils électroniques pertinents.....	10
C. Exigences techniques	11
D. Gestion de l'espace et du temps d'étude	15
E. Connexion, collaboration et interaction	20
F. Système de récompense.....	23
Chapitre 2 : L'éducation en ligne du point de vue de l'apprenant	28
Chapitre 3: Meilleures pratiques en matière d'éducation en ligne	34
A. Introduction d'un nouveau matériel didactique	35
B. Consolidation du matériel/auto-apprentissage ou travail indépendant	37
C. Activités de participation et interaction de l'élève en binôme ou en groupe	41
D. Vérification des connaissances / examens et tests	44
E. Évaluation.....	47
Conclusions	53



Introduction



AVANT-PROPOS

En 2020, le monde touché par la pandémie de COVID-19 a changé de manière irréversible. En ces temps turbulents, nous ne savions pas que le coronavirus engagerait le monde beaucoup plus longtemps que prévu initialement. Les effets profonds concernent également le processus d'apprentissage lui-même. Lorsque le coronavirus s'est transformé en pandémie mondiale, les districts scolaires du monde entier ont pris la décision difficile de fermer leurs portes, forçant un passage brusque et presque universel à l'apprentissage à distance qui s'est avéré perturbateur pour les enseignants, les élèves et les parents. En fait, le manque d'infrastructures et la connaissance insuffisante des outils ou des ressources numériques ont entravé la fourniture d'une formation à distance de qualité pendant la pandémie.

Pour les enseignants, le passage à l'éducation en ligne a nécessité de repenser les plans de cours pour les adapter à un format très différent. « Vous devez en quelque sorte refaire tout le programme pour pouvoir l'enseigner en ligne, car cela dépendait en grande partie de votre présence et de la direction des élèves à travers certaines choses », explique Tina Morris, professeur de sciences et directrice de la durabilité à la Pike School dans le Massachusetts. Pour les étudiants, la crise du coronavirus a déclenché une montagne russe de sentiments, y compris ceux concernant leurs compétences numériques, leur confiance en soi et leur isolement social.

En gardant cela à l'esprit, l'objectif principal de notre publication est de fournir aux apprenants des connaissances et des lignes directrices appropriées sur une éducation en ligne réussie et efficace grâce à une analyse approfondie de leurs objectifs et attentes et à la fourniture d'une variété d'outils numériques pertinents qui pourraient faciliter aux éducateurs le développement de cours personnalisés et étudiants – participation active à ceux-ci, en tenant compte de toutes les exigences techniques. Dans le deuxième chapitre, nous couvrirons également les questions de gestion de l'espace et du temps d'étude qui sont assez importantes lors de l'enseignement et de l'apprentissage à distance. Nous soulignerons également l'importance de l'interaction, de la collaboration et des systèmes de récompense / motivation lors des sessions en ligne.

Grâce à l'examen minutieux du point de vue d'un apprenant et à des idées privées sur l'éducation en ligne, nous explorerons les domaines qui nécessitent plus d'intervention, d'ajustement et d'amélioration.

Les meilleures pratiques en matière d'éducation en ligne, en tenant compte, entre autres, de la consolidation du matériel, de l'implication des étudiants dans les activités proposées, de la vérification des connaissances ou de l'évaluation largement comprise, enrichiront certainement le Guide des meilleures pratiques pour les apprenants numériques.

Nous espérons vraiment que grâce à notre Guide, les apprenants trouveront des solutions particulières, stimuleront leur motivation et cet effort réfléchi éveillera également leur intérêt et leur curiosité sur ce à quoi pourrait ressembler l'éducation future .

Équipe du consortium iDREAM



Chapter 1

How to learn successfully
and effectively online?



A. Objectifs et attentes

L'environnement d'apprentissage en ligne présente un ensemble unique de défis qui nécessitent des règles claires. Il est très important de définir les principaux objectifs du e-learning. Chaque apprenant est conscient que pour que l'enseignement à distance soit efficace, les besoins spécifiques d'un individu doivent être satisfaits, c'est certain.

Les principaux objectifs sont les suivants :

- améliorer la qualité de l'apprentissage et de l'enseignement,
- répondre au style d'apprentissage ou aux besoins des élèves (pour pouvoir élaborer des programmes sur mesure),
- accroître l'efficacité et l'efficience du processus d'apprentissage (pour combler le fossé entre face2face et les sessions en ligne),
- Améliorer l'accessibilité des utilisateurs et la flexibilité du temps pour impliquer les apprenants dans le processus d'apprentissage .

Afin de maintenir un environnement d'apprentissage en ligne de qualité, les apprenants souhaitent :

- suivre les règles établies, les dates de début et de fin des cours,
- suivre des directives cohérentes et assez « stables » pour la gestion des cours en ligne en termes de
étudier la gestion de l'espace et du temps,
- recevoir des notifications régulières (de l'enseignant) des échéances à venir pour suivre les soumissions de devoirs,
- établir des règles de communication avec l'enseignant ,
- recevoir une notification préalable de l'unité administrative chargée de superviser le déroulement de tout problème technique (par exemple, connexion au cours),
- recevoir des commentaires opportuns et significatifs dans un langage clair et concis sur leurs progrès;
- recevoir des réponses régulières de l'enseignant – rétroaction aux demandes de renseignements des élèves,
- communiquer régulièrement avec l'enseignant, notamment lors de la vérification des connaissances, des tests et du retour des devoirs,
- s'assurer qu'ils ont un accès immédiat et prévisible à la même technologie que celle requise pour tous les élèves;
- être motivé et encouragé à accomplir des tâches de fin de cours qui visent à consolider les connaissances / matériel donnés,
- contribuer à l'élaboration du contenu du cours, rester le plus interactif possible,

- bénéficier d'un environnement d'apprentissage convivial qui favorise la liberté d'expression (pour pouvoir exprimer leurs opinions sans crainte de ridicule, d'intimidation ou de représailles de la part d'un instructeur).

B. Réponse à mes besoins

- Cours sur mesure
- Utilisation d'outils électroniques pertinents

Réponse à mes besoins

Tout le monde est unique et donc nos besoins sont également uniques, donc afin d'atteindre le meilleur, il est bon de comprendre comment vous apprenez au mieux. Ce dont un élève a besoin ne sera pas le même qu'un autre. Par exemple, je pourrais avoir besoin de voir et de faire une tâche pour comprendre, tandis qu'un autre apprenant pourrait avoir besoin de la lire. Les tuteurs en général viseront à couvrir les besoins génériques.



[La hiérarchie des besoins des apprenants de Maslow](#) | [Blogue](#) | [ELN](#)

Mais il existe aussi des moyens de répondre plus spécifiquement à nos besoins .

La hiérarchie des besoins de Maslow donne aux tuteurs quelques règles génériques pour s'assurer que nous sommes dans un environnement sûr et confortable, elle expose ce que la recherche a montré que nous devons apprendre.

Cours sur mesure

Un cours sur mesure est un cours qui a été conçu pour répondre à vos besoins.

Ils tiennent compte de vos caractéristiques, de vos exigences, de vos objectifs et, bien sûr, de vos besoins individuels.

Ils peuvent même être une réponse à un scénario particulier, par exemple, un sondage dans votre communauté, un atelier supplémentaire pour aider un cours continu.

En tant qu'apprenant, assister à un cours sur mesure est bien sûr, bénéfique, il est conçu pour vous (et / ou votre groupe) avec vos objectifs et buts à l'esprit, tout ce qui sera couvert est pertinent pour vous et votre apprentissage, il est très gratifiant d'obtenir les informations dont vous avez besoin et seulement cela, ce qui conduit également à une meilleure utilisation de votre temps.

Les apprenants ont des styles d'apprentissage différents et tous ces styles ne peuvent pas être couverts dans tous les environnements éducatifs, ce dont un élève a besoin ne sera pas le même qu'un autre. Par exemple, je pourrais avoir besoin de voir et de faire une tâche pour comprendre, tandis qu'un autre apprenant pourrait avoir besoin de la lire .

Bien qu'un cours puisse ne pas sembler fait sur mesure pour vous, nous remplissons souvent des formulaires d'inscription, des questionnaires ou des entretiens avant de commencer à apprendre, ce qui permet au tuteur d'identifier vos compétences, vos connaissances et même votre style d'apprentissage.

Avantages

- Augmentez votre apprentissage et votre désir d'apprentissage futur - si un cours correspond à vos besoins, vous serez désireux d'apprendre et d'obtenir l'amour pour l'apprentissage tout au long de la vie.
- Apprentissage/note plus élevé que prévu
- Réduction des obstacles – sur mesure, sera à votre niveau et tiendra compte de toutes les exigences supplémentaires dont vous avez besoin.
- Obtenez les informations que vous voulez dans le style que vous voulez

Avantages de l'apprentissage en ligne sur mesure

- Un meilleur engagement – les gens peuvent se joindre de n'importe où
- Flexible – sera au moment qui vous convient
- Efficace
- Souple
- Plus efficace – le temps passé sera consacré à l'apprentissage et non aux perturbations en classe.

Apprentissage en classe vs apprentissage en ligne

	Traditional Classroom Learning	E-Learning
Advantages	<ul style="list-style-type: none">• Immediate feedback• Being familiar to both instructors and students• Motivating students• Cultivation of a social community	<ul style="list-style-type: none">• Learner-centered and self-paced• Time and location flexibility• Cost-effective for learners• Potentially available to global audience• Unlimited access to knowledge• Archival capability for knowledge reuse and sharing
Disadvantages	<ul style="list-style-type: none">• Instructor-centered• Time and location constraints• More expensive to deliver	<ul style="list-style-type: none">• Lack of immediate feedback in asynchronous e-learning• Increased preparation time for the instructor• Not comfortable to some people• Potentially more frustration, anxiety, and confusion

Source : Dongsong Zhang et al. (2004) : *Can E-Learning replace Classroom learning?*, *Communications of ACM*, Vol. 47, non. 5, pp 75-79

[Analyse coûts-avantages de l'apprentissage en ligne dans les organisations | MBA Skool4](#)

Défis/points négatifs pour les cours sur mesure

- Disponibilité – trouver un établissement d'enseignement pour fournir sur mesure peut être difficile.
- Apprentissage supplémentaire – Les enseignants / tuteurs incluent parfois d'autres domaines / compétences dans le programme général s'ils le jugent pertinent.
- Ne pas être poussé hors de sa zone de confort

Défis/inconvénients pour des cours d'apprentissage en ligne sur mesure

- Pas d'interaction en face à face – le meilleur apprentissage peut parfois venir des pairs, l'interaction peut être difficile pendant les cours en ligne.
- Problèmes de connexion
- Moins de pression pour y assister

Utilisation des outils E pertinents

Qu'est-ce qu'un outil électronique?

« Un outil électronique est un logiciel qui peut fonctionner sur Internet, sur un ordinateur ou sur un téléphone, une tablette ou tout autre appareil électronique. Le « e » – comme dans « électronique » – différencie ces outils des outils ou publications papier traditionnels.

Les outils électroniques sont « interactifs ». Ils nécessitent une certaine saisie d'informations par l'utilisateur, que ce soit sous forme de connaissances (par exemple, en remplissant une case à cocher ou un champ de données) ou en mesurant le environnement (par exemple, mesure des niveaux de bruit ou de luminosité par smartphone) »

[Outils électroniques de SST | Sécurité et santé au travail EU-OSHA \(europa.eu\)](#)

Les outils électroniques peuvent également être bénéfiques pour les cours sur mesure, car ils peuvent être centrés sur l'étudiant et vous permettre de travailler comme et au rythme que vous souhaitez.

Avantages

- Disponibilité – il y a un large choix auquel vous pouvez vous connecter à des heures régulières,
- Interactif/amusant – pas typique « apprentissage » souvent des jeux, des quiz, etc.,
- Convient à presque tous,
- Engage le plus de style d'apprenants ,
- Coût – efficace – la plupart des outils électroniques ont des options gratuites.

Les outils électroniques peuvent être utilisés de diverses manières pendant la formation,

Vous pouvez être invité à répondre à des questions via une application comme Mentimeter _ [Logiciel de](#) présentation interactive - Mentimeter, parfait pour ceux qui n'aiment pas parler, compléter une présentation en utilisant [Canva Home - Canva](#) ou même faire une évaluation via kahoot [Entrez le PIN du jeu - Kahoot!](#)

La plupart des formateurs / tuteurs trouveront ce qui est bon pour eux, l'activité dont ils ont besoin et les étudiants.

besoins individuels.

Ceux-ci garderont votre intérêt tout au long de la formation et permettront au tuteur d'évaluer l'apprentissage sans toujours avoir d'examens et / ou de devoirs.



[30 des meilleurs outils pour l'enseignement et l'apprentissage à distance - \(teachthought.com\)](https://www.teachthought.com)

Défis

- Pas féru de technologie
- Appareils non à jour
- Problèmes de connexion – les sites Web peuvent ne pas se charger, les pages peuvent se fermer, les étudiants peuvent être laissés pour compte
- Rythme rapide

Répondre à vos besoins en tant qu'apprenant rendra un tuteur plus conscient de la meilleure façon de traiter et d'utiliser les informations qu'il partage.

Il s'agit d'un processus continu et vos besoins peuvent également changer tout au long de l'apprentissage.

C. Exigences techniques

Tous les cours en ligne nécessitent au moins un matériel informatique de base mais spécifique pour que votre apprentissage en ligne ou mixte ait les meilleures chances de succès. Vous en avez besoin pour accéder au matériel de cours, pour interagir avec vos camarades de classe et l'éducateur, et pour créer et soumettre les tâches et les devoirs appropriés.

Il est recommandé de contacter votre instructeur avant de commencer le cours ou de consulter le programme du cours pour plus d'informations sur les exigences techniques, mais en attendant, voici une liste de base mais spécifique des choses que vous devriez avoir:

Matériel requis

- Un ordinateur, il peut s'agir d'un ordinateur de bureau ou d'un ordinateur portable. Les livres Chrome ne sont pas recommandés car ils peuvent ne pas être compatibles avec tous les outils tiers utilisés dans les cours en ligne. Vous pouvez également utiliser un appareil mobile tel qu'un smartphone ou une table
- Haut-parleurs / écouteurs / écouteurs pour écouter les audios ou les vidéos présentés dans les cours.

Matériel en option

- Une webcam pour une interaction fructueuse dans les activités du cours qui nécessitent un retour vidéo des étudiants, pour passer des tests vidéo ou pour d'autres outils tiers.

Logiciels requis

- Les navigateurs Internet permettant d'accéder au système de gestion de l'apprentissage, tels que les dernières versions de Mozilla Firefox et Google Chrome, sont préférés car ils sont les plus rapides et les plus à jour. Il est également recommandé d'utiliser les deux navigateurs afin que l'un puisse servir de sauvegarde au cas où l'autre aurait des problèmes.
- Adobe Acrobat Reader (la dernière version), car il vous permet de visualiser des fichiers PDF en ligne et hors ligne (en dehors d'un navigateur Web).

Logiciels en option

- Microsoft Office (comprend Microsoft Word, Excel et PowerPoint, qui sont couramment utilisés dans tous les types de cours).
- Windows Media Player est un lecteur multimédia qui peut être utilisé pour lire des vidéos hors ligne.
- Service de visioconférence basé sur le cloud. De nombreuses classes virtuelles (cours en ligne comportant des cours avec des réunions planifiées) nécessitent l'utilisation d'une plate-forme de communication permettant aux utilisateurs de se connecter par vidéo, audio, téléphone et chat. Les plus utilisés et les plus réussis sont Zoom, Google Meet et Microsoft Teams.

Connexion Internet

- Une connexion Internet stable de 56K ou plus est nécessaire car une connexion inférieure à celle qui peut dégrader la qualité de l'expérience d'apprentissage .

Tout l'équipement requis est essentiel pour la prestation d'un cours en ligne, car le manque d'accès à la technologie et à l'équipement affecte considérablement la qualité de l'apprentissage. Les problèmes de connectivité et le manque de matériel approprié sont l'un des plus grands obstacles pour les apprenants et les éducateurs lors de l'apprentissage à

distance.

Pour cette raison, les exigences techniques doivent être l'une de vos principales priorités avant de commencer un cours ou un cours en ligne.



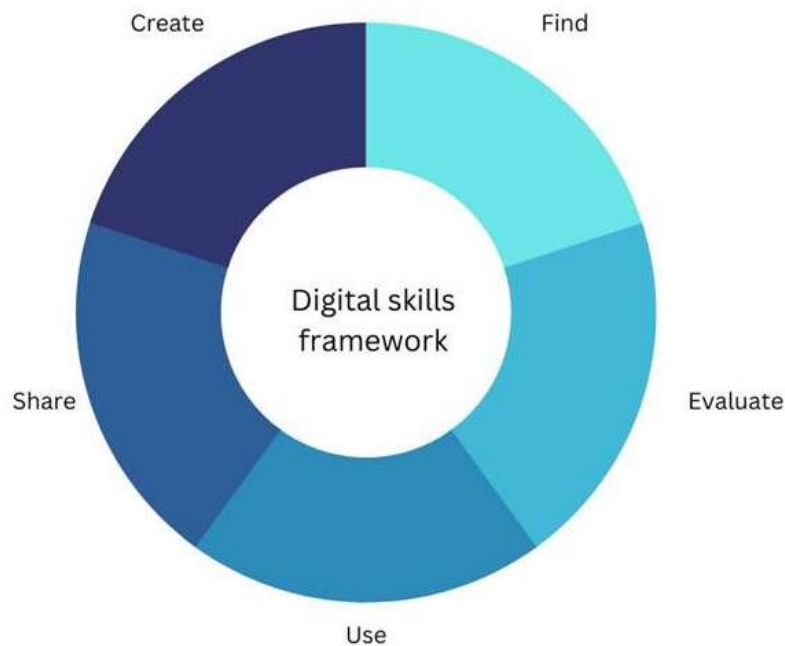
Compétences numériques

Comme indiqué précédemment, l'équipement technologique est essentiel pour participer activement et avec succès à vos cours en ligne, mais vous devez également avoir les bonnes compétences numériques pour utiliser correctement ces exigences techniques lorsque vous en avez besoin. Les compétences numériques sont celles requises pour utiliser n'importe quel appareil numérique. Ils sont définis comme la capacité de trouver, d'évaluer, d'utiliser, de partager et de créer du contenu sur des appareils numériques.

Il existe de nombreuses compétences numériques, mais selon *l'Essential Digital Skills Framework Foundation du Royaume-Uni*, les compétences les plus importantes dont les apprenants ont besoin pour l'apprentissage en ligne sont:

- Utilisation de toutes les commandes d'un appareil
- Utilisation de technologies d'assistance
- Ouverture d'un accès à une application
- Connexion à Internet
- Configuration d'un compte de messagerie
- Communication à l'aide d'applications de messagerie ou de messagerie
- Envoi de photos via des applications de messagerie ou par e-mail
- Utilisation et partage de documents de traitement de texte
- Utilisation des moteurs de recherche
- Utiliser une étiquette appropriée

Selon le cours ou les exigences du cours lui-même, cette liste de compétences numériques de base nécessaires peut devoir être élargie ou varier.



(https://www.canva.com/design/DAFXW7DtCJA/ImCgWbtSQtmUCPQv7c85Ng/edit?utm_content=DAFXW7DtCJA&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2_&utm_source=sharebutton)

Acquérir des compétences numériques

Si vous n'êtes pas familier avec les compétences numériques et que vous manquez fondamentalement de compétences informatiques, il existe différentes solutions afin de suivre et d'apprendre toutes les nouvelles compétences requises dans un environnement d'apprentissage en ligne :

- Google Digital Garage (<https://learndigital.withgoogle.com/digitalgarage/>): il s'agit d'un programme à but non lucratif conçu pour aider les gens à améliorer leurs compétences numériques ou même à apprendre à partir de zéro. Il offre une formation gratuite, des cours et une certification à la fin que vous avez terminé le cours / la formation. Le tout via une plateforme d'apprentissage en ligne.
- Compétences numériques appliquées (<https://applieddigitalskills.withgoogle.com/>): c'est la prochaine étape, ou la solution parfaite si vous n'êtes pas débutant et que vous avez quelques connaissances sur les compétences numériques. Il s'agit d'un programme de compétences numériques en ligne gratuit. Les leçons et le matériel sont appropriés pour un large éventail d'apprenants, du collègue au collègue, et au-delà.
- Demandez et cherchez des cours fondés et réalisés par le gouvernement de votre pays ou la mairie de votre ville.
- Accenture Digital Skills ([compétences https://www.futurelearn.com/career-advice/grow-your-digital](https://www.futurelearn.com/career-advice/grow-your-digital)) : il s'agit d'une série de cours interactifs gratuits offerts par la société de services professionnels, Accenture, et Future Learn. Les sujets proposés comprennent l'analyse Web, les médias sociaux et l'IA. L'objectif de ces cours est de doter les gens des compétences dont ils ont besoin pour obtenir un nouvel emploi ou

démarrer une entreprise.

- Microsoft Learn (<https://learn.microsoft.com/en-us/training/>) : il propose des formations sur ses différents produits. Chaque cours se compose de plusieurs modules à la fin desquels vous devez passer un ou deux examens. Vous pouvez soit apprendre vous-même, qui est la version gratuite, soit payer pour un cours dirigé par un instructeur.
- Formation LinkedIn (<https://www.linkedin.com/learning/topics/linkedin-learning>) : ce site de réseautage professionnel propose des cours gratuits pour aider à développer de nouvelles compétences en général. Il s'agit notamment de cours numériques tels que l'apprentissage de l'utilisation de Skype, Zoom et de différents outils et logiciels.

D. Gestion de l'espace et du temps d'étude

L'une des compétences les plus précieuses que vous pouvez avoir en tant qu'étudiant en ligne est la gestion efficace du temps. Mieux vous gérez votre temps, plus il est facile d'atteindre vos objectifs. Tout le monde a les mêmes 24 heures dans une journée, ce qui signifie qu'il ne s'agit pas de combien de temps vous avez, mais comment

Eh bien, vous pouvez le gérer. Ceci est particulièrement important pour les étudiants en ligne, qui travaillent souvent à temps plein, s'occupent de leur famille ou jonglent avec d'autres engagements. Sans la camaraderie d'une classe pour vous motiver ou avoir un temps fixe où vous devez être sur le campus, une gestion efficace du temps est cruciale pour vous aider à rester concentré.



Une gestion efficace du temps contribue non seulement à votre apprentissage, mais peut également vous rendre plus productif au travail et dans votre vie personnelle.

Vous trouverez ci-dessous 7 conseils de gestion du temps pour vous aider à garder une longueur d'avance sur vos cours: 1. Planifiez à l'avance.

Votre emploi du temps chargé, combiné à des distractions quotidiennes, peut facilement vous empêcher de terminer les tâches. Les meilleurs étudiants en ligne savent comment réserver du temps pour se concentrer. Cela inclut d'avoir un temps et un espace de travail cohérents, d'éliminer ces distractions et d'éviter de surfer sur Internet.

Malgré la flexibilité d'être un étudiant en ligne, il est important d'avoir un engagement fréquent avec vos études tout au long de la semaine. Prévoyez suffisamment de temps pour espacer vos lectures, devoirs et discussions en ligne requis. Envisagez d'acheter un calendrier que vous pouvez utiliser pour planifier vos devoirs quotidiens et hebdomadaires, en mettant en évidence:

- Affectations dues, y compris les ébauches et les soumissions finales
- Activités liées à votre programme, telles que des rencontres de groupes d'étude ou des événements de réseautage
- Heures de bureau virtuelles ou en personne avec les formateurs

Melanie Kasparian, directrice associée de l'évaluation au [Northeastern University College of Professional Studies](#), partage un exemple d'horaire de ce à quoi pourrait ressembler une semaine typique :

Lundi	Commencer les lectures et le multimédia requis
Mardi	Poursuivre l'examen des documents
Mercredi	Publiez sur le forum de discussion et commencez les devoirs
Jeudi	Continuer à publier et à travailler sur les affectations
Vendredi	Lire et répondre aux publications et travailler sur les devoirs
Samedi	Lire et répondre aux publications et terminer les devoirs
Dimanche	Vérifiez votre travail et soumettez des devoirs

2. Ne faites pas plusieurs choses à la fois.

Évitez le multitâche, qui peut en fait diminuer votre productivité. Concentrez-vous sur un devoir à la fois et concentrez-vous sur la tâche spécifique à accomplir, qu'il s'agisse d'étudier pour un examen, de lire un manuel, d'envoyer un courriel à un professeur ou de participer à un forum en ligne. Organisez vos tâches par ordre d'importance et faites attention aux trois ou quatre tâches cruciales qui nécessitent le plus d'efforts.

Si vous avez besoin d'aide pour rester concentré, envisagez de créer des listes à l'aide d'un outil de gestion de projet, tel que [Trello](#) ou [Smartsheet](#), pour vous aider à organiser les tâches. Si vous préférez une liste de tâches traditionnelle, regardez les carnets de notes numériques comme [Todoist](#), [ClickUp](#) ou [Evernote](#).

Enfin, concentrez-vous sur ce qui doit être fait dans le présent et évitez tout ce qui est trop lointain. Si

C'est une petite tâche que vous n'avez pas besoin d'aborder pendant plusieurs semaines, mettez-la sur votre calendrier pour se concentrer sur le moment où la date limite est plus proche.

3. Configurez votre bureau virtuel.

Que vous étudiez à la maison ou dans votre café local, il est important de travailler dans le cadre optimal nécessaire pour terminer votre travail. Assurez-vous qu'il y a Internet haute vitesse et que vous êtes dans un

Espace confortable avec le bon éclairage, le bon son et le bon arrière-plan. Par exemple, certaines personnes préfèrent travailler avec des écouteurs, tandis que d'autres préfèrent le silence ou une toile de fond ambiante avec des gens qui discutent tranquillement. Asseyez-vous dans une chaise confortable et assurez-vous que l'éclairage n'est pas trop faible.

Fermez les fenêtres de votre navigateur et rangez votre téléphone.

En plus de ces éléments, assurez-vous d'avoir tout le matériel requis, tel que des manuels et des logiciels spécifiques à l'industrie. Configurez autant que vous le pouvez à l'avance pour rester concentré sur la tâche avec vos cours.

4. Bloquez les distractions.

Assurez-vous d'éviter de surfer excessivement sur le Web. Il est facile de se laisser distraire par les nouvelles ou votre site de potins préféré de célébrités. Restez concentré et évitez Facebook, Twitter et d'autres outils de médias sociaux lorsque vous avez besoin de vous concentrer.

Si vous avez du mal à rester concentré, envisagez la [méthode Pomodoro](#). Cette technique aide à la productivité en organisant votre façon de travailler pour augmenter l'efficacité. L'outil s'appuie sur des séances de travail de 25 minutes, optimisant votre temps pour vous concentrer sur vos études en ligne. La meilleure façon d'utiliser cette méthode est de:

- Réglez une minuterie sur 25 minutes et travaillez sans interruption pendant la période planifiée.
- Prenez une pause de cinq minutes pour prendre un café, consulter vos e-mails ou faire autre chose.
- Une fois que vous avez terminé quatre séances de travail, accordez-vous une pause plus longue de 15 minutes.

Si vous êtes toujours aux prises avec la procrastination, téléchargez un bloqueur de site Web pour vos sessions Pomodoro. [Freedom](#), [KeepMeOut](#) et [Switcheroo](#) minimisent la navigation en ligne et vous permettent de poursuivre vos tâches quotidiennes.

5. Récompensez-vous

Il est important de se récompenser après un travail bien fait afin d'éviter l'épuisement professionnel. Sinon, il sera difficile de se concentrer même sur les tâches les plus simples. Vous pouvez vous récompenser en célébrant vos réalisations et en vous offrant quelque chose que vous aimez vraiment, que ce soit en regardant votre émission préférée sur Netflix ou en allant à un bon dîner et à un film. Si vous avez travaillé sur une mission pendant plusieurs mois d'affilée, puis prenez une semaine de congé lorsque Vous avez terminé.

6. Créez un équilibre.

En plus de vous récompenser, il est également important de trouver un équilibre entre les cours et vos autres obligations, surtout si vous jonglez entre l'école et le travail. Pour aider à créer un équilibre efficace et éviter l'épuisement professionnel, assurez-vous de prioriser votre temps de manière à vous permettre de vous concentrer sur l'apprentissage en ligne, le travail et votre vie personnelle lorsque vous en avez besoin. Créer un horaire prévisible peut vous aider à entrer dans une routine qui fonctionne pour votre style de vie et vous permet de consacrer toute votre attention à chaque aspect de votre vie à un moment donné.

7. Passez une bonne nuit de sommeil.

Le sommeil est essentiel pour reposer votre corps et garder votre esprit frais pour le lendemain. Essayez d'obtenir sept à huit heures de repos par nuit. Passer des nuits blanches est moins productif que d'étudier régulièrement.

Votre espace

Chaque espace d'apprentissage sera légèrement différent, mais essayez de vous assurer que votre espace présente les caractéristiques suivantes :

- Dans un endroit bien éclairé (la lumière naturelle est géniale si vous pouvez le faire)

- Si vous êtes en mesure d'installer un petit bureau ou une table près d'une fenêtre, cela permettrait à la lumière naturelle de filtrer à vous pendant votre temps d'étude. La lumière naturelle est saine pour vous physiquement et émotionnellement.

- Assis confortable et hauteur de table (évitiez de vous asseoir à la table



basse du salon)

- Près d'une prise de courant si un accès à l'ordinateur est requis
- Bien éclairé

Trouvez un espace tranquille pour assister à la formation en ligne

Lorsque vous suivez une formation en ligne, la salle de classe est où que vous soyez. Vous voudrez trouver un endroit calme et exempt de distraction, tout en offrant suffisamment d'espace pour prendre des notes, que ce soit sur votre ordinateur ou à la main. Vous pouvez également avoir besoin d'une prise électrique à proximité pour garder votre appareil chargé lorsque vous êtes connecté au cours.

Les cours peuvent être en direct ou enregistrés, et dans un cours en direct, il peut vous être demandé d'allumer votre webcam ou votre microphone lorsque vous participez pendant la session. L'un des avantages des cours en ligne est que vous pouvez y assister dans le confort de votre foyer. Cependant, vous voudrez faire attention à ce que les autres participants et l'instructeur verront lorsque votre webcam est allumée.

Créer un espace de travail efficace pour étudier

Il peut être tentant d'être un peu trop détendu quant à la création d'un espace de travail dédié à votre travail scolaire. Si un espace d'étude potentiel est déjà associé à des activités telles que manger, regarder la télévision ou dormir, ce n'est probablement pas idéal. Au lieu de cela, sélectionnez un domaine que vous associez déjà à l'apprentissage. Plus vous y passerez de temps, plus l'association deviendra forte. Finalement, vous vous sentirez plus concentré dès que vous entrerez dans l'espace.

Si votre espace est limité ou si vous ne pouvez pas créer d'espace d'étude dédié, rangez votre matériel scolaire dans un chariot roulant, un sac à dos ou quelque chose d'autre facilement transportable. Chaque fois qu'il est temps d'étudier, vous aurez tout ce dont vous avez besoin déjà organisé pour une transition en douceur. Si vous avez souvent besoin d'étudier ou d'assister à des cours loin de chez vous, assurez-vous de garder votre chargeur de téléphone ou d'ordinateur avec vous afin de rester connecté.

Assurez-vous que votre espace est confortable

Lorsque vous vous assurez que votre espace d'étude est confortable, l'une des choses les plus importantes à garder à l'esprit est l'ergonomie. Votre table d'étude et votre chaise devraient permettre une bonne posture, et quand vous êtes assis, le haut de votre bureau doit reposer quelque part entre votre poitrine et votre cage thoracique. De cette façon, vous pourrez reposer vos coudes sur le bureau sans avoir à pencher vos épaules vers l'avant. De plus, la chaise doit être confortable, s'adapter à la hauteur du bureau et permettre à vos pieds de reposer à plat sur le sol.

Organisez vos fichiers

Votre matériel de cours doit être facilement accessible chaque fois que vous en avez besoin. Si vous préférez travailler avec des copies papier, vous pouvez investir dans un système de classement physique, mais les étudiants en ligne ont également la possibilité de profiter de la facilité et de la flexibilité de travailler numériquement. Stockez vos fichiers informatiques dans des dossiers et utilisez des noms descriptifs pour faciliter l'identification.

La mise en place d'un espace d'apprentissage efficace propice à une bonne santé mentale, physique et émotionnelle est importante lorsque vous devez passer à l'apprentissage en ligne. Avec un peu de prévoyance et de planification, vous serez en mesure de mettre en place un espace d'apprentissage qui fonctionnera très bien pour vous-même.

E. Connexion, collaboration et interaction

Connexion

Selon la structure de l'apprentissage à distance, certains étudiants peuvent avoir du mal à suivre le rythme, le travail, la concentration et la concentration. Il est important de garder la classe virtuelle connectée à la fois en ligne et hors ligne (en dehors des cours). Pour avoir des liens solides, il faut investir du temps.

Rester en contact avec les autres apprenants

Nous recommandons aux apprenants de rester en contact avec d'autres apprenants.

Cela peut être fait de différentes manières. Par exemple, par le biais de classes virtuelles, la création de relations et de connexions en dehors des salles de classe.

Les classes virtuelles offrent aux apprenants diverses opportunités liées à la flexibilité, telles que l'absence de limite de temps, de lieu et de distance. Il est également moins coûteux pour les apprenants de visiter des salles de classe virtuelles, car il n'y a pas de frais de déplacement. Les classes virtuelles rendent l'apprentissage en ligne beaucoup moins robotique, car elles permettent l'interaction humaine et garantissent que les apprenants sont en mesure d'interagir et de discuter avec leurs pairs et les enseignants. Dans de nombreux cas, les classes virtuelles permettent souvent aux apprenants de rencontrer et d'apprendre avec des étudiants du monde entier et de cultures et de milieux différents.

Cette salle de classe diversifiée peut fournir des informations aux apprenants sur le sujet de la résolution de problèmes et les aider à améliorer leurs propres compétences.

Les apprenants peuvent également se connecter en dehors des salles de classe et commencer à créer des relations. La création de relations avec les pairs est également très importante. Les relations favorisent un sentiment d'appartenance, ce qui est une base importante pour l'apprentissage. Avoir des relations peut créer un environnement inclusif et permettre aux apprenants de se soutenir mutuellement et de travailler ensemble. Wissing, et al., ont publié une étude en 2022 sur la relation entre pairs dans l'éducation en ligne. Leur recherche a

montré que des quantités plus élevées d'éducation en ligne étaient associées à des niveaux plus faibles d'engagement et de satisfaction de l'étude. Cependant, les relations avec les pairs ont atténué cette association indirecte négative. D'autres études (p. ex. Vania et coll.) ont également étudié comment la haute qualité des relations avec les pairs affecte la motivation scolaire et a une fois de plus soutenu que l'établissement de bonnes relations avec les pairs peut soutenir la motivation académique des étudiants . Il existe différentes façons pour les apprenants de créer relations, par exemple telles que le chat vidéo, les enregistrements vidéo, les réunions café, etc. Ceux-ci peuvent être facilitée par des plateformes en ligne telles que Google Meet, Zoom, Teams, etc.

Rester en contact avec l'instructeur

Nous recommandons aux apprenants de rester en contact avec les instructeurs.

L'apprentissage a lieu lorsque les étudiants ont l'occasion d'exprimer leurs idées et d'obtenir des commentaires des instructeurs. Être en contact avec l'instructeur peut aider l'apprenant avec sa motivation et améliorer le sentiment d'appartenance et de connexion à l'école ou au cours. Afin de rester en contact avec l'instructeur, un apprenant doit être conscient des canaux de communication de l'école. Chaque institution organisationnelle a une façon différente de communiquer avec ses apprenants et une plate-forme différente qu'elle utilise pour télécharger du contenu. Il est très important que les apprenants se familiarisent avec l'environnement en ligne et les canaux de communication. De plus, il est important de vous présenter à l'instructeur, afin que celui-ci sache qui vous êtes.

Collaboration

La collaboration en ligne des étudiants dans les discussions de groupe collaboratives est importante. Les apprenants peuvent apprendre à s'écouter attentivement les uns les autres. Il aide également les apprenants à faire partie d'une expérience d'apprentissage interactive . L'industrie de l'apprentissage en ligne mentionne également qu'elle conduit à des résultats positifs pour les performances des élèves .

Comme l'un des principaux objectifs de l'apprentissage collaboratif devrait être d'engager activement les élèves dans leur propre apprentissage, en les aidant à s'approprier le processus et l'expérience, il est important de collaborer avec vos élèves tout au long du processus. Ce partenariat peut prendre plusieurs formes, en fonction des objectifs et du contexte de votre cours.

– *Université Columbia*

Formation de groupes d'étude virtuels

Les groupes d'étude virtuels se composent généralement de plusieurs camarades de classe qui se connectent à distance en dehors de la classe pour soutenir leur réussite en classe. Habituellement, ces groupes se connectent via un outil de vidéoconférence ou un espace collaboratif en ligne. Pour l'apprenant, un groupe d'étude virtuel peut lui permettre de rencontrer ses pairs et d'entamer une relation de travail. La mise en place d'un groupe d'étude virtuel est plutôt simple. Cela peut être fait à travers un processus en 5 étapes:

1) Trouvez une plateforme. Zoom est une excellente plate-forme qui peut accueillir de

nombreuses personnes et permettre des salles de sous-groupes.

- 2) Identifier les objectifs d'apprentissage et les buts du cours. Il est important qu'avant un groupe d'étude virtuel, les apprenants se familiarisent avec le programme qui comprendrait les objectifs et les buts d'apprentissage.
- 3) Utilisez des outils (virtuels). Il existe de nombreux outils disponibles en ligne tels que des moodboards, des diapositives, etc. En outre, de nombreuses plates-formes permettent la collecte de documents et la collaboration partagée. En outre, il pourrait également être très bénéfique lorsque vous travaillez sur des projets d'examiner différentes méthodes de pensée. – par exemple, le design thinking – lorsque vous travaillez sur la résolution de problèmes.
- 4) Identifiez un modérateur. Désignez l'un des participants pour modérer votre séance et diriger la discussion.
- 5) Établissez un ordre du jour. Il est important d'avoir un sujet qui doit être discuté au cours d'un groupe d'étude. Au cours du premier groupe d'étude virtuel, il est également bon pour les apprenants de créer une planification et un calendrier sur la fréquence des groupes d'étude, la délégation des tâches au sein du groupe et une liste de tâches. De cette façon, les apprenants peuvent rester sur la bonne voie tout au long du cours.
- 6) Faites des pauses. Gardez également à l'esprit l'heure! Le temps passe très vite lorsque les apprenants sont en discussion. Il est important de prendre des pauses fréquemment.

Communication ouverte

La communication aide à favoriser un sentiment de communauté en classe. Cela contribue au sentiment d'appartenance et de connexion des apprenants.

Il est important que les apprenants communiquent ouvertement avec leurs pairs. Par exemple, les apprenants peuvent informer leurs pairs de leur disponibilité afin que tous les étudiants puissent participer à des groupes d'étude virtuels et à des sessions informelles. Nous savons que la vie et les responsabilités peuvent gêner, donc au lieu que les apprenants ne répondent pas au groupe, les apprenants peuvent communiquer ouvertement sur les difficultés auxquelles ils sont confrontés et gagner l'empathie des autres apprenants. En outre, dans un contexte de classe international, il est également important d'établir un langage de communication commun afin que tout le monde comprenne ce qui se dit dans les discussions de groupe et les chats. En outre, les apprenants sont encouragés à se donner mutuellement des commentaires afin qu'il y ait place à l'amélioration. Si des problèmes surviennent dans le travail de groupe, les apprenants sont encouragés à en informer les conférenciers. Ceci est également lié aux problèmes pendant les cours en ligne, y compris les problèmes techniques tels que les pannes de courant, les pannes informatiques et Internet. Lorsqu'ils sont confrontés à des problèmes techniques, les apprenants sont également encouragés à le communiquer avec l'instructeur et la classe. Une communication ouverte n'est pas seulement importante entre les apprenants, mais aussi entre l'apprenant et les enseignants. Le conseil est de communiquer régulièrement avec l'enseignant, en particulier lors de la vérification des connaissances, des tests et du retour des devoirs. De cette façon, les apprenants peuvent

améliorer leurs connaissances, leurs compétences en communication et leurs objectifs avec l'instructeur.

Interaction

L'interaction sociale est au cœur de l'apprentissage. Plus un apprenant interagit avec les gens, plus il apprend. En outre, les interactions peuvent améliorer la santé mentale des apprenants. Il peut également augmenter le bonheur et est une méthode pour promouvoir un sentiment d'appartenance, de sûreté et de sécurité.

L'interaction encourage également la motivation et l'estime de soi.

Poser des questions

Pendant l'éducation en ligne, les apprenants sont encouragés à poser des questions. Les questions sont un excellent technique pour augmenter la concentration d'un apprenant et prendre le contrôle de son éducation grâce à « apprentissage autodirigé ». Les questions aident les apprenants à relier le nouveau contenu à leurs propres expériences et aident à construire des voies mentales. Il vous suffit d'allumer votre micro et de poser votre question lorsque l'instructeur donne de la place pour les questions et réponses.

Participer

La participation permet aux apprenants d'acquérir des connaissances, de poser des questions et d'autres points de vue à leurs camarades de classe concernant le contenu du cours. La participation peut également permettre aux apprenants de relever des défis les points de vue des uns et des autres. Les apprenants sont encouragés à suivre les cours en ligne « en direct » dans la mesure du possible. La participation des apprenants est également encouragée aux réunions et aux leçons vidéo en direct, aux jeux et aux travaux interactifs.

Suivi

Les suivis sont importants et il est conseillé aux apprenants de faire un suivi constant. En effet, le suivi peut permettre à un apprenant de répondre à ses attentes et de recevoir une réponse à une demande. De plus, il est important de suivre les commentaires d'un instructeur sur les devoirs.

Comprendre le point de vue de l'enseignant et les commentaires peut améliorer les connaissances des apprenants et les compétences.

Restez motivé

Les apprenants sont également encouragés à être motivés et encouragés à effectuer des tâches de fin de cours. Les apprenants sont encouragés à s'efforcer de consolider les connaissances / matériel donnés (à partir de leurs objectifs) et à les appliquer dans un cadre non éducatif.

Environnement d'apprentissage convivial

Nous encourageons fortement les apprenants à être les défenseurs d'un environnement d'apprentissage convivial, un espace dans lequel les élèves se sentent en sécurité et soutenus dans leur quête de connaissances, une salle de classe équitable et accessible à tous les élèves qui l'occupent.

F. Système de récompense

L'un des plus grands défis auxquels les enseignants sont confrontés dans une salle de classe, que ce soit en ligne ou physiquement, est de s'assurer que vos élèves vous prêtent attention tout au long de la leçon. Ils peuvent être facilement distraits par d'autres activités ou choses autour d'eux ou trouver la classe ennuyeuse.

Dans un environnement physique, vous pouvez gérer la situation en attirant leur attention avec votre posture, votre voix et vos gestes. D'autre part, les enseignants en ligne peuvent trouver leurs leçons plus difficiles à gérer car tout ce qu'ils peuvent faire est d'enseigner et de superviser la situation via une webcam.

Avoir un système de récompense peut aider à résoudre certains des problèmes ci-dessus.

La récompense est un moyen courant d'accroître la motivation des élèves dans l'apprentissage traditionnel en classe. Les récompenses traditionnelles, telles que les timbres et les autocollants, sont généralement symboliques et sans valeur pour les étudiants et peuvent ne pas motiver les étudiants.

Mais que se passe-t-il dans l'environnement numérique ? Comment motiver les apprenants tout en enseignant en ligne ?

Dans l'apprentissage en ligne, le système de gestion de l'apprentissage joue un rôle important, ce qui aide les tuteurs à suivre les progrès de l'apprenant. Les récompenses virtuelles ont encore beaucoup d'utilisations. Voici quelques-uns de nos favoris.

Attribuer des points ClassDojo

ClassDojo est l'un des systèmes de récompense les plus populaires. C'est un programme gratuit qui améliore la communication entre les enseignants et les parents.

La possibilité d'attribuer des points pour divers comportements est une fonctionnalité très importante de ce système. Les enseignants peuvent décider quels points peuvent être échangés, qu'il s'agisse de prix réels, comme une friandise ou de récompenses virtuelles comme un laissez-passer pour les devoirs. Ils peuvent également se coordonner avec les parents pour permettre aux enfants de choisir d'échanger leurs points à la maison contre des éléments tels que Sauter une corvée hebdomadaire, Choisir un dîner, Regarder un film ou Heure supplémentaire de temps d'écran.

Fonctionne mieux avec: les jeunes apprenants

Assistant enseignant ou assistant technique pour la gestion de classe numérique

Dans les plus jeunes, les apprenants aiment être l'assistant ou l'aide. Il s'agit d'une méthode de récompense très courante dans la salle de classe traditionnelle, mais elle peut également être combinée dans la classe numérique et hybride.

Environnements. Les apprenants peuvent recevoir le badge « Assistant technique », et chaque fois qu'ils ont

problème technologique, ils peuvent contacter l'assistant technique avant vous!

C'est un incitatif gagnant-gagnant pour la gestion de classe! Fonctionne mieux avec: les jeunes apprenants

Morning Meeting Leader combinera la gestion de classe numérique et la communauté de classe

La réunion du matin est une bonne occasion d'attribuer la responsabilité à certains étudiants de diriger.

Ces diapositives de réunion du matin rendent la rencontre des leaders étudiants très pratique, car tout est planifié et prêt pour eux! Ils ont juste besoin de lire les instructions et de guider la classe dans la salutation, le partage, l'activité et le message de la journée!

Fonctionne mieux avec: tous les âges.

Collectez des étiquettes de récompense numériques

Parfois connues sous le nom de « vantardises », ces récompenses rapides sont similaires aux autocollants numériques, mais chacune est attribuée dans un but spécifique. Les étudiants peuvent travailler pour gagner des étiquettes comme « Good Listener » ou « Ace Écrivain », etc., et beaucoup aiment essayer de tous les collectionner. Fonctionne mieux avec: les jeunes apprenants

Cadeau de livre électronique

Les livres électroniques sont une bonne idée en récompense de réalisations extra-spéciales. Il y a beaucoup d'options en ligne. Amazon facilite l'envoi de livres électroniques en cadeau, et les destinataires peuvent les lire sur n'importe quel appareil.

Fonctionne mieux avec: adultes

Donnez-leur un cri sur les médias sociaux

Les étudiants aiment se sentir appréciés pour leurs réalisations. Assurez-vous que ces petits réalisations sont connues de partout! Partagez leur bon travail sur les pages de médias sociaux de votre école ou sur l'application de communication avec les parents. Comme toujours, assurez-vous d'obtenir la permission des parents et des élèves avant de publier des photos ou des noms complets publiquement. Si vous aimez jouer de la musique pendant que les enfants travaillent, alors

Les laisser aider à choisir la playlist est une récompense formidable! Bien sûr, vous devrez définir des règles de base et vérifier les chansons à l'avance, mais les étudiants adoreront

contribuer ou même créer leur propre liste de lecture pour le plaisir de la classe.

Fonctionne mieux avec: les jeunes apprenants

Distribuez des coupons de récompenses virtuels

Donnez aux étudiants des coupons numériques qu'ils peuvent encaisser contre des récompenses virtuelles ou réelles. Il y a beaucoup d'options disponibles sur Teachers Pay Teachers, ou vous pouvez créer les vôtres.

Fonctionne mieux avec: les jeunes apprenants

Partager une vidéo préférée

Offrez à un élève la possibilité de partager une vidéo préférée avec la classe. Cela pourrait être quelque chose qu'ils aiment sur YouTube ou TikTok ou une vidéo qu'ils ont faite eux-mêmes. (Assurez-vous de le consulter à l'avance pour vous assurer qu'il convient à la salle de classe.)

Fonctionne mieux avec: les jeunes apprenants

Les lectures à voix haute sont toujours un bon choix!

L'élève qui reçoit cette récompense peut soit lire un livre d'images à haute voix à la classe sur Zoom ou Google Meet, soit choisir le prochain livre que vous lisez à la classe! Le livre que vous lisez à la classe peut être un livre d'images ou un roman, selon votre choix.

Fonctionne mieux avec: les jeunes apprenants

Motivés-les à donner le meilleur d'eux-mêmes

L'élève que vous avez récemment récompensé pour avoir prononcé correctement le mot peut simplement être motivé à faire mieux dans le prochain cours. Lorsque les élèves se sentent appréciés et vus pour leurs efforts, ils sont plus enclins à bien faire .

Fonctionne mieux avec: tous les âges

Inculquer des valeurs positives

Vous serez surpris des valeurs que vous pouvez enseigner lorsque vous fournissez un système de récompense. Vos élèves peuvent devenir plus attentifs et diligents en classe. Leur capacité d'écoute, leur respect des autres et leur niveau de confiance s'amélioreront également.

Fonctionne mieux avec: tous les âges

Gestes virtuels

Les enseignants peuvent utiliser cette récompense dans les cours en ligne et en personne. La représentation visuelle de vous les évaluant augmentera leur niveau de confiance.

Des exemples de gestes virtuels sont les high-fives, les coups de poing, les pouces levés et les hourras. Combiner des phrases motivantes avec une action positive peut permettre aux élèves de se sentir vus et appréciés pour leurs efforts.

Essayez de dire : « Vous avez amélioré votre lecture aujourd'hui » ou « Bravo pour l'avoir prononcé correctement » dans votre prochain cours pour voir des élèves enthousiastes.

Cette récompense nécessite peu ou pas de préparation, et c'est juste une question de comment et quand vous utilisez eux.

Fonctionne mieux avec: tous les âges

Récompense basée sur l'activité

Cette récompense permet aux étudiants de jouer à un jeu ou d'avoir une courte activité pendant ou après leur cours en ligne. Peut-être pouvez-vous essayer l'une de ces récompenses basées sur l'activité:

Choisir le jeu à jouer à la fin du cours

Jouer à « Guess the Word » comme une pause cérébrale

Concours de dessin d'images (élève vs enseignant)

Avoir « Show & Tell » où l'élève vous montre quelque chose de chez lui

Fonctionne mieux avec: les jeunes apprenants

Celebration rewards

A reward you can provide in class is having celebrations or special events. If your students do well in class or achieve a goal score in the recent activity, you can plan a special moment during class or activity. It rewards the student while recognizing that you care about what they have going on in their life.

You could have a reward in class to celebrate a student's birthday, special holiday or accomplishment in school! There are endless possibilities for special events or celebrations rewards.

Works best with: **adults**

Individual and group prizes

If you teach group classes, you can hold games or contests and have your students compete against each other. For example, you can play guessing games or races to practice the lessons you've just taught. Then, you can have a prize waiting for the winner or runner-up at the end.

Works best with: **all ages**





Chapter 2

Online education from a
learner's perspective



La pandémie de Covid-19 a introduit de l'incertitude dans des aspects majeurs de la société nationale et mondiale, y compris les écoles et les universités. Il y avait de l'incertitude quant à l'incidence de cette situation sur le rendement des élèves, ainsi qu'à la façon dont la conversion rapide de la plupart des instructions à une plateforme en ligne continuerait d'affecter le rendement. En fait, le virus a eu un impact important sur l'apprentissage des élèves. La pandémie a élargi les écarts préexistants en matière d'opportunités et de réussite, frappant plus durement les élèves historiquement défavorisés. La propagation mondiale de la pandémie de COVID-19 a touché le secteur de l'enseignement supérieur le plus sévèrement.

Afin de mieux explorer le point de vue de l'apprenant, nous avons réalisé un questionnaire d'enquête auprès de

Près d'une cinquantaine d'apprenants numériques, principalement des étudiants de l'enseignement supérieur.

D'une manière générale, près de la moitié d'entre eux pensent que leur culture numérique est à un niveau assez élevé et près d'un tiers des jeunes répondants estiment qu'ils ont un niveau suffisant de compétence numérique.



Lorsque la pandémie a éclaté, la plupart des étudiants utilisaient leurs appareils mobiles et une grande majorité pouvait utiliser l'ordinateur personnellement. Seulement un élève sur cinq devait partager son équipement avec d'autres habitants de la maison.

Technologie d'assistance. Source : LD@school

Tout en apprenant en ligne, les répondants mentionnent certains outils numériques utiles, à savoir: Canva, Google Drive, PowerPoint, Prezi, Coursera ou Genially. Wooclap comme une plate-forme interactive qui transforme les smartphones en outils d'apprentissage exceptionnels pour rendre l'apprentissage génial et efficace, mérite également une attention. Il est évident qu'ils utilisent, dans une large mesure, diverses plates-formes de communication, telles que: ZOOM, Google Meet ou Microsoft Teams. Seulement 6% des étudiants communiquent via Skype.



Génialement. Source: Le EdTech Roundup

Les personnes interrogées admettent que pendant Sessions utilisées par les enseignants et les conférenciers tableaux interactifs, PowerPoint des présentations, ainsi que des documents partagés et vidéos. En fait, les tuteurs utilisent principalement des visuels et le matériel auditif. Les étudiants participent principalement en groupe virtuel (82%) ou en tête-à-tête (58 %). Dans certains Cas individuels

Ils communiquent par téléphone. Le chat est utilisé régulièrement. Toutes les instructions sont envoyées aux apprenants par e-mail et ils doivent effectuer certaines tâches individuellement et collectivement via des canaux de communication désignés. Afin de se familiariser avec le contenu du cours, les étudiants reçoivent des liens pertinents de la part des formateurs ou ils peuvent écouter l'enregistrement des sessions en ligne. Les enseignants utilisent également des livres électroniques, divers manuels, des articles, des guides, des films, des podcasts, des questionnaires, des quiz, etc. Pour la collaboration en ligne, ils ont recours aux plateformes Miro et Mural. Parmi les outils fréquemment utilisés, les répondants citent Kahoot, Mentimeter, Padlet, Jamboard, e-flashcards. Les enseignants soutiennent le contenu par le biais de graphiques, d'infographies, de divers liens ou de références de sites Web. Les répondants déclarent que le contenu des cours est, dans la plupart des cas, préparé par les formateurs/conférenciers eux-mêmes. Plus rarement, les tuteurs ont recours au matériel didactique importé.

Les réponses concernant les limitations de compétences dans le processus d'apprentissage à distance ne sont pas si évidentes. Un peu plus de 50% des personnes interrogées ne remarquent aucun déficit de compétences numériques, mais une compétence insuffisante dans ce domaine ne décourage pas les autres de participer à des cours en ligne.

Les étudiants préfèrent maîtriser leurs compétences numériques car ils sont conscients de la nécessité de les utiliser dans notre vie quotidienne. Afin d'améliorer les compétences numériques, les répondants soulignent la nécessité de cours (en ligne), de formations sur les outils numériques ou de webinaires adaptés à leurs besoins et à leurs progrès techniques. Les étudiants affirment à l'unanimité que tous les documents doivent être faciles à lire. De plus, plus de pauses pendant les cours les aideraient à travailler efficacement et à se concentrer, car il y a trop de distracteurs qui entravent le processus conceptuel et l'acquisition de connaissances.

Les répondants ont repéré des différences significatives entre le processus d'apprentissage traditionnel et les sessions en ligne. Ils sont conscients qu'en cas d'apprentissage à distance, ils ne peuvent pas tisser des liens étroits avec leurs pairs, ils ne font pas leurs devoirs régulièrement et la qualité du travail ou des conférences est beaucoup plus faible que prévu. De l'avis des répondants, la participation à distance aux cours implique une participation limitée des étudiants. C'était la première observation faite par les personnes interrogées. Les différences entre les sessions en ligne et un mode d'apprentissage conventionnel sont

évidentes. Entre autres, les étudiants soulignent une interaction et une communication limitées avec les tuteurs. Les jeunes confirment unanimement que la communication avec les formateurs est beaucoup plus facile dans le cadre de l'éducation face2face. L'horaire est suivi par les apprenants et les tuteurs plus strictement et les étudiants sont mieux concentrés sur le devoir.

En outre, les enseignants ne maîtrisent pas autant le numérique tout en présentant différents matériels et, en même temps, perdent beaucoup de temps à résoudre des problèmes techniques. Tout cela est important et cela a un impact sur la participation des étudiants. Les répondants admettent que dans l'environnement domestique, il y a beaucoup de stimuli externes qui entravent la concentration constante et, par conséquent, l'assimilation sans tracas des connaissances. D'autre part, certaines personnes interrogées soulignent la flexibilité des horaires et de la charge de travail tout en apprenant en ligne, ce qui convient à certains étudiants.

Parlant des avantages de l'apprentissage à distance, les jeunes interlocuteurs soulignent:

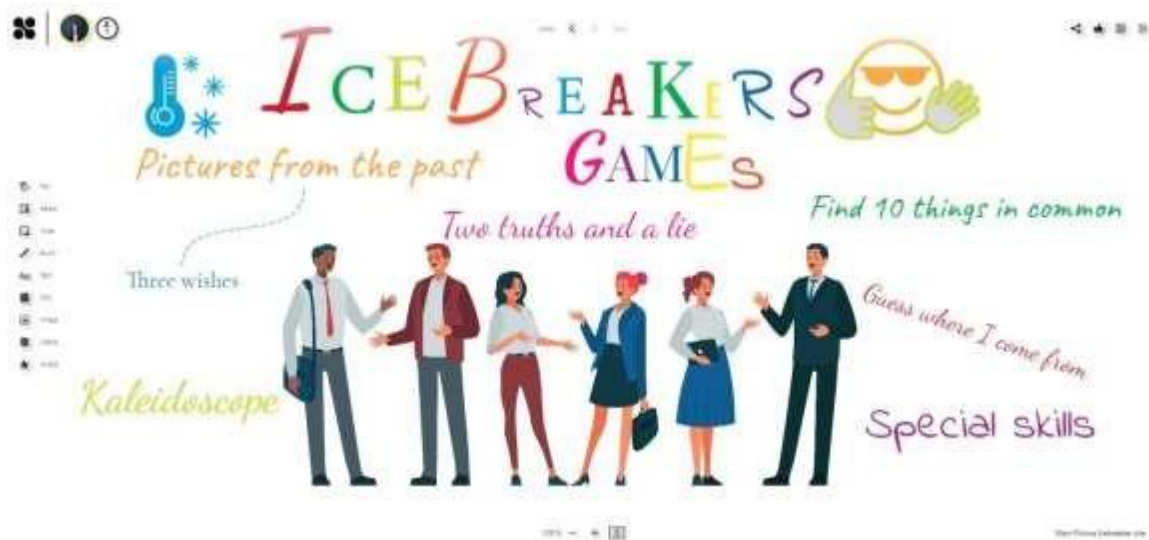
- l'organisation et la mise en œuvre du processus d'apprentissage
- Une grande variété d'outils numériques
- Pas besoin de se déplacer
- Gestion flexible du temps
- Confort et commodité
- sentiment de sécurité
- épargne
- Parmi les principaux inconvénients de l'éducation en ligne, les répondants mentionnent :
- compétences numériques insuffisantes des enseignants
- manque de contact direct avec d'autres personnes
- Problèmes techniques
- Incapacité d'adapter les outils aux besoins des élèves
- mauvaise communication avec les conférenciers
- difficultés dans le travail de groupe
- Chaos de l'information
- problèmes de santé (p. ex. colonne vertébrale) liés au mode de vie sédentaire de longue durée



Compte tenu de ce qui précède, 50% des répondants trouvent l'apprentissage à distance le plus difficile. Environ 30% des personnes interrogées pensent que l'apprentissage mixte est la méthode la plus efficace, car elles recherchent certaines composantes physiques du processus d'apprentissage et sont friandes de ressources en ligne auxquelles elles peuvent accéder pour compléter leur travail en classe. Seulement 19% des étudiants interrogés pensent que les méthodes face2face sont exigeantes et difficiles, car les étudiants peuvent se sentir stressés.

Cependant, nous ne pouvons pas oublier les introvertis qui sont capables de mieux se concentrer sur une tâche donnée tout en étant à la maison, sans avoir à être stressés dans une grande salle pleine de gens.

En fait, il est très difficile de réduire ou de minimiser les différences résultant du manque de contact direct avec les enseignants. Comment pouvons-nous le remplacer? C'est une bonne question. Les répondants estiment que toute plate-forme de communication qui offre beaucoup de possibilités est une bonne alternative, cependant, lorsque nous pensons à l'amélioration des qualifications ou à l'éducation créative, l'utilisation d'outils en ligne ne peut pas suffire. Les étudiants seraient plus qu'heureux si les conférenciers étaient plus instruits numériquement et utilisaient des outils de travail collaboratifs et des activités plus engageantes. Certains outils de surveillance du comportement qui détectent le désengagement seraient parfaits solution aussi. Du point de vue de l'apprenant, plus de tutoriels seraient très utiles. Même si les universités ont tendance à organiser des cours en ligne plus souvent, les étudiants s'attendent et désirent au moins de courts ateliers face2face ou des réunions individuelles / appels vidéo avec les enseignants, avoir la possibilité de poser des questions et ainsi bénéficier d'un apprentissage plus personnalisé. De l'avis des répondants, les formateurs et les enseignants devraient faire de leur mieux pour motiver les apprenants de nombreuses manières, par le biais de divers formats de cours en ligne, de dynamique et de communication, afin d'attirer l'attention des élèves à long terme. Les techniques de brise-glace et les tâches plus pratiques apporteraient certainement plus de confiance en soi aux apprenants. Cela réduirait la tension et l'anxiété, et impliquerait également immédiatement la classe dans le cours.



Jeux d'échauffement et brise-glace pour jouer avec un tableau blanc en ligne. Source : Collaboard.

Ce qui est surprenant, c'est que les apprenants aimeraient contribuer au contenu des cours, devenant ainsi co-créateurs du contenu donné. Cela les motiverait aussi beaucoup. Ils aiment les éléments ludiques et les salles de réunion. Les personnes interrogées pensent que certaines trousse d'outils numériques utiles et Des plateformes intuitives rendraient l'apprentissage à distance plus efficace. De l'avis des jeunes, les enseignants devraient être plus interactifs et accessibles, ils devraient utiliser

différentes méthodes d'enseignement et essayer de les adapter à différents styles d'apprentissage. Les répondants prêtent également attention aux boîtes aux lettres des enseignants qui ne sont pas vérifiées régulièrement par eux. Les élèves s'attendent à ce que les enseignants.

Soyez plus attentif et réactif, et imposez des règles bien définies, par exemple des caméras obligatoires pour l'engagement en classe par vidéoconférence et l'apprentissage socio-émotionnel.

Un peu plus de la moitié des répondants affirment que les formateurs ne sont pas bien préparés à donner des conférences dans un environnement virtuel, mais inversement, 54% des apprenants numériques considèrent que l'enseignement à distance est efficace.

En cas d'apprentissage à distance, la vérification des connaissances des étudiants peut être effectuée par le biais d'examens en ligne, en effectuant certaines tâches à domicile individuellement, d'examens oraux via des webcams, de questionnaires en ligne, d'exercices sur place ou de tests intermédiaires.

Selon les personnes interrogées, l'éducation à distance est notre avenir en transformant de longs articles et livres en présentations en voix off. Cependant, nous devrions toujours inclure certaines composantes traditionnelles car ce mode d'apprentissage ne convient pas à tout le monde. Il devrait être facultatif et non obligatoire. L'avenir réside principalement dans l'apprentissage asynchrone pour suivre un parcours éducatif à son propre rythme. Dans le même temps, les apprenants soulignent le respect de l'environnement des solutions virtuelles. Ils aimeraient également que l'enseignement à distance réponde aux besoins des personnes ayant des besoins spéciaux, devenant ainsi plus inclusif.

Les tendances futuristes comportent également certaines menaces. Du point de vue de l'apprenant, les plus grandes menaces pour

L'enseignement en ligne se présente comme suit:

« Changer les mentalités »

« Isolement et solitude »

« Manque d'émotions et direct interaction »

« Faible teneur en TIC compétences et faible la numérisation »

« Société technophobe »

« Perte d'engagement et de vie privée »

« Déformation de évaluation système »

Cybercriminalité

« Mauvaises habitudes, mode de vie malsain, manque de discipline »





Chapter 3

Best practices in online
education



A. Introduction d'un nouveau matériel didactique

Le nouveau matériel, qu'il s'agisse de le créer ou de l'adapter, est quelque chose de fondamental qui est toujours présent dans la vie d'un éducateur, même si le sujet ou le sujet a toujours été et sera toujours le même. Lorsqu'il est temps d'introduire un nouveau matériel pédagogique, il est traditionnellement présenté par un enseignant à l'avant de la salle qui l'explique aux étudiants assis en rangées et en colonnes aux tables.

Cette façon d'enseigner est connue sous le nom de « sage sur scène » (l'éducateur a toutes les informations et les transmet aux élèves qui ne les connaissaient pas auparavant) par opposition à un « guide sur le côté » (élèves et enseignants travaillant ensemble pour apprendre de nouvelles informations), tandis que d'autres considèrent cette méthode dépassée.

Cependant, la question importante est la suivante: que devons-nous savoir avant d'introduire de nouveaux matériaux? Voici quelques questions de base qui



considèrent tous les aspects importants.

https://www.canva.com/design/DAFY4IbLLhA/p8BuD4OObvzAbLi7xowtw/edit?utm_content=DAFY4IbLLhA&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton

Après avoir répondu à ces questions importantes sur un nouveau matériel et s'être assuré qu'il est approprié pour les apprenants, une autre étape importante est nécessaire. Cette étape consiste à développer des stratégies différentes et engageantes pour introduire le nouveau matériel, ce qui est encore plus important s'il s'agit d'un environnement mixte ou en ligne.

Stratégies engageantes pour introduire de nouveaux matériels d'apprentissage Commencez par la pré-évaluation

Avant de présenter un nouveau matériel sur un nouveau sujet, essayez de découvrir ce que les apprenants savent déjà à ce sujet. Utilisez des outils de pré-évaluation qui peuvent être interactifs pendant la leçon, tels que Kahoot, Google Forms ou d'autres outils en ligne gratuits.



C'est aussi une bonne idée, car après la pré-évaluation des apprenants, l'éducateur sait quelles informations ils ont déjà sur le contenu.

Utilisez des outils en ligne

Les outils en ligne peuvent être le meilleur ami d'un éducateur lorsqu'il s'agit d'enthousiasmer les apprenants pour le nouveau matériel d'apprentissage, mais « plus on est de fous, plus on rit » n'est pas toujours vrai. Une autre raison pour laquelle la présentation de nouveau matériel peut être difficile ou difficile lors de l'apprentissage à distance est le fait qu'il existe de nombreux nouveaux outils techniques. Alors rappelez-vous - ne surchargez pas la salle de

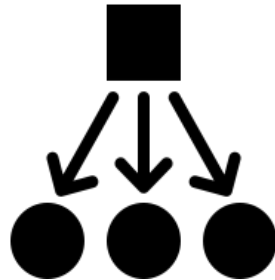


classe en utilisant également des outils en ligne.

Il est important de se concentrer sur une nouvelle chose à la fois. Présenter du nouveau matériel pendant les sessions en ligne est parfois assez difficile, il est donc préférable d'utiliser un outil technologique testé. D'autre part, lorsqu'il est temps de faire un examen, c'est le bon moment pour essayer un nouveau site Web, une nouvelle application ou un nouveau module complémentaire.

Distribuer le nouveau matériel d'apprentissage

Il n'est pas nécessaire d'introduire un matériau complètement nouveau en même temps, du moins pas toujours. C'est une bonne idée de partager les choses progressivement ou de les diviser entre différentes leçons chaque fois que cela est possible. Divisez et vous vaincra. De cette façon, le taux de réussite dans la compréhension et l'internalisation du nouveau matériel pour les apprenants augmente également.



Utiliser des vidéos ou des audios

Toutes les leçons n'ont pas besoin d'être en direct ou dispensées par l'éducateur tout le temps. Partager des vidéos ou des audios (créés par l'éducateur lui-même ou trouvés en ligne) pour présenter le nouveau matériel est une façon différente et intéressante d'enseigner. En même temps, les apprenants trouvent cette technique intéressante, engageante et différente.



Ces stratégies d'introduction de nouveau matériel, qui peut être utilisé dans l'apprentissage mixte ou en ligne, aideront les apprenants à apprendre avec succès en ligne et / ou en personne.

B. Consolidation du matériel / auto-apprentissage ou travail indépendant

La consolidation de l'apprentissage est la prémisse pour devenir notre connaissance accessible à tout moment et dans n'importe quel contexte et la transformer en contenus intériorisés.

La pratique de consolidation commence par la « mémoire », suivie des objectifs de « comprendre » et « appliquer » (Nicola Carr-White, Université Edith Cowan. Pag

70) Plusieurs stratégies soutiennent le processus de consolidation :

- Mettre en pratique les nouvelles connaissances acquises
- Appliquer les connaissances dans de nouvelles situations, avec d'autres personnes et différents modes
- Un bon sommeil aide à réorganiser nos souvenirs stockés dans le cortex cérébral

« Lorsqu'un élève acquiert pour la première fois de nouvelles connaissances et une nouvelle compréhension, lorsque de nouveaux processus de pensée et de nouvelles informations apparaissent pour la première fois dans son cerveau, ce nouvel apprentissage est fragile. Les nouveaux processus doivent être répétés et pratiqués pour devenir facilement accessibles et automatiquement récupérables. Nouveau

Les souvenirs doivent être « couchés » dans la mémoire à long terme pour qu'ils deviennent plus permanents. » (Paul Howard-Jones, Consolidation de l'apprentissage, 2019)

Voici quelques-uns des avantages de l'apprentissage consolidé :

- C'est un excellent moyen de faire respecter les informations apprises au cours d'une leçon et de s'assurer qu'aucun élève n'est laissé incertain.
- Il aide à créer un environnement d'apprentissage ouvert et favorable où les élèves se sentent en confiance pour s'exprimer et demander des explications supplémentaires sur un sujet.
- L'apprentissage consolidé contribue également à la rétention de l'information, à la confiance des élèves et à la création de plans de cours et d'objectifs d'apprentissage bien équilibrés.

Il n'y a pas « d'espace réservé » pour consolider nos nouvelles connaissances. La salle de classe, les devoirs,



mais aussi un apprentissage complet indépendant et autodirigé, sont des contextes possibles pour approfondir et consolider nos connaissances. Avec le désir d'apprendre et l'avancement de la technologie, il est devenu normal d'apprendre ce que nous voulons, en utilisant des tutoriels YouTube, des applications, etc., en développant nos connaissances et en améliorant les compétences tout en apprenant à distance.

Nous tous, allant à l'école, pourrions expérimenter une première approche d'apprentissage autonome, faire nos devoirs. Quelles sont les raisons et le rôle des devoirs?

- Les devoirs renforcent et aident les apprenants à retenir les informations enseignées en classe ainsi qu'à améliorer leur compréhension générale du contenu de l'apprentissage .
- Il aide à développer des habitudes d'étude et d'apprentissage indépendant et encourage les apprenants à acquérir des ressources et des avantages pour les connaissances factuelles, l'autodiscipline, les attitudes à l'égard de l'apprentissage et les compétences en résolution de problèmes.

Pour que les devoirs soient efficaces, certains principes doivent être respectés (Darn, Steve):

- Les élèves devraient voir l'utilité des devoirs. Les enseignants doivent expliquer le but des devoirs en général et des tâches individuelles.
- Les tâches doivent être pertinentes, intéressantes et variées
- Les apprenants doivent être impliqués et motivés à apporter des idées et éventuellement à concevoir leurs propres tâches

L'apprentissage autodirigé « est une stratégie par laquelle l'apprenant acquiert la responsabilité de l'enseignant et il / elle conduit son propre processus d'apprentissage,

en identifiant les objectifs d'apprentissage, les stratégies et l'évaluation ». (Bodly, Anna)

Il existe de nombreuses façons de pratiquer l'art de l'auto-apprentissage. Apprendre indépendamment quelque chose à votre propre moment et à votre rythme, implique de fixer des objectifs et de suivre vos progrès. Plus important encore, les critères de progrès et de succès sont auto-imposés. Cela signifie que personne ne vous dit quoi faire ou ce qui constitue un apprentissage réussi d'une compétence ou d'une connaissance. (Banques, Marie)

L'auto-apprentissage nécessite plusieurs étapes :

1. Volonté d'apprendre: attitude, habitudes, réseau de soutien, compétences personnelles comme l'acceptation de la rétroaction, autoréflexion, discipline, autonomie, organisation
2. Identification des objectifs d'apprentissage, en impliquant des points comme:



- Objectifs de l'unité d'étude
- Structure et séquence des tâches
- Calendrier de réalisation des activités
- Détails sur les ressources documentaires pour chaque objectif
- Rétroaction et évaluation au fur et à mesure que chaque objectif est atteint

3. S'engager dans le processus d'apprentissage qui peut être plus ou moins profond et être organisé dans un de manière stratégique, visant à atteindre vos objectifs (passer des examens, mémoriser du contenu...)

4. Évaluation de l'apprentissage

Certains aspects plus spécifiques doivent être pris en compte:

Objectifs : un objectif clair est essentiel pour rester motivé et sur la bonne voie.

L'objectif que vous vous fixez doit être réaliste, réalisable et mesurable.

Ressources d'apprentissage : vous devez vérifier la crédibilité des ressources d'apprentissage que vous trouvez. Bien qu'Internet soit inondé de ressources, toutes ne sont pas précises et fiables. Par conséquent, soyez sceptique, recoupez les références et prenez l'habitude de comparer les informations que vous rencontrez sur différentes ressources.

Appliquer et tester les connaissances: la meilleure façon de retenir ce que vous avez appris et de tester vos connaissances est de les appliquer réellement dans le monde réel.

Partagez vos connaissances et collaborez : afin de partager vos connaissances avec une autre personne, nous devons faire un effort conscient pour mieux comprendre l'information. Cela aide à mieux internaliser les nouveaux concepts que vous avez appris.

Vous pouvez vous connecter avec des personnes partageant les mêmes idées et collaborer avec elles par le biais de communautés en ligne, de plateformes de médias sociaux, de forums de discussion, etc. Cela vous aidera à découvrir plus de ressources, à mieux comprendre le sujet qui vous intéresse et à trouver des réponses à des questions dont vous n'êtes pas sûr .

Deux *bonnes pratiques* sont présentées ci-dessous, la première est plus liée à la mise en place de classes classiques, la seconde à l'auto-apprentissage à distance.

Twinkl : <https://www.twinkl.it/teaching-wiki/consolidate-learning> d'apprentissage consolidé

Consolider l'apprentissage pourrait signifier demander aux élèves de tester les nouvelles compétences, la langue ou les connaissances qu'ils ont acquises au cours de la leçon ou du sujet général.

Certaines formes de consolidation qui peuvent avoir lieu dans la salle de classe sont les suivantes:

- Un résumé de la leçon
- Un dernier appel à questions sur le sujet avant la fin de la leçon
- Un quiz PowerPoint interactif
- Un jeu Simon Says
- Questions rapides auxquelles les élèves doivent répondre

Techniques d'auto-apprentissage - Creately

<https://creately.com/blog/education/self-learning-techniques-tools/>

Livres: Lorsque vous parlez d'auto-apprentissage, bien sûr, la lecture et les livres sont l'un des principaux moyens de faire de l'auto-apprentissage un moyen efficace d'améliorer votre compréhension des concepts. En utilisant les sources fiables suivantes, vous pouvez trouver du matériel de lecture: [Encyclopedia](#), National Geographic et [National Geographic](#) for Kids, [ReadWorks](#), [Science News for Students](#) , [Goodreads](#)

Prise de notes visuelle : méthode qui combine texte et visuels. Certaines méthodes populaires de prise de notes visuelles que vous pouvez intégrer dans votre processus d'auto-apprentissage peuvent être: cartes [mentales](#), [cartes conceptuelles](#), [organigrammes](#), [diagrammes de Venn](#)

Vidéos éducatives: Les vidéos offrent un moyen facile et attrayant d'apprendre. Ils sont actuellement utilisés dans les écoles et les universités comme un outil éducatif pour améliorer l'expérience d'apprentissage des étudiants - maintenant plus que jamais que la plupart des étudiants apprennent à distance: [YouTube Learning](#), [TEDEd](#), [BBC Bitesize](#), [Google Videos](#), [National Geographic Education](#), [Histoire](#)

Cours en ligne: Il existe une gamme de plates-formes en ligne où vous pouvez trouver des milliers de cours gratuits et payants que vous pouvez suivre pour améliorer vos compétences et élargir vos connaissances: [Google Digital Garage](#), [LinkedIn Learning](#), [Coursera](#), [Khan Academy](#), [edX](#), [Terre académique](#)

Applications et logiciels d'apprentissage : Les logiciels et les applications constituent un moyen divertissant et efficace de développer vos connaissances. La meilleure chose à propos de l'utilisation d'une application est que vous pouvez les utiliser sur vos appareils mobiles et poursuivre votre processus d'apprentissage où que vous soyez: [Duolingo](#), [TED Talks](#), [Dictionary.com](#), [Amazon Kindle](#)

C. Activités de participation / interaction de l'élève en binôme ou en groupe

« La participation significative des élèves transforme l'éducation en permettant aux élèves de faire entendre leur voix dans les partenariats étudiants-adultes afin de favoriser l'engagement des élèves. »

En tant qu'étudiant, il est de votre responsabilité d'être pleinement engagé et impliqué dans votre apprentissage, si vous voulez obtenir les meilleurs résultats possibles.

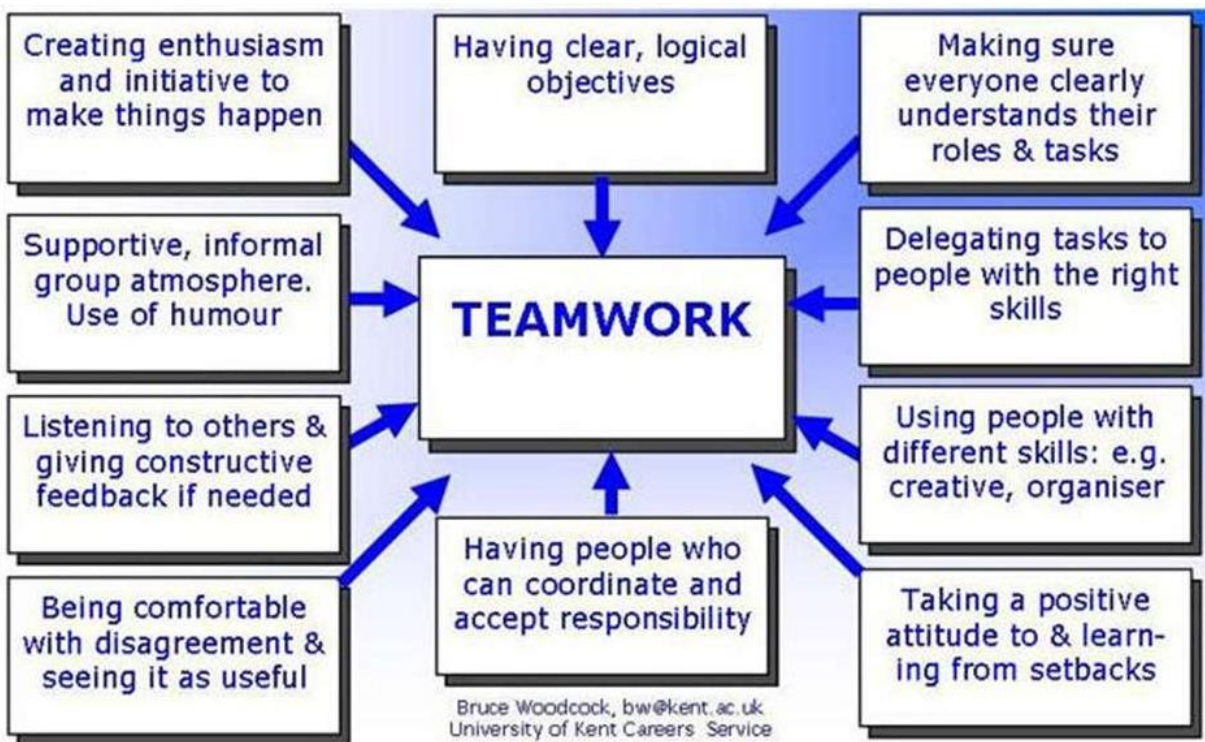
La plupart du temps, cela se fait individuellement, s'il s'agit d'un apprentissage virtuel, mais s'il y a un enseignant présent, il est plus probable que vous devrez travailler en paires ou en groupe pour certaines activités.

Comme dans une salle de classe, le travail de groupe est bénéfique car il encourage le partage des connaissances, le travail collaboratif et les compétences transférables telles que l'écoute et le travail en équipe.

Compétences pour travailler en groupe

- Communication – y compris l'écoute active
- Ouvert et honnête
- Respectueux
- Favorable
- Assumer ses responsabilités
- Résolution de problèmes et de conflits

Le travail de groupe en ligne peut être différent, vous ne voyez qu'un petit écran de quelqu'un en fonction de la configuration de l'écran, il n'y a pas de discussion pendant une pause thé physique ou d'apprentissage des personnes, donc établir une relation peut prendre plus de temps.



[Compétences professionnelles nibandha \(nibandhapcblog.blogspot.com\)](http://nibandhapcblog.blogspot.com)

Le travail de groupe peut inclure :

- Bris de glace
- Travail de groupe
- Mini-projets
- Questions/réponses
- Présentations
- Débats
- Études de cas

Lignes directrices/règles pour le travail de groupe :

- Chaque membre de l'équipe aura un rôle à jouer en fonction de ses forces. Il peut s'agir d'un preneur de notes, d'un coordonnateur ou d'un conférencier. Attribuez des rôles et rappelez-vous que tout le monde est aussi important et nécessaire pour faire fonctionner l'équipe .
- Établissez des plans et des tâches clairs, en veillant à ce que tout le monde comprenne et soit d'accord
- Avoir des échéanciers en place_

Lignes directrices/règles pour le travail de groupe en ligne :

- Définissez des règles – micros en sourdine à moins de parler, main levée pour parler, etc.
- N'utilisez pas de texto-parler – tout le monde ne comprend pas
- Parlez lentement pour vous assurer que tout le monde vous comprend bien grâce aux outils E
- Les petits groupes

fonctionnent mieux. Meilleures pratiques en matière de participation

Lorsque vous commencez un cours en ligne, c'est un environnement différent d'une salle de classe, les gens ne peuvent pas se mélanger et apprendre à se connaître au début, mais cela devrait venir avec un tuteur expérimenté.

S'il est placé dans des groupes à long terme, il peut être préférable d'établir une relation dès le début pour assurer le meilleur environnement de travail possible.

- Avoir une introduction – apprenez à connaître qui sont vos pairs, ce qu'ils apportent au groupe, leurs connaissances, leurs forces et leurs faiblesses
- Prenez le temps d'avoir une conversation générale – comment pouvons-nous commencer notre journée normalement dans une salle de classe ?

- ensure everyone understands deadlines and duties and they are happy
- if forming smaller groups, plan time to report back to the group in whole so everyone feels involved
- look out for people getting lost and having no place in the group, try involving them
- recognise the good and praise your peers
- don't feel forced to share personal details – some people like to keep in touch outside of learning, this is your decision, or could be discussed as part of group rules

Working online can be challenging for engagement.

If having an online seminar/lecture/meeting here are some ways of showing your involvement.

- Have apps downloaded, set up and tested in advance
- Camera on – this shows you are there, and the tutor may even be able to gauge your understanding through your face
- Answer questions – even if you're not comfortable speaking up – use chat function
- Mute yourself and put hands up to talk
- Do not take calls or have conversations while on mute, try to have a classroom environment
- Dress appropriately – again classroom environment
- Do allow tutor to take any breaks suggested, remember they are talking to a screen and may need to rest eyes/move body, save any questions to the end if opportunity hasn't arisen
- Be mindful of your screen name – everyone can see it and will form an opinion
- Have patience – technology fails, allow you tutor the respect and time to correct what they are doing, however if they are unaware of the issue put your hand up and let them know
- Get consent if wanting to record or screenshot anything
- Learning online can be just as fun as in a classroom when you get fully involved and are open to exploring the challenges this may face.



D. Vérification des connaissances / examens et tests

La présence cognitive est définie comme « la mesure dans laquelle le professeur et les étudiants sont capables de construire et de confirmer le sens par un discours soutenu (discussion) dans une communauté de recherche » (Garrison et al., 2000, p. 2). 89).

En apprenant à connaître les apprenants, y compris les commentaires et les commentaires pour aider les apprenants, et en discutant chaque semaine des concepts de base et des résultats d'apprentissage, les professeurs peuvent travailler à renforcer la présence cognitive dans les cours en ligne.

Des efforts supplémentaires devraient être faits pour examiner de manière critique le travail des élèves et poser des questions difficiles qui nécessitent une analyse supplémentaire, car cela permettra aux apprenants de participer activement aux discussions.

Un système de vérification des connaissances pour l'éducation en ligne devrait prendre en considération:

Objectifs de formation – si les étudiants sont capables de faire quel est le but du cours, et si ces objectifs ont été atteints;

Performance – quelle partie des connaissances (concepts) et des compétences de base est apprise, si les apprenants comprennent le matériel étudié;

Conditions de test - accès des apprenants au matériel et à l'équipement de formation; Formes d'examen - questionnaires, essais, études de cas ou autres formulaires;

Les examens dans les environnements en ligne sont organisés et conduits dans les conditions et selon l'ordre des règles et règlements pour l'organisation du processus éducatif ou par le tuteur lui-même.

Les tuteurs élaborent les critères et le plan spécifique des examens et de l'évaluation qui doivent être suivis dans l'évaluation des étudiants. Les exigences et les critères d'évaluation peuvent varier selon les particularités du programme de formation. L'évaluation des étudiants est basée sur des tests intermédiaires (actuels) et finaux.

Les environnements d'apprentissage à distance ou hybrides ont posé certains défis aux éducateurs, mais motiver les élèves à apprendre et à grandir reste un objectif constant.

Mais les tests peuvent contribuer à l'anxiété mathématique chez de nombreux élèves. Les évaluations peuvent être difficiles à structurer correctement et prendre beaucoup de temps à noter.

Et en tant que tuteur, vous savez que les progrès d'un apprenant ne sont pas seulement un chiffre sur un bulletin.

Le but commun de l'évaluation est d'évaluer et d'améliorer l'apprentissage, mais les objectifs peuvent varier légèrement, selon le type d'évaluation utilisé .

L'évaluation ne se produit pas seulement après un cours, un module ou une unité. Cela peut (et devrait) se produire avant l'apprentissage, pendant l'apprentissage et après l'apprentissage .

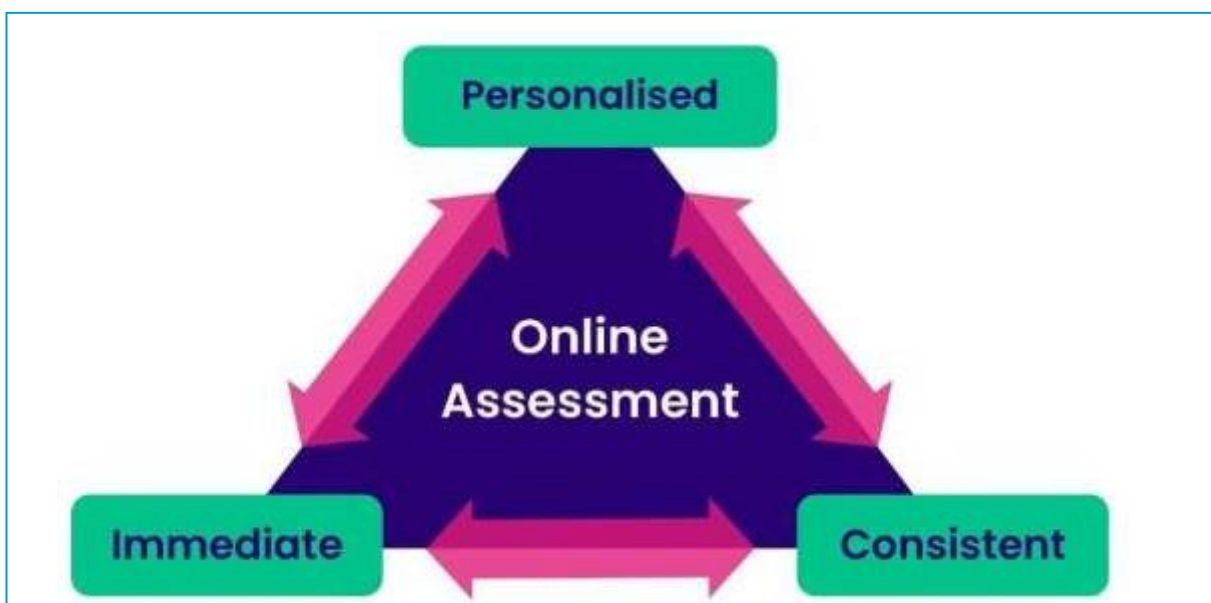
Il a une triple fonction – il est diagnostique, formatif et sommatif – qui nous aide à évaluer où se trouvent les élèves *avant, pendant et après* l'apprentissage.

Les évaluations diagnostiques aident à structurer le travail collaboratif des étudiants.

Les évaluations formatives ont lieu dans le cadre d'un cours ou d'une leçon en ligne et sont utilisées pour déterminer dans quelle mesure un étudiant apprend la matière. Ils sont meilleurs lorsqu'ils sont continus, cohérents et fournissent un retour critique aux apprenants.

Les évaluations sommatives sont parfois appelées examen final et mesurent ce que l'étudiant / apprenant a appris après avoir terminé un cours. Ils peuvent valider dans quelle mesure votre contenu soutient les objectifs d'apprentissage globaux du cours.

Différents types d'évaluations peuvent vous aider à comprendre les progrès des élèves de différentes façons. Cette compréhension peut éclairer les stratégies d'enseignement que vous utilisez et peut conduire à différentes adaptations.



Comment testez-vous les apprenants dans l'éducation en ligne?

Il existe plusieurs approches pour évaluer les étudiants telles que: quiz en ligne, questions à rédaction, activités de glisser-déposer, entretiens en ligne, simulations de dialogue, sondages en ligne, activités de type jeu, évaluation et révision par les pairs. Messages du forum.

Deux pratiques exemplaires sont présentées ci-dessous :

Construire l'évaluation SMART

SMART décrit les caractéristiques de tout ensemble d'objectifs bien définis et représente les éléments suivants :

S = spécifique, simple et sensible

M = Mesurable (y compris les pourcentages, les dates et les délais) A = Réalisable (Atteignable)

R = Réaliste (réaliste et basé sur le matériel de cours et les résultats des activités) T = Basé sur le temps (et sensible)

En suivant le modèle intelligent , l'évaluation

Gamifier les réponses

Lorsqu'ils sont associés à la technologie, les quiz sont un excellent moyen d'engager l'apprentissage des élèves. Les questions de quiz peuvent prendre plusieurs formes , telles que des choix multiples, des remplissages et des points chauds.

L'un des avantages des quiz est qu'ils sont courts et faciles à évaluer. Une autre est que l'ordre des questions et les options peuvent être randomisés, de sorte que le quiz de chaque élève est unique.

Les quiz en ligne sont idéaux pour mesurer les résultats d'apprentissage auprès d'un large public. Étant donné que chaque apprenant passe le même test, vous pouvez comparer et contraster les résultats de différentes classes, écoles ou communautés.

En outre, il s'agit d'une méthode amusante et ludique et engageante de l'interaction et de la coopération des étudiants dans certains cas.

Un quiz en ligne non noté peut être donné avant le début d'une leçon pour obtenir une base de référence

Mesure des connaissances existantes d'un élève. Vous pouvez également intégrer un test de vérification des connaissances dans un module pour renforcer les concepts enseignés dans la leçon, ou faire un test final noté à la fin du cours pour évaluer les performances globales des étudiants.

Les quiz en ligne peuvent être facilement créés à l'aide d'une boîte à outils de création eLearning telle que iSpring Suite. [iSpring Suite](#) comprend un outil de création de quiz qui propose 14 types de questions. Vous devez simplement choisir les modèles appropriés pour créer rapidement et facilement un quiz pour vos élèves. Vous pouvez améliorer votre test en fournissant des commentaires détaillés sur les réponses, en ajoutant des diapositives d'informations et en créant des parcours d'apprentissage individuels, en fonction de la performance de chaque employé sur le quiz.

[Quizlet](#) et [Kahoot](#) sont deux outils populaires que les enseignants peuvent utiliser pour créer des jeux d'apprentissage interactifs rapides. Quizlet vous permet de créer un ensemble de cartes mémoire en ligne pour apprendre des termes et des définitions, tandis qu'avec Kahoot, vous pouvez créer des quiz attrayants et permettre à vos élèves de marquer des points en

répondant rapidement et correctement.

Avec [Mentimeter](#), vous pouvez avoir des présentations interactives avec 13 types de questions différents, y compris des nuages de mots et des quiz, et voir comment les étudiants votent / répondent aux questions et interagissent avec la présentation en temps réel. Avec cet outil, vous pouvez exporter les résultats dans un fichier PDF ou Excel et analyser les résultats des apprenants.

Un autre excellent outil est [Socrative](#). Ce logiciel est équipé de diverses fonctionnalités qui peuvent être utilisées par les éducateurs à de nombreuses fins différentes. Il comprend également des activités telles que des quiz, des questions rapides, des billets de sortie, etc. Socrative a une interface intuitive, colorée et facile et des applications pour les étudiants et les enseignants.

E. Évaluation

Les commentaires des étudiants sont les données recueillies auprès des étudiants sur leur expérience dans leurs établissements d'enseignement. Il peut être verbal, écrit ou gestuel. Et il est utilisé par les institutions ou les enseignants pour mettre en œuvre des améliorations futures par rapport à ce qui se fait actuellement.

L'évaluation fournit une méthode systématique pour étudier un programme, une pratique, une intervention ou une initiative afin de comprendre dans quelle mesure il a atteint ses objectifs. Les évaluations aident à déterminer ce qui fonctionne bien et ce qui pourrait être amélioré dans un programme ou une initiative. Les évaluations de programme peuvent être utilisées pour démontrer l'impact aux bailleurs de fonds, suggérer des améliorations pour la poursuite des efforts, demander du soutien pour poursuivre le programme, recueillir de l'information sur l'approche qui peut être partagée avec d'autres et aider à déterminer si une approche serait appropriée à reproduire dans d'autres endroits ayant des besoins similaires.

Comment créer un formulaire d'évaluation en ligne ?

De nos jours, il existe de nombreux outils qui peuvent être utilisés comme formulaires d'évaluation en ligne. Vous pouvez utiliser des outils gratuits tels que Google Forms ou des options logicielles payantes plus avancées. Dans ce guide, nous aimerions vous donner un processus simple en 3 étapes pour créer un formulaire Google:

Étape 1 : Configurez un nouveau

formulaire ou quiz. Étape 2 : Modifier

et formater un formulaire ou un quiz.

Étape 3 : Envoyez votre formulaire aux personnes pour qu'elles le remplissent.

Un aperçu détaillé de l'endroit où cliquer peut être trouvé sur ce site: _

<https://support.google.com/docs/answer/6281888?hl=en&co=GENIE.Platform%3DDesktop>

Que faut-il prendre en considération?

Considérez-vous comme l'utilisateur. Vous aimeriez avoir un formulaire court, simple, cohérent

et qui donne à l'évaluateur l'impression que son expérience est fluide. Ce qui est important, c'est de savoir pourquoi vous demandez des commentaires et de prêter attention aux questions que vous posez. De plus, ce qui est bien pour l'évaluateur, c'est de savoir combien de temps il lui faudra pour remplir le formulaire. De plus, il est également important de créer une liste de distribution qui inclut tous les évaluateurs.

Bien que vous vouliez peut-être poser toutes sortes de questions, il y a un certain nombre de choses qui doivent être prises en considération. L'une des exigences clés est liée à la collecte de données personnelles, appelée RGPD.

Règlement général sur la protection des données (RGPD)

Le règlement général sur la protection des données est un règlement du droit de l'UE sur la protection des données et de la vie privée dans l'UE et l'Espace économique européen. Le RGPD est un élément important du droit de l'UE en matière de protection de la vie privée et du droit relatif aux droits de l'homme, en particulier de l'article 8 de la Charte des droits fondamentaux de l'Union européenne, Union. Il est très important que les évaluateurs donnent leur consentement avant de collecter des données à caractère personnel.

Comment donnez-vous votre avis sur un enseignant de classe en ligne?

Il est important de donner de la rétroaction aux éducateurs. Ce que les éducateurs cherchent vraiment à entendre, c'est

les commentaires de l'apprenant sur son expérience d'apprentissage, sur les cours et le matériel pédagogique.

Voici quelques exemples de façons d'évaluer :

- Mesures d'auto-évaluation des élèves
- Ce type de mesure consiste à interroger l'apprenant sur ses sentiments, ses attitudes, ses croyances, etc. par rapport au cours.
- Collecte des présences des étudiants
- Si un éducateur donne un cours via Zoom, il peut créer une feuille de présence Excel. Alternativement, ils peuvent utiliser Excel.
- Enquêtes
- Les sondages sont un moyen très efficace de recueillir des informations auprès d'une classe.
- Entrevues / Groupes de discussion

Les entrevues et les groupes de discussion sont utiles pour recueillir les points de vue subjectifs des apprenants. Les entrevues peuvent aider à recueillir des informations plus approfondies sur les perceptions, les idées, les attitudes, les expériences ou les croyances. Les entrevues avec chaque membre de la classe peuvent prendre beaucoup de temps, tandis que les groupes de discussion (entrevues de groupe) peuvent être en mesure d'enlever une certaine pression de temps .

- Vidéos de la classe avec réflexion

Cette méthode d'évaluation peut être intégrée à votre cours en tant que

composante. Les instructeurs peuvent vous demander de préparer une vidéo de réflexion sur ce que vous avez appris et ce qui peut être amélioré.

- Temps passé dans les espaces d'apprentissage en ligne

Les éducateurs peuvent demander des horaires et des horaires aux apprenants pour savoir s'ils ont eu suffisamment de temps pour les cours, les questions et réponses et la préparation aux tests et aux devoirs.

- Participation à l'enregistrement

Les vérifications en ligne sont également un outil similaire aux entrevues et aux groupes de discussion. Il faut noter qu'il est très long de faire un check-in avec chaque apprenant.

- Activités de glisser-déposer

Dans le cas où il y a un désir de mener une évaluation plus interactive un 'Drag & Drop' L'activité d'évaluation peut être organisée.

- Activités de type jeu

L'évaluation peut également se faire par le biais de jeux.

- Évaluation et examen par les pairs

Un format d'évaluation très populaire est l'évaluation par les pairs. Cela peut être beaucoup observé dans le travail de groupe. Les apprenants sont invités à évaluer la participation et le travail des autres.

- Achèvement et soumission du devoir

L'évaluation peut également se faire au moyen d'un examen des taux d'achèvement des cours .

Pratiques exemplaires

Formulaire de commentaires sur l'Académie en ligne

Le formulaire de commentaires de l'Académie en ligne est un excellent exemple d'évaluation de cours destinée aux apprenants. Ce formulaire cherche à comprendre comment ils peuvent améliorer le cours. Les questions attendent une réponse de l'apprenant sous la forme d'une échelle de Likert. Les questions incluses dans le formulaire sont les suivantes :

- Votre note globale de l'académie
- Comment évalueriez-vous les connaissances de l'enseignant?
- Comment évalueriez-vous la capacité de l'enseignant à partager les connaissances?
- Comment évalueriez-vous les exercices?
- Comment évalueriez-vous les connaissances que vous avez acquises dans le sujet?
- Si vous avez répondu à la question précédente moins de 4, veuillez expliquer votre réponse
- Avez-vous quelque chose à ajouter qui, selon vous , manque au cours?

- Avez-vous quelque chose à ajouter pour améliorer l'organisation ou l'équipe?
- Votre nom complet
- Votre adresse e-mail

Comme vous pouvez le constater, il s'agit d'une bonne pratique car elle montre une forme courte qui oblige l'apprenant à donner son avis et à répondre à la succession globale du cours en ligne. Cependant, il y a une question que nous aimerions vous conseiller d'inclure dans ce formulaire: Auriez-vous d'autres commentaires à offrir?

En posant cette question à l'évaluateur, il a également la possibilité de communiquer ouvertement ses pensées, ses idées et ses croyances et de faire des suggestions ouvertes.

Université de Boston : Start-Stop-Continue

Demander « comment ça va? » ne donne généralement pas beaucoup de commentaires concrets et exploitables, cependant. Vous êtes plus susceptible d'obtenir des réponses ciblées si vous posez des questions ciblées. Une approche est le démarrage-arrêt-continue.

Demandez aux élèves de vous dire :

- Ce que vous devriez commencer à faire.
- Ce que vous devriez arrêter de faire.
- Ce que vous devriez continuer à faire.

Rassemblez les réponses et organisez-les dans un tableau ou une feuille de calcul, puis prenez quelques minutes pendant le prochain cours pour discuter des commentaires avec vos élèves. Au cours de la discussion, soulignez :

- Messages contradictoires. Les élèves croient souvent que tout le monde dans la classe pense de la même façon à la façon dont un cours se déroule, mais les commentaires peuvent montrer qu'il y a des recommandations contradictoires. Par exemple, certains élèves peuvent vouloir que vous ralentissiez, d'autres que vous accélériez. Les souligner aide les élèves à comprendre les besoins des autres dans la classe, ainsi que le besoin de l'instructeur de satisfaire différents groupes.
- Les choses que vous êtes prêt à faire ou à changer. Certaines demandes des étudiants sont très raisonnables et vous pourriez être très disposé à y répondre. Par exemple, les étudiants peuvent vous demander de fournir des problèmes pratiques supplémentaires .
- Des choses que vous n'êtes pas prêt à faire ou à changer. Les étudiants peuvent demander des changements que vous n'êtes pas disposés à accommoder. Par exemple, les élèves peuvent vous demander de fournir une approche structurée pour analyser un cas, mais vous préférerez peut-être qu'ils traitent de l'incertitude parce que cela les aide à apprendre à formuler des solutions à des problèmes complexes plutôt que de suivre une « recette », ce qu'ils auraient peu de chances d'avoir dans une situation réelle. Expliquer pourquoi vous avez choisi une approche particulière aide les élèves à mieux comprendre cette approche et peut-être à l'apprécier davantage.

<u>Commencer</u>		<u>Arrêter</u>		<u>Continuer</u>	
7	Illustration plus / plus lente de la façon d'utiliser Excel / s'assurer que les gens sont rattrapés	7	Passer du temps à revoir les devoirs (ou tous les devoirs)	12	Passer en revue HW en détail.
6	Plus d'exemples de la façon de les utiliser dans la vie réelle.	3	Envoyer tant d'e-mails	9	Afficher des réponses complètes aux devoirs.
3	Donner des problèmes de pratique supplémentaires.	2	Publier tant de documents.	9	Publier des notes sur l'utilisation d'Excel et d'autres exemples.
2	Donner plus de directives sur les travaux semestriels.	2	Affichage des devoirs en ligne.	4	Format de discussion.
2	Plus d'exercices pendant les cours.	2	Faire appel aux mêmes personnes.	4	Poser des questions pour s'assurer que les gens sont sur la bonne voie.
2	Aller plus vite.		Tant de missions.	3	Nous tenir informés grâce aux outils SMG et au courrier électronique.
2	Affichage de diapositives avant le cours. (jour avant)		Réprimander de ne pas lire les e-mails.	2	Être disponible, style porte accessible / ouverte .

Suggestions for further reading

7 Ways to Request Feedback from Students about Your Class

<https://engagetheirminds.com/2022/05/11/7-ways-to-request-feedback-from-students-about-your-class/>

Two ways I ask students for feedback by Kevin Perks (director of school and district services for the Learning Innovations program at WestEd)

<https://www.linkedin.com/pulse/two-ways-i-ask-students-feedback-kevin-perks/>

University of Toronto: Formative and Summative feedback

<https://tatp.utoronto.ca/teaching-toolkit/supporting-students/cdg/feedback/asking-feedback/>

Best Practices and Sample Questions for Course Evaluation Surveys

<https://assessment.wisc.edu/best-practices-and-sample-questions-for-course-evaluation-surveys/>

<https://teaching.pitt.edu/wp-content/uploads/2018/12/OMET-Student-Course-Evaluations.pdf>

<https://www.questionpro.com/blog/student-survey/>





Conclusions



CONCLUSIONS

Compte tenu de la demande récente et immédiate pour les enseignants qui enseignent traditionnellement dans une salle de classe ou un cadre de cours magistraux de passer à un environnement en ligne, de nombreux enseignants ont été jetés dans le fond. La transition n'a pas été progressive mais plutôt une demande spontanée, compte tenu de la fermeture de nombreux établissements d'enseignement pendant les confinements. Les questions sont les suivantes : les enseignants traditionnels possèdent-ils les compétences requises pour dispenser un apprentissage en ligne et comment peuvent-ils faciliter la transition ? De quels types de compétences auront-ils besoin pour dispenser l'apprentissage en ligne plus efficacement ?

Enseigner dans un environnement conventionnel, jusqu'ici connu, nécessite non seulement un ensemble de compétences différent, mais aussi un état d'esprit différent de l'enseignement en ligne. S'attendre à ce qu'un bon enseignant traditionnel soit un bon éducateur en ligne n'est pas si évident, car cela ne signifie pas qu'ils peuvent faire le travail de l'autre sans nécessiter plus d'apprentissage et de développement.

Les éducateurs en classe font face à des défis quotidiens dans un type particulier d'environnement, dans lequel ils utilisent, dans une large mesure, le langage corporel, la communication verbale et écrite. En fait, ces enseignants, par leur ancienneté, acquièrent beaucoup d'expérience et constituent une bonne ressource / recueil de diverses techniques et méthodes. Les enseignants apprennent à observer et à interpréter les réactions des étudiants. Ils peuvent détecter les élèves qui ont besoin d'aide et réagir en conséquence et rapidement. Ils peuvent intervenir et fournir des conseils en cas de besoin. Dans les situations face2face, un seul enseignant est confronté à la nécessité de communiquer directement avec de nombreuses personnes différentes, avec des besoins différents et un niveau différent de compréhension ou de réactivité. Les étudiants ne peuvent pas éviter la participation si la motivation est faible. Les enseignants peuvent détecter une faible motivation et réagir en conséquence.

Toutes ces compétences et méthodes ou approches, dans la plupart des cas, ne peuvent pas être entièrement traduites en éducation en ligne. Les sessions à distance devraient être soutenues par du matériel, diverses ressources conçues autour de l'apprentissage en ligne. Le soutien aux enseignants devrait également inclure des techniques de chronométrage et de motivation, efficaces pour l'apprentissage en ligne.

Il faut du temps et de l'engagement pour qu'un enseignant atteigne son plein potentiel en tant qu'enseignant en ligne. Ils doivent commencer par apprécier les différences massives entre les deux approches de l'enseignement. S'ils ont une compréhension approfondie de la psychologie de l'éducation et une forte volonté de s'adapter, ils peuvent changer plus rapidement; mais pour la plupart des enseignants, cela peut prendre des mois pour faire une transition raisonnable et satisfaisante.

Un cours en ligne peut largement reproduire une session traditionnelle, mais de différentes manières, ce qui signifie inévitablement adopter l'agilité dans l'enseignement. Par conséquent, les enseignants eux-mêmes devraient considérer quelques questions, entre autres: comment apprendre avec succès et efficacement en ligne, ils devraient planifier certains objectifs et

attentes des sessions en ligne, et explorer les besoins des apprenants pour préparer des cours sur mesure (si possible) et répondre à leurs besoins. Les éducateurs devraient envisager et choisir une variété d'outils numériques qui peuvent être utilisés et qui peuvent s'avérer indispensables pour répondre aux besoins des leaders de l'éducation numérique – stockage des fichiers / documents, collecte de données, vérification de les connaissances des étudiants, la collecte d'opinions, l'évaluation, etc. En fait, il y a sont autant de « circonstances » d'enseignement et d'apprentissage qui déterminent l'utilisation d'un outil numérique donné. En outre, les nouvelles technologies se développent de manière si dynamique que chaque besoin, s'il est bien considéré, peut être pris en considération.

Dans le Guide, nous avons également essayé d'analyser certains résultats sur la base des questionnaires d'enquête menés auprès des apprenants numériques, car en réponse à la maladie à coronavirus 2019, de nombreuses universités et centres éducatifs ont annoncé des conversions obligatoires de cours en ligne. Nous voulait avoir un aperçu plus approfondi du point de vue des apprenants sur cette question. Les résultats qui identifient la satisfaction, les défis et les doutes des étudiants sont fortement corrélés à la couverture du contenu et à l'interaction des technologies d'apprentissage en ligne. L'évolution de la technologie basée sur le Web, la concurrence croissante entre divers établissements d'enseignement (y compris les établissements d'enseignement supérieur) et l'acceptation de l'apprentissage à distance par les apprenants ont favorisé un large soutien au paradigme de l'enseignement et de l'apprentissage en ligne. Malgré cette croissance, une grande majorité des établissements d'enseignement étaient mal préparés à passer brusquement des modalités traditionnelles en face à face aux modalités en ligne imposées dans le monde entier en mars 2020.

En conséquence, nous continuons dans notre recherche des aspects liés aux technologies de cours en ligne qui sont les plus importants pour les étudiants. Il est absolument corroboré qu'il existe de nombreuses technologies disponibles pour la diffusion de contenu en ligne, y compris les systèmes de gestion de l'apprentissage. Cependant, de telles exigences technologiques peuvent créer des défis pour les étudiants, y compris, mais sans s'y limiter, une faible bande passante Internet, des exigences système inabordables, une pénurie d'ordinateurs portables / tablettes et des interruptions audio / visuelles, ou même des compétences techniques insuffisantes pour pouvoir participer pleinement aux sessions à distance.

Le Guide comprend certaines pratiques exemplaires en matière d'éducation en ligne concernant l'introduction de nouveau matériel, la consolidation du matériel, les activités de participation des étudiants, les examens/tests et la vérification des connaissances, et enfin l'évaluation.

Peu probable pour les enseignants, les apprenants sont plus flexibles à la réalité en évolution rapide et sont plus susceptibles de subir une phase forte de refonte du processus éducatif où les salles de classe murées traditionnelles et les rangées de bureaux sont remplacées par des plans ouverts plus flexibles, polyvalents, informels et transformateurs pour la continuité de leur parcours éducatif. Les apprenants éprouvent parfois de l'anxiété, de la réserve, ou ils luttent avec des stratégies d'enseignement et d'apprentissage de plus en plus modernes depuis la pandémie, cependant, ils essaient de bénéficier des perspectives que l'éducation en ligne apporte en traitant ce changement (vers l'apprentissage flexible) comme une expérience

cognitive et de renforcement des capacités. Il est à noter qu'une vision partagée, une discussion ouverte, un engagement et suffisamment de temps pour la préparation aident à l'adaptation et favorisent une nouvelle communauté d'apprentissage.

Sans aucun doute, les besoins des apprenants doivent être soigneusement pris en compte, en assurant un contexte physique et pédagogique optimal pour un apprentissage efficace et collaboratif.

REFERENCES

- Airth, Maria, *How to Create a Good Study Space for Online Learning*. Retrieved from <https://study.com/academy/popular/how-to-create-a-good-study-space-for-online-learning.html>
- Banks, Mary (April 2022). *Self-Study: What Is It And How To Do It*. <https://www.quadeducationgroup.com/blog/self-study-what-is-it-and-how-to-do-it>
- Beaudoin, M. (2016), "Issues in higher education – a primer for higher education decision makers", in Barefoot, B.O. and Kinzie, J.L. (Eds), *New Direction for Higher Education*, Jossey-Base, Vol. 173, pp. 9-19, M.S. Andrade (Vol. Ed.), *issues in distance education*.
- Basilaia, G. and Kvavadze, D. (2020), "Transition to online education in schools during a SARS-CoV-2 coronavirus (COVID-19) pandemic in Georgia", *Pedagogical Research*, Vol. 5 No. 4, em0060.
- Bryson, E. (n.d.). *What digital skills do learners need for online learning*. <https://www.emilybrysonelt.com/what-digital-skills-do-learners-need-for-online-learning/>
- Carr-White, Nicola (Edith Cowan University 2021). *Towards an evidence-informed differentiated learning consolidation process to support classroom instruction*.
- Collaborative learning: <https://ctl.columbia.edu/resources-and-technology/teaching-with-technology/teaching-online/collaborative-learning-online/>
- Colman, H. (2022, August 21). *9 Ways to Assess Student Learning Online*. Explore the eLearning World With Us. <https://www.ispringsolutions.com/blog/8-ways-to-assess-online-student-learning>
- Creately (January 2023). *The Easy Guide to Self-Learning for Remote Learning Students*. <https://creately.com/blog/education/self-learning-techniques-tools/>
- Darn, Steve. (First published October 2007). *The role of Homework*. <https://www.teachingenglish.org.uk/professional-development/teachers/managing-resources/articles/role-homework>
- Does Online-Formed Peer Relationship Affect Academic Motivation During Online Learning?: https://www.researchgate.net/publication/359066872_Does_Online-Formed_Peer_Relationship_Affect_Academic_Motivation_During_Online_Learning
- Elliott, A. (2021, May 22). *12 Digital Classroom Management Rewards Your Students Want!* The Classroom Community Copilot. <https://theclassroomcommunitycopilot.com/2020/08/12-digital-classroom-management-rewards.html>
- Formative and Summative Assessments | Poorvu Center for Teaching and Learning*. (n.d.). <https://poorvucenter.yale.edu/Formative-Summative-Assessments>
- Getting Feedback from Students: <https://www.bu.edu/ctl/teaching-resources/start-stop-continue/>
- Holden, O. L., Norris, M. E., & Kuhlmeier, V. A. (2021). *Academic Integrity in Online Assessment: A Research Review*. *Frontiers in Education*, 6. <https://doi.org/10.3389/feduc.2021.639814>

How To Activate Learner Verification. (n.d.). Learnyst Knowledge Base. <https://support.learnyst.com/en/articles/1758734-how-to-activate-learner-verification>

Howard-Jones, Paul (2019). Consolidation of learning. <https://solportal.ibe-unesco.org/articles/consolidation-of-learning/>

Importance of classroom interaction: <https://www.intellischool.in/post/importance-of-classroom-interaction>

Importance of Evaluation: <https://www.ruralhealthinfo.org/toolkits/rural-toolkit/4/evaluation-importance>

(n.d.). *Instructional technology and distance education services*. TamiuEdu. <https://www.tamiu.edu/distance/students/technology-requirements.shtml>

Kampen, M. (2021, September 24). *6 Types of Assessment (and How to Use Them)*. Prodigy Education. <https://www.prodigygame.com/main-en/blog/types-of-assessment/>

Koh, B. (2022, March 29). *8 Fun Reward Systems for Online Teachers*. Online Teacher Dude. <https://onlineteacherdude.com/reward-systems-online-teachers/>

Maria, C. (2022, October 18). *The Top 10 Teacher Reward Systems [Online Teaching]*. TPR Teaching. <https://www.tprteaching.com/reward-systems-online-teaching/>

Miller, Kelsey. (2020, April, 28). *7 Time Management Tips for Online Students*. Retrieved from <https://www.northeastern.edu/graduate/blog/time-management-tips-online-students/>

Nuñez, K. L. (2022, June 30). *Best Reward Systems for Teaching English Online or In-Person*. BridgeUniverse - TEFL Blog, News, Tips & Resources. <https://bridge.edu/tefl/blog/reward-system-teaching-english/>

Peer relationships buffer the negative association of online education with education satisfaction and subsequently with study engagement among under graduate medical students: <https://bmcmmededuc.biomedcentral.com/articles/10.1186/s12909-022-03337-3>

Reasons Why Collaborative Online Learning Activities Are Effective: <https://elearningindustry.com/collaborative-online-learning-activities-reasons-effective>

Singh, J., Steele, K., & Singh, L. (2021). Combining the Best of Online and Face-to-Face Learning: Hybrid and Blended Learning Approach for COVID-19, Post Vaccine, & Post-Pandemic World. *Journal of Educational Technology Systems*, 50(2), 140–171. <https://doi.org/10.1177/00472395211047865>

Smith, K. (2022, July 13). *How to learn digital skills for free*. Charity Digital. <https://charitydigital.org.uk/topics/topics/how-to-learn-digital-skills-for-free-10129>

Sparx. What is consolidation homework and how is it set? <https://support.sparx.co.uk/en/knowledge/what-is-consolidation-homework>

Staake, J. (2021, August 23). *Virtual Rewards That Work For In-Person And Online Classrooms*. We Are Teachers. <https://www.weareteachers.com/virtual-rewards/>

Staff Writer. (2022, March, 24), *10 Best Study Space tips*. Retrieved from <https://www.joyce.edu/blog/10-best-study-space-tips/>

Student Feedback: What it is & Why it Matters: <https://www.questionpro.com/blog/student-feedback/>

SurveyLab. (n.d.). *Online tests*. <https://www.surveylab.com/en/online-tests/>

Twinkl. <https://www.twinkl.it/teaching-wiki/consolidate-learning>

Types of Digital Assessment - Academic Practice - Trinity College Dublin.

(n.d.). https://www.tcd.ie/academicpractice/Gateway_to_Assessment/students/types_digital_assessment/

UTEP Connect. (2017, April). *7 ways to organize your study space for success*. Retrieved from <https://www.utep.edu/extendeduniversity/utepconnect/blog/april-2017/7-ways-to-organize-your-study-space-for-success.html>

Wilkinson, C. (2021, March 3). *Best Reward Systems for Online Teaching*. Caite Elizabeth. <https://www.caiteelizabeth.com/reward-system-online-teaching/>

Additional resources:

Video on how to organize your space: <https://www.youtube.com/watch?v=vCk9SILTo1g&t=93s>

Your online academy needs a constant feedback loop:

<https://embedsocial.com/templates/academy-feedback-form/>

Tim Urban: Inside the mind of a master procrastinator:

<https://www.youtube.com/watch?v=arj7oStGLkU>

Webgraphs:

Azusa Pacific University accessed January 23

European Agency for safety and health at work accessed January 23

OSH e-tools | Safety and health at work EU-OSHA (europa.eu)

How to Succeed in an Online Class: 5 Best Practices for New Students - Azusa Pacific University (apu.edu)

MBA SKOOL accessed January 23

Cost Benefit Analysis of E-Learning in Organizations | MBA Skool4

Niband had professional competencies accessed January 23

nibandha professional competences (nibandhapcblog.blogspot.com)

The E Learning Network accessed January 23

Maslow's Hierarchy of Needs for Learners | Blog | ELN

Teach Thought accessed January 23

30 Of The Best Tools For Remote Teaching And Learning - (teachthought.com)

Agence européenne pour la sécurité et la santé au travail consulté le 23 janvier Outils électroniques [en matière de SST | Sécurité et santé au travail EU-OSHA \(europa.eu\)](#)

Comment réussir dans un cours en ligne: 5 meilleures pratiques pour les nouveaux étudiants - Azusa Pacific University ([apu.edu](#))

MBA SKOOL consulté le 23 janvier

[Analyse coûts-avantages de l'apprentissage en ligne dans les organisations | MBA Skool4](#)

Niband avait des compétences professionnelles consultées le 23 janvier [Compétences professionnelles nibandha \(nibandhapcblog.blogspot.com\)](#)

The E Learning Network consulté le 23 janvier

[La hiérarchie des besoins des apprenants de Maslow | Blogue | ELN](#)

Teach Thought consulté le 23 janvier

[30 des meilleurs outils pour l'enseignement et l'apprentissage à distance - \(teachthought.com\)](#)